様式第３号（第８条関係）

助　成　事　業　計　画　変　更　承　認　申　請　書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

理事長　様

助成対象者

住　　所

事業者名

代表者名

　　年　月　日付け　第　　　号で助成金交付決定通知を受けた助成事業の内容を、下記のとおり変更したいので、学生起業応援事業助成金交付要領第８条の規定により計画変更の承認を申請します。

記

１．変更の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 変　更　後 | 変　更　前 |
|  |  |  |

２．変更の理由

３．現在までに実施した助成事業の内容

４．現在までに実施した助成事業に要した経費の明細

５．助成事業の実施未了の概要

６．変更後実施しようとする助成事業の内容

（１）事業の目的

（２）実施の方法

（３）実施の期間

（４）事業費総額

（５）助成対象外経費の負担方法

（６）助成対象経費総額

（７）助成対象経費の配分及びその積算

（８）助成金の支払いを必要とする時期

注）消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額を減額して申請する場合は、次の算式を明記すること。

　（助成対象経費総額一消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額）×助成率＝助成金交付申請額

様式第４号（第８条関係）

助　成　事　業　中　止　（廃　止）　申　請　書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

理事長　様

助成対象者

住　　所

事業者名

代表者名

　　年　月　日付け　第　　　号をもって助成金交付決定通知を受けた助成事業につきましては、当該事業の実施を中止（廃止）したいので、学生起業応援事業助成金交付要領第８条の規定により下記のとおり申請します。

記

１．中止（廃止）の理由および内容

（できるだけ具体的に記入してください。なお、関連する説明資料も添付してください。）

２．現在までの事業の進捗状況

３．現在までに支出した経費

（１）助成金交付決定金額　　　　　　　　　　金　　　　　　円

（２）現在までに支出した経費　　　　　　　　金　　　　　　円

　　　（助成事業実績報告書の提出を受けて、助成金額を確定します。）

様式第５号（第１０条関係）

助　成　事　業　交　付　決　定　辞　退　申　請　書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

理事長　様

助成対象者

住　　所

事業者名

代表者名

　　年　月　日付け　第　　　号をもって助成金交付決定通知を受けた助成事業につきましては、助成金交付決定を辞退したいので、学生起業応援事業助成金交付要領第１０条の規定により下記のとおり申請します。

記

１．交付決定辞退の内容

（1）助成金交付申請事業名

（2）助成金交付決定金額　　　　　　金　　　　　　円

２．交付決定辞退の理由

　　（できるだけ具体的に記入してください。）

様式第６号（第１２条関係）

　　年　　月　　日

事業活動および進捗状況報告（　月分）

提 出 者：

１．事業活動の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　　　目 | 概　　　　　　　　　　要 |
| 事業活動等の実績および進捗状況 |  |
| 今後の活動計画 |  |

２．経費支出の状況

（１）交付決定の内容

|  |
| --- |
| 交付決定の内容 |
| 助成対象経費 | 交付決定額 |
| 千円 | 千円 |

（２）経費支出の状況

|  |  |
| --- | --- |
| 今月の経費支出額 | 事業開始後の経費支出総額 |
| 千円 | 千円 |

（３）今月の経費支出の内容

様式第７号（第１３条関係）

助　成　事　業　（　中　間　・　完　了　）　実　績　報　告　書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

理事長　様

申請者

住　　所

事業者名

代表者名

担当者氏名

連絡先

　　年　月　日付け　ふ産支第　　　号をもって助成金交付決定通知を受けた助成事業の事業実績について、学生起業応援事業助成金交付要領第１３条の規定により下記のとおり報告します。

記

１．事業の実施期間

（１）当初計画　　　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日

（２）完了実績報告　　　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日

２．事業の実施内容及び成果について

（１）実施内容（報告書等が作成された場合は添付のこと）

（２）成　果

（３）事業の成果に対する評価

３．事業の実施によって取得し、または効用の増加した財産

（１）取得価額の単価が５０万円以上のもの

（２）取得価額の単価が５０万円未満のもの

（３）取得した無体財産権

４．事業の収支決算

（１）収支総括表

（２）助成対象経費の支出明細表

（注１）中間実績報告については、１．事業の実施期間の「（2）完了実績報告」を「（2）中間実績報告」と読み替え、助成金の交付を希望する前月末日を、実施期間の終期としてください。

（注２）消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額を減額して申請する場合は、次の算式を明記すること。

　　　　（助成対象経費総額一消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額）×助成率＝助成金交付申請額

様式第９号（第１５条関係）

精　算　（　概　算　）　払　い　請　求　書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

理事長　　様

申請者

住　　所

事業者名

代表者名

担当者氏名

連絡先

　　年　月　日付け　ふ産支第　　　号による助成金額の確定通知書に基づき、学生起業応援事業助成金交付要領第１５条の規定により下記のとおり請求します。

記

１．交付請求金額　　　　　　　　　　金　　　　　　　　円

（内　訳）

　　　　　　　　　　交付確定額　　　金　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　既請求額　　　金　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　今回請求額　　　金　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　残額　　　金　　　　　　　　円

２．指定する金融機関

（1）金融機関および支店名

（2）預金種別

（3）口座番号

（4）口座名義

様式第１０号（第２２条関係）

事　業　成　果　報　告　書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

　理事長　様

助成事業者

住　　所

事業者名

代表者名

　　　年　　月　　日付け、ふ産支第　　　号で交付決定のあった（事業名　　　　　　）については、下記のとおり、学生起業応援事業助成金交付要領第２２条の規定により事業成果を報告します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ① | 交付決定時の直前決算期の売上高　　（円）（決算期：　　年　　月） | （Ａ） |  |
| ② | 直近決算期の売上高　　　　　　　　（円）（決算期：　　年　　月） | （Ｂ） |  |
| ③ | 売上高の伸び率　　　　　　　　　　（％） | ×100 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ④ | ②の内、本事業関連売上高　　（円） | （Ｄ） |  |
| ⑤ | 割合　　　　　　　　　　　　　　　（％） | ×100 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ⑥ | 直近決算期の経常利益　　　　　　　（円） | （Ｅ） |  |
| ⑦ | ⑥の内、本事業関連経常利益　（円） | （Ｆ） |  |
| ⑧ | 割合　　　　　　　　　　　　　　　（％） | ×100 |  |

（注）②～⑧は、本事業開始後３年間は記載を要する。

※⑦については、原則、事業ごとの区分経理に基づいて算出する。

添付書類　　直近決算書

様式第１１号（第２４条関係）

助成金に係る消費税および地方消費税額の確定に伴う報告書

　　年　　月　　日

公益財団法人ふくい産業支援センター

理事長　　様

申請者

住　　所

事業者名

代表者名

　　年　　月　　日付け　ふ産支第　　号で助成金の交付決定を受けて　　年度に（事業名　　　　　　　　　　　　　　　　　　）実施しました。このたび、消費税および地方消費税に係る額の確定に伴い、当該助成金に係る消費税および地方消費税に係る仕入控除税額が確定しました。

つきましては、学生起業応援事業助成金交付要領第２４条第１項の規定により下記のとおり報告します。

記

１．助成金額（交付要領１９．による額の確定額）

円

２．助成金額の確定時における消費税および地方消費税に係る仕入控除税額

円

３．消費税および地方消費税に係る額の確定に伴う助成金に係る消費税および地方消費税に係る仕入控除税額

円

４．助成金返済相当額（３－２）

円

（注）別紙として積算の内訳を添付すること。