



# 成果を上げる 5S実践セミナー 応用編

## 5Sで人を育て改善のステップアップを目指す

5Sは日本のみならず、世界各国でスタンダードとなっていますが、「5S活動が続かない・浸透しない」といった声が多いのが実態です。管理者としての立場で、全社的に躰が浸透した社員を育成し維持向上することで、5Sは継続して広がり、より効果的な改善が可能になります。この研修は「応用編」の位置づけで実施するもので、管理者としての立場で全社的に5S活動を広げて改善していくために、特に「清潔」「躰」をメインに学び、5S人材が活躍できる組織づくりのきっかけとなることを目指します。

**日時** 令和6年3月4日(月) 9:30~16:30 6時間

**会場** 福井県中小企業産業大学校 (住所・地図・連絡先は裏面参照)

**受講料** 22,000円 (消費税込)

**対象者** 生産管理・品質管理・現場改善部門の 中堅・管理者 ※業種を問いません。

- 自社の5S活動を振り返りたい方
- 自社の5S活動のステップアップを図りたい方

**定員** 20名

**講師**

なかの りゅうじ

**中野 竜司 氏** 改善の総合商社O I D O N 代表



一橋大学商学研究科 MBA 課程修了 (特に人事組織マネジメントを研究)。(株)豊田自動織機に入社。TPS (トヨタ生産方式) を推進し、社内外の業務改善プロジェクトの事務局など経験を積む。その後、家業のナカノ商事(株)を継ぐため退職。その新規事業として、改善の総合商社「O I D O N」を設立。大企業、中小企業、製造業だけでなくサービス業などの非製造業にも改善支援や研修を行う。業務改善に役立つ IT ツールの開発・紹介によって見える化等を推進して、企業の組織力・生産性向上を目指している。

### プログラム

※都合により、内容の一部が変更になる場合がございます

#### ■ 5Sの全体像

- ・5Sの全体像～「躰」から考える

#### ■ 整理を全社で実践する

- ・0S (ゼロエス)、整理の展開方法
- ・事務の整理 (情報も含む)
- 【演習】赤札一覧表の作成

#### ■ 整頓を全社で実践する

- ・5定の活用
- ・生産方式の検討
- ・事務の整頓 (情報も含む)
- 【演習】工場レイアウトの検討

#### ■ 清掃を全社で実践する

- ・清掃の真意 (点検)
- ・清掃活動の展開
- 【演習】清掃活動の展開シミュレーション

#### ■ 清潔を全社で実践する

- ・5Sチェックリストの活用
- ・根本対策
- ・見える化の実践例
- 【演習】自社の状態をチェック

#### ■ 躰を全社で実践する

- ・躰の土台を身に付ける
- ・組織図の作成
- ・5Sのイベント紹介
- 【演習】叱る基準 (標準をつくる)
- 自社の5S活動の組織図作成
- 自社で行う5Sイベントの企画

#### ★基礎編もご用意しています！

5Sの基礎編としてNo.34『身近な現場を変える 5S実践セミナー』(令和5年11月13日)を実施します。

### 受講者の声

- ・演習が多く、他の方の意見やアイデアを聞いてわかることもあったので良かった。
- ・今までは3Sばかり気にしていたが、今回のセミナーで2S (清潔・躰) の重要性を実感した。

お問い合わせ先

**中小企業産業大学校**  
 (公益財団法人ふくい産業支援センター人材育成部)  
 〒918-8135 福井県福井市下六条町 16-15  
 TEL: 0776-41-3775  
 E-mail: manabi@fisc.jp

**FAX : 0776-41-3729**

下記申込書に必要事項を記載の上、送信ください

<https://www.fisc.jp/fiib/>

ホームページからお申込みできます

研修の詳細情報や、各種補助金制度、  
 研修施設貸出しについてもご案内しています。

中産大



**研修会場**

福井県中小企業産業大学校(福井県福井市下六条町 16-15)



**自動車をご利用の場合**

北陸自動車道「福井 IC」より約 10 分

**バスをご利用の場合**

○京福バス

JR 福井駅西口ロータリー5 番のりば 羽水高校線 約 15 分  
 「福井厚生病院」下車 徒歩 2 分

○フレンドリーバス(無料)

JR 福井駅東口ロータリー フレンドリーバスのりば 約 15 分  
 「生活学習館(ユー・アイふくい)」下車 徒歩 2 分

**研修受講について**

- お申込み受付から 3 営業日以内に「受講受理および受講料振込」について、また、開講日の 1 週間前に「受講決定通知」を申込責任者宛てに E-mail でお知らせいたします。
- 開講日の 1 週間前までに受講料を指定の口座にご入金ください。振込手数料は貴社にてご負担をお願いします。
- 県内外、企業規模を問わずお申込みいただけます。研修によっては、講師の希望により、経営コンサルタント等の士業の方の受講をご遠慮いただく場合がございます。
- 定員を超える申込みがある場合、「キャンセル待ち」扱いとさせていただきます。
- 受講のキャンセルは受講決定通知をお送りする前（開講日の 1 週間前）までにご連絡ください。受講決定後のキャンセルはご遠慮ください。
- やむを得ない事情が生じた場合、日時、テーマ、内容などは事前告知なしに変更させていただく場合がございます。また、諸般の事情により、開催を中止させていただく場合もございますので、予めご了承ください。中止・延期等の大きな変更については、事前に申込責任者宛てに連絡いたします。
- 研修中の録画・録音・写真撮影、携帯電話や個人パソコンの使用はご遠慮ください。また、館内は禁煙ですので、ご協力をお願いします。
- ご記入いただいた個人情報につきましては、研修の運営に必要な事務連絡、研修サービス向上のための統計データ、中小企業産業大学校からの研修・施設貸出情報のご案内以外の目的では使用いたしません。

**研修 No.35 成果を上げる 5S 実践セミナー 応用編 申込書**

必要事項をご記入の上、切り取らずにそのまま FAX (0776-41-3729) してください

ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳				
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳				
ふりがな		年齢・性別		男・女	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳				
企業名					TEL	— —
所在地	〒 —				FAX	— —
業種	1. 製造業 2. 卸売業 3. 小売業 4. サービス業 5. 建設業 6. その他( )					
代表者	役職	氏名				
申込責任者	所属・役職	氏名			E-mail ※必ず記載してください	

※ご記入いただきました連絡先に研修案内等をお送りすることがあります。