



リーダーシップ養成講座

チームのパフォーマンスを最大限に引き出す条件とは

チームで成果を出すには、主体的に行動するメンバーと、周囲を巻き込みながら目標達成へ導くリーダーシップが欠かせません。

この研修では、リーダーシップ発揮の仕方、メンバーへの効果的な指示・指導・育成方法について具体的なステップをつかみます。ゲーム、ケーススタディ、自己診断チェック、ロールプレイングなど多様な演習を織り交ぜて深い気づきを引き出します。

日時 令和5年7月6日(木)・7日(金) 9:30~16:30 6時間×2日間

会場 福井県中小企業産業大学校 (住所・地図・連絡先は裏面参照)

受講料 33,000円 (消費税込)

対象者 管理者・チームリーダー・中堅社員

- 目標や方向性を決め組織力強化につなげたい方
- 効果的な指示でチームの育成に取り組みたい方

定員 25名

講師

すみ さちこ

角 幸子 氏 SUMI人材教育開発研究所 代表



日本航空勤務後、大学講師を勤めるとともに、教育機関にて研修事業に携わる。その後、SUMI人材教育開発研究所を設立。「熱意をもって支援し続ける心」をモットーに、プロジェクト推進支援コンサルタントや、中堅から管理職までの研修を数多く手がける。専門分野はリーダーシップ、部下育成、ファシリテーション等。豊富な経験と、心理分析士、産業カウンセラー、労務管理士等の資格を活かした、納得性の高い受講者参加型の講義には定評がある。

プログラム

※都合により、内容の一部が変更になる場合がございます

オリエンテーション

- 自己紹介 <ソーシャルスタイル分析>

■ 環境変化と期待されるリーダー像

- 日本を取り囲む激しい環境変化
- 求められるリーダーシップの変化

■ 優れたリーダーの条件とは

- チームパフォーマンスの促進・阻害要因
- 優れたリーダーの3条件
- リーダーとしての自己の強み、弱み診断
- テレワーク時のリーダーのあり方

■ リーダーシップ発揮の3ステップ

- 信頼を構築する
 - 信頼構築3つのコツ
- ゴールを設定し浸透させる
 - ゴール・目的を共有する対話
- メンバーの力を引き出す
 - 「やる気と能力を引き出すコーチング」

■ 職場実践に向けて 目標設定

- 行動に踏み出せる目標の立て方
- 100日目標設定

受講者の声

- 上、下、横の連携を重視しながら各メンバーの力を引き出していくことを意識し、今後の仕事に取り組みたい。
- チームを動かすにあたって、良いコミュニケーションの取り方や、悪い行動について改めて学ぶことが多かった。

お問い合わせ先

中小企業産業大学校
 (公益財団法人ふくい産業支援センター人材育成部)
 〒918-8135 福井県福井市下六条町 16-15
 TEL: 0776-41-3775
 E-mail: manabi@fisc.jp

FAX : 0776-41-3729

下記申込書に必要事項を記載の上、送信ください

<https://www.fisc.jp/fiib/>

ホームページからお申込みできます

研修の詳細情報や、各種補助金制度、
 研修施設貸出しについてもご案内しています。



研修会場

福井県中小企業産業大学校 (福井県福井市下六条町 16-15)



自動車をご利用の場合

北陸自動車道「福井 IC」より約 10 分

バスをご利用の場合

- 京福バス
 JR 福井駅西口ロータリー5 番のりば 羽水高校線 約 15 分
 「福井厚生病院」下車 徒歩 2 分
- フレンドリーバス(無料)
 JR 福井駅東口ロータリー フレンドリーバスのりば 約 15 分
 「生活学習館(ユー・アイふくい)」下車 徒歩 2 分

研修受講について

1. お申込み受付から 3 営業日以内に「受講受理および受講料振込」について、また、開講日の 1 週間前に「受講決定通知」を申込責任者宛てに E-mail でお知らせいたします。
2. 開講日の 1 週間前までに受講料を指定の口座にご入金ください。振込手数料は貴社にてご負担をお願いします。
3. 県内外、企業規模を問わずお申込みいただけます。研修によっては、講師の希望により、経営コンサルタント等の士業の方の受講をご遠慮いただく場合がございます。
4. 定員を超える申込みがある場合、「キャンセル待ち」扱いとさせていただきます。
5. 受講のキャンセルは受講決定通知をお送りする前（開講日の 1 週間前）までにご連絡ください。受講決定後のキャンセルはご遠慮ください。
6. やむを得ない事情が生じた場合、日時、テーマ、内容などは事前告知なしに変更させていただく場合がございます。また、諸般の事情により、開催を中止させていただく場合もございますので、予めご了承ください。中止・延期等の大きな変更については、事前に申込責任者宛てに連絡いたします。
7. 研修中の録画・録音・写真撮影、携帯電話や個人パソコンの使用はご遠慮ください。また、館内は禁煙ですので、ご協力をお願いいたします。
8. ご記入いただいた個人情報につきましては、研修の運営に必要な事務連絡、研修サービス向上のための統計データ、中小企業産業大学校からの研修・施設貸出情報のご案内以外の目的では使用いたしません。

研修 No.6 リーダーシップ養成講座 申込書

必要事項をご記入の上、切り取らずにそのまま FAX (0776-41-3729) してください

ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)
受講者名		年齢・性別	歳	男・女	
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)
受講者名		年齢・性別	歳	男・女	
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)
受講者名		年齢・性別	歳	男・女	
企業名					TEL
					— —
所在地	〒 —				FAX
					— —
業種	1. 製造業 2. 卸売業 3. 小売業 4. サービス業 5. 建設業 6. その他()				
代表者	役職	氏名			
申込責任者	所属・役職	氏名			e-mail ※必ず記載してください

※ご記入いただきました連絡先に研修案内等をお送りすることがあります。