

可能性試験調査研究事業 提案書

研究調査分野							
活用する技術分野							
研究調査テーマ							
研究調査グループ名							
代 表 企 業	所 在 地	〒					
	機 関 名						
	代 表 者 名						
	当該研究における 代表連絡 担当者	所 属 役 職					
	氏 名						
	連 絡 先	TEL			FAX		
研究調査グループの構成	機 関 名	所 属 部 署 ・ 役 職		研 究 者 名			
研究調査目的							
研究調査概要							
研究調査内容	別紙1のとおり						
研究調査経費	円（内訳は別紙2のとおり）						
そ の 他							

注：参加研究者はすべて記名すること。

(6) 研究調査日程表

年・月	
研究調査項目1	
研究調査項目2	
）	
ま と め	

(7) 研究調査成果の展開方向

当該研究調査の成果を、社会経済的にまた科学技術的にどのような発展方向につなげるのか、その計画、あるいは見通しを記載する。具体的に研究調査完了後、企業化する場合の製品・商品・サービス等の内容や競合する既存技術、想定している市場、解決すべき課題等のビジネスプランについて具体的に記載する。

必要に応じて参考資料等を添付する。

2 研究調査グループ

(1) 研究調査グループの代表者の所属、氏名、略歴および連絡方法

(2) 研究調査グループの参加者の所属、氏名

(3) 他からの指導者・協力者

協力者等の所属、氏名、職名、ならびに指導または協力を受ける内容を記載する。

(4) 研究調査グループの組織および研究調査分担

(5) 研究調査グループの参加者が有する、当該研究調査の基礎となる研究成果

その成果のわかる資料などがあれば添付すること。

3 その他

(1) 他補助金・委託制度等への類似プロジェクトの申請等の有無（予定含む）

(2) (1) で「有」の場合のみ記載

申請等を行なった（あるいは行なう予定の）「研究開発テーマ名」、「事業名」、「主催者等関係省庁等名」ならびに「本提案との相違点」について記載する。

別紙2

研究調査経費内訳書

研究調査テーマ名「」
 研究調査グループ名（）

技術調査、市場調査

（単位：円）

経費区分	品目	単価	個数	小計	取得予定 年月日	予定購入先	備考
調査費							
謝金							
小計							
旅費							
小計							
事務 庁費							
小計							
計							
管理費							
合計							

可能性試験

（単位：円）

経費区分	品目	単価	個数	小計	取得予定 年月日	予定購入先	備考
消耗品費							
小計							
その他の 経費							
小計							
計							
管理費							
合計							

* 消費税込みで記載してください。

* その他の経費は加工費、分析費、機械使用費、およびそれにとりまなう旅費等が対象です。

* 管理費は契約時の収入印紙、振込手数料等の経費執行に必要不可欠な費用のみとします。
 管理費は計の3%以内（千円以下切り捨て）とし、他の経費区分への流用ができません。

* 人件費は対象となりません。

* 技術調査や市場調査のみの事業（対象経費が調査費のみ）でも可能です。

研究調査経費内訳書

研究調査テーマ名「複合材料のプレス成形方法に関する調査」

研究調査グループ名（複合材料プレス成形加工グループ）

技術調査、市場調査

(単位：円)

経費区分	品目	単価	個数	小計	取得予定 年月日	予定購入 先	備考
調査費							
謝金	専門家謝金	50,000	1	50,000	H19.8	—	◇◇教授
	講師謝金	30,000	1	30,000	H19.12		◇◇部長
小計				80,000			
旅費	東京1泊2日	38,280	2	76,560	H19.9	—	◇◇講習会
	講習会費	20,000	2	40,000	H19.9		◇◇講習会
	大阪日帰り	11,740	1	11,740	H19.10		◇◇会社
	名古屋日帰り	9,600	2	19,200	H19.12		◇◇展示会
	展示会費 (専門家旅費)	5,000	2	10,000	H19.12		◇◇展示会
	京都日帰り (講師旅費)	9,620	1	9,620	H19.8		◇◇教授
	東京日帰り	24,880	1	24,880	H19.12		◇◇部長
小計				192,000			
事務 庁費	特許検索費	50,000	1	50,000	H19.10 ~12	発明協会 ◇◇社 ◇◇社	パトリス
	書籍費(※)	30,000	1	30,000			
	消耗品費	30,000	1	30,000			
小計				110,000			
計				382,000			
管理費				11,000			
合計				393,000			

※◇◇関連市場調査(◇◇出版) 10,000円

◇◇関連技術の現状と将来展望(◇◇協会) 20,000円

計 30,000円

* 消費税込みで記載してください。

* 専門家(アドバイザー)謝金は50,000円、講師謝金は30,000円で算出してください。

* 旅費は旅費検索ソフト(駅すばあと等)で算出してください。

[東京、名古屋出張については原則としてJR往復割引料金を適用]

* 管理費は契約時の収入印紙、振込手数料等の経費執行に必要な不可欠な費用のみとします。

* 管理費は計の3%以内(千円以下切り捨て)とし、他の経費区分への流用ができません。

(経費記載例)

* 宿泊料は甲地方（下記）13,400円、それ以外は12,000円で算出してください。

甲地区一覧表

埼玉県	さいたま市
千葉県	千葉市
東京都	特別区
神奈川県	横浜市、川崎市、相模原市
愛知県	名古屋市
京都府	京都市
大阪府	大阪市、堺市
兵庫県	神戸市
広島県	広島市
福岡県	福岡市

可能性試験

(単位：円)

経費区分	品目	単価	個数	小計	取得予定 年月日	予定購入先	備考
消耗品費	鋼材	1,000	10kg	10,000	H19.8	◇◇商事	〇〇社で使用
	薄板	1,500	50枚	75,000			〇〇社で使用
	A B S樹脂	6,000	10kg	60,000			□□大学で使用
小計				145,000			
その他の 経費	細孔加工費	1,000	50個	50,000	H19.8	◇◇加工	□□大学で使用
	ジグ加工費	50,000	1式	50,000	H19.9	◇◇鉄工	〇〇社で使用
	評価分析費	70,000	1式	70,000	H19.12	◇◇分析	△△社で使用
小計				170,000			
計				315,000			
管理費				9,000			
合計				324,000			

* 消費税込みで記載してください。

* その他の経費は加工費、分析費、機械使用費、およびそれにもなう旅費等が対象です。

* 管理費は契約時の収入印紙、振込手数料等の経費執行に必要な不可欠な費用のみとします。

管理費は計の3%以内（千円以下切り捨て）とし、他の経費区分への流用ができません。

* 人件費は対象となりません。

* 技術調査や市場調査のみの事業（対象経費が調査費のみ）でも可能です。