



身近な現場を変える 5S実践セミナー 基礎編

改善につなげる 5S の意味を正しく理解する

5Sは日本のみならず、世界各国でスタンダードとなっていますが、5Sの本当の意味・ねらいを理解して実行できている企業は多くありません。5Sは、現場の一人ひとりが瞬発力のある行動をすることで、改善につなげることができます。この研修は、これから5Sを導入したいと考えている方、5Sを基礎から学びたい方を対象とし、自身の身近な現場（事務を含む）を変えるための「整理」「整頓」「清掃」をメインに学び、すぐに動ける瞬発力ある人材となることを目指します。

日時 令和5年11月13日(月) 9:30~16:30 6時間

会場 福井県中小企業産業大学校 (住所・地図・連絡先は裏面参照)

受講料 22,000円 (消費税込)

対象者 管理者・現場作業員・事務スタッフ 5Sの初級者、5S導入を考えている方
※業種を問いません。

定員 20名

講師

なかの りゅうじ

中野 竜司 氏 改善の総合商社O I D O N 代表



一橋大学商学研究科 MBA 課程修了 (特に人事組織マネジメントを研究)。(株)豊田自動織機に入社。TPS (トヨタ生産方式) を推進し、社内外の業務改善プロジェクトの事務局など経験を積む。その後、家業のナカノ商事(株)を継ぐため退職。その新規事業として、改善の総合商社「O I D O N」を設立。大企業、中小企業、製造業だけでなくサービス業などの非製造業にも改善支援や研修を行う。業務改善に役立つ IT ツールの開発・紹介によって見える化等を推進して、企業の組織力・生産性向上を目指している。

プログラム

※都合により、内容の一部が変更になる場合がございます

■ 5Sの全体像

- ・5Sとは何か
 - ・5Sの全体像～「整理」から考える
- 【演習】筆箱の5S

■ 整理とは

- ・0S (ゼロエス) とは
 - ・赤札作戦
 - ・その他の整理ツール
- 【演習】自職場の整理基準を決める
赤札を書いてみる

■ 整頓とは

- ・5定とは
- 「定路」「定置」「定名」「定量」「定色」

■ 清掃とは

- ・清掃の目的・一点検
 - ・清掃の進め方
- 【演習】清掃活動のシミュレーション

■ 清潔とは

- ・一定間隔毎の3Sチェックリスト
 - ・見える化
 - ・身なり、体調管理
- 【演習】10秒チェックリストの作成

■ 躰とは

- ・躰の土台
 - ・教育・イベント
- 【最終演習】自職場の5S実行計画の作成

★基礎編受講後は応用編へ！

5Sの応用編として No. 35『成果を上げる 5S実践セミナー』(令和6年3月4日)を実施します。基礎編の学びを実践に移し、さらに応用編を受講してステップアップを図ることをお勧めします。

受講者の声

- ・自分の中で混在していたことを整理整頓できた。
- ・職場全体で取り組めると会社が良くなると思う。一人一人の意識が大事だと感じた。

お申し込み合せ先

中小企業産業大学校
 (公益財団法人ふくい産業支援センター人材育成部)
 〒918-8135 福井県福井市下六条町 16-15
 TEL: 0776-41-3775
 E-mail: manabi@fisc.jp

FAX : 0776-41-3729

下記申込書に必要事項を記載の上、送信ください

<https://www.fisc.jp/fiib/>

ホームページからお申込みできます

研修の詳細情報や、各種補助金制度、
 研修施設貸出しについてもご案内しています。

中産大



研修会場

福井県中小企業産業大学校(福井県福井市下六条町 16-15)



自動車をご利用の場合

北陸自動車道「福井 IC」より約 10 分

バスをご利用の場合

○京福バス

JR 福井駅西口ロータリー5 番のりば 羽水高校線 約 15 分
 「福井厚生病院」下車 徒歩 2 分

○フレンドリーバス(無料)

JR 福井駅東口ロータリー フレンドリーバスのりば 約 15 分
 「生活学習館(ユー・アイふくい)」下車 徒歩 2 分

研修受講について

- お申込み受付から 3 営業日以内に「受講受理および受講料振込」について、また、開講日の 1 週間前に「受講決定通知」を申込責任者宛てに E-mail でお知らせいたします。
- 開講日の 1 週間前までに受講料を指定の口座にご入金ください。振込手数料は貴社にてご負担をお願いします。
- 県内外、企業規模を問わずお申込みいただけます。研修によっては、講師の希望により、経営コンサルタント等の士業の方の受講をご遠慮いただく場合がございます。
- 定員を超える申込みがある場合、「キャンセル待ち」扱いとさせていただきます。
- 受講のキャンセルは受講決定通知をお送りする前（開講日の 1 週間前）までにご連絡ください。受講決定後のキャンセルはご遠慮ください。
- やむを得ない事情が生じた場合、日時、テーマ、内容などは事前告知なしに変更させていただく場合がございます。また、諸般の事情により、開催を中止させていただく場合もございますので、予めご了承ください。中止・延期等の大きな変更については、事前に申込責任者宛てに連絡いたします。
- 研修中の録画・録音・写真撮影、携帯電話や個人パソコンの使用はご遠慮ください。また、館内は禁煙ですので、ご協力をお願いします。
- ご記入いただいた個人情報につきましては、研修の運営に必要な事務連絡、研修サービス向上のための統計データ、中小企業産業大学校からの研修・施設貸出情報のご案内以外の目的では使用いたしません。

研修 No.34 身近な現場を変える 5S 実践セミナー 基礎編 申込書

必要事項をご記入の上、切り取らずにそのまま FAX (0776-41-3729) してください

ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳				
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳				
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳				
企業名					TEL	— —
所在地	〒 —				FAX	— —
業種	1. 製造業 2. 卸売業 3. 小売業 4. サービス業 5. 建設業 6. その他()					
代表者	役職	氏名				
申込責任者	所属・役職	氏名			E-mail ※必ず記載してください	

※ご記入いただきました連絡先に研修案内等をお送りすることがあります。