



紙一枚でデザインが変わる！ “越前和紙”で実践するラッピング

【学院連携実務講座】

モノがあふれる今の時代において、自社商品を選んでいただくためには、顧客満足度を充実させる事が非常に重要になってきています。「ラッピング（商品包装）」は、商品の差別化として重要な位置付けがされている顧客サービスです。贈る気持ちを具現化し、商品を演出するラッピングの手法は、消費者の購買意欲を高め、商業の活性化に貢献してきています。

この研修では“越前和紙”を使用し、意外と簡単なのにちょっと手が込んでいるように見える「ラッピングスキル」と「リボンアレンジ」を学んでいただきます。

日時 令和5年1月25日（水） 13:30～16:30 3時間

会場 福井産業技術専門学院（住所・地図・連絡先は裏面参照）

受講料 4,000円（消費税込）

対象者 小売・サービス業の現場および店舗担当者

- ラッピングのスキルを学びたい方
- 新たな「商品包装」をお探しの方

定員 20名

講師

福井産業技術専門学院
指導員

福井産業技術専門学院は、職業能力開発促進法の趣旨に基づいて、福井県が設置した職業能力開発施設です。新規学卒者、離転職による一般求職者および在職者を対象として、それぞれの目的と能力に応じた体系的な職業能力開発を行い、時代のニーズに合った実践的能力を有する技能者を養成しています。

プログラム

※都合により、内容の一部が変更になる場合がございます

■ たけのこ包み

折り目がタケノコのように見える包み方
箱の形で仕上がりの印象がガラリと変わる
包み

■ タック包み

タックの幅、数や向きで変化をつけることが
でき、多様なアレンジができる包み

■ リボンのアレンジ

和紙や素材の違うリボンを数種合わせた、華
やかでモダンなリボンの作り方



< 講師からのコメント >

ラッピングをおしゃれに見せるには、いつもの包装紙を変えるだけでグッと変わります。

特に和紙は、和モダンでデザイン性豊かな包み方に仕上がります。1,500年の長い歴史をもつ「越前和紙」。和紙の持つ温かみ、洋紙とは違うしなやかで趣のある質感が、伝統的でありながら新鮮さを感じさせます。

初心者の方でも安心してご参加ください。

お問い合わせ先

中小企業産業大学校
 (公益財団法人ふくい産業支援センター人材育成部)
 〒918-8135 福井県福井市下六条町 16-15
 TEL : 0776-41-3775
 e-mail : manabi@fisc.jp

FAX : 0776-41-3729
 下記申込書に必要事項を記載の上、送信ください
<https://www.fisc.jp/fiib/>
 ホームページからもお申込みできます
 研修の詳細情報や、各種補助金制度、
 研修施設貸出しについてもご案内しています。

中産大

研修会場

福井産業技術専門学院 (福井市林藤島町 20-1-3)
 ☎ 0776-52-2120



研修受講について

- お申込みを受付した方から 3 営業日以内に受講受理書および受講料の振込依頼書を、開講日の 1 週間前に受講決定通知書をお送りします。これらの書類は e-mail または郵送にて、申込責任者宛てに送付いたします。ただし、公開講座等、無料の研修は e-mail 等による受付連絡のみとさせていただきます。
- 開講日の 1 週間前までに受講料を指定の口座にご入金ください。振込手数料は貴社にてご負担をお願いします。
- 県内外、企業規模を問わずお申込みいただけます。研修によっては、講師の希望により、経営コンサルタント等の士業の方の受講をご遠慮いただく場合がございます。
- 定員を超える申込みがある場合、「キャンセル待ち」扱いとさせていただきます場合がございます。
- 受講のキャンセルは受講決定通知をお送りする前（開講日の 1 週間前まで）にご連絡ください。受講決定後のキャンセルはご遠慮ください。
- やむを得ない事情が生じた場合、日時、テーマ、内容などは事前告知なしに変更させていただく場合がございます。また、諸般の事情により、開催を中止させていただく場合もございますので、予めご了承ください（中止・延期等の大きな変更については、事前に申込責任者宛てに連絡いたします）。
- 研修中の録画・録音・撮影、携帯電話や個人パソコンの使用は、ご遠慮ください。また、会場は館内禁煙になっておりますので、ご協力をお願いいたします。
- ご記入いただいた個人情報につきましては、研修の運営に必要な事務連絡、研修サービス向上のための統計データ、中小企業産業大学校からの研修・施設貸出情報のご案内以外の目的では使用いたしません。

研修 No.29 “越前和紙”で実践するラッピング 申込書

必要事項をご記入の上、切り取らずにそのまま FAX (0776-41-3729) してください

ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		年齢・性別	歳	男・女		
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		年齢・性別	歳	男・女		
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		年齢・性別	歳	男・女		
企業名					TEL	— —
所在地	〒 —				FAX	— —
業種	1. 製造業 2. 卸売業 3. 小売業 4. サービス業 5. 建設業 6. その他()					
代表者	役職	氏名				
申込責任者	所属・役職	氏名			e-mail	

※ご記入いただきました連絡先に研修案内等をお送りすることがあります。