



New

オンライン
開催

プレゼンテーション

～基礎となる3つのスキル～

対象者／習得できるスキル

若手・新入社員
／プレゼンス・シナリオ・デリバリーの
プレゼンテーションスキル

- ◆ プレゼンの基礎を学びたい方
- ◆ 納得を引き出す伝え方を学びたい方

ねらい

相手を納得させるプレゼンテーションに必要な要素は3つあります。それは「プレゼンス（佇まい・存在感）」、「シナリオ・スキル（論理的に話の構成をつくる技術）」、「デリバリー・スキル（相手を惹き込みながら伝える技術）」の3つです。

この研修では聴き手である相手にとって分かりやすく、そして納得を引き出す伝え方について習得していただけます。実践を通じてプレゼンテーションの基礎を学び、理解を深めることで、スキル向上を目指します。

開催日時

令和7年 **7月1日(火)**

13:30～16:30 3時間×1日

■ 会場 オンライン (ZOOM)

■ 定員 **15名**

■ 講師 株式会社HRインスティテュート

コンサルタント **米虫 瞳氏**



早稲田大学教育学部を卒業後、(株)パソナグループに入社。淡路島での地方創生事業に携わり、イベント企画運営や広報活動、人材育成など幅広い業務を経験。その後、官公庁や自治体を対象とするBPO（ビジネス・プロセス・アウトソーシング）事業部にて、人材採用の観点から多岐にわたるプロジェクトを支援し、組織の成長と発展に貢献する。退社後、HRインスティテュートに参画。主にビジネススキル研修の講師や次世代リーダー育成プログラムの企画から実施までを担当している。

■ 受講料 **16,500円**（消費税込）

プログラム

■ プレゼンテーション3つのスキル

- ・プレゼンテーションのゴール
- ・相手の納得を引き出す2つの軸
- ・プレゼンテーションが上手い人の特徴
- ・プレゼンス/シナリオ/デリバリー

■ 相手に理解してもらうためのシナリオ・スキル

- ・シナリオを考えたときの心構え
- ・相手は誰か？
- ・Simple & Short
- ・「分ける」と「分かる」

■ 相手のところを惹きつけるデリバリー・スキル

- ・デリバリー・スキルのポイント
- ・非言語メッセージと言語メッセージ
- ・言語の「ヒゲ」トレーニング

■ 総合演習

- ・シナリオを作成しFREP話法で伝える



お問い合わせ		お申し込み	
中小企業産業大学校 (公益財団法人ふくい産業支援センター人材育成部) 〒918-8135 福井県福井市下六条町16-15 TEL : 0776-41-3775 E-mail : manabi@fisc.jp		https://www.fisc.jp/fiib/ 中産大 H Pからのお申し込み 研修情報や各種補助金制度、施設貸出しについてご案内しています。 FAX:0776-41-3729 FAXでのお申し込み 下記申込書を送信してください	
受講について		オンライン受講について	
- お申込み受付から3営業日以内に、「受講受理書・受講料振込票」を申込責任者様宛てに郵送いたします。 受講料は、開講日の1週間前までに指定の口座にご入金ください。 - 開講日の1週間前に、「受講決定通知」を申込責任者様宛てにE-mailでお送りいたします。 受講決定後にキャンセルされた場合は、受講料を返納できませんのでご注意ください。 - 定員を超える申込みがある場合は、キャンセル待ち」とさせていただきます。 - やむを得ない事情により、開催を中止・延期することがございます。これらの変更が生じた場合は、速やかに申込責任者様宛てに連絡いたします。また、運営上の理由等で、事前の告知なしにプログラム内容の一部を変更する場合がございます。 - いただいた個人情報は、研修の運営に必要な事務連絡、サービス向上のための統計データ、当大学校からの研修・施設情報の案内以外の目的では使用いたしません。		〈オンライン受講の注意事項〉 - 受講までに、前もって接続できるかどうか確認を行ってください。※接続用のURL、ミーティングID、パスコードは受講決定時にお知らせいたします。 - 原則、1端末につき1名の受講となります。1端末で複数名での受講を希望される場合は、事前にお問い合わせください。 - 受講の際、表示するお名前は受講者氏名としてください。 - 研修中、質問など発言をするとき以外はミュート設定をお願いします。 - ご自身の端末やインターネット環境に起因する研修受講上のトラブルにつきましては、当校では責任を負いかねます。あらかじめご了承のうえ、事前に受講環境をご確認ください。 - 研修の視聴 URL、パスワードを第三者と共有することは固くお断りいたします。	
研修No.16 プレゼンテーション ～基礎となる3つのスキル～ 申込書 必要事項をご記入の上、切り取らずにそのままFAX(0776-41-3729)してください。			
ふりがな			
受講者名		歳	所属・役職 (担当業務)
ふりがな			
受講者名		歳	所属・役職 (担当業務)
ふりがな			
受講者名		歳	所属・役職 (担当業務)
企業名			TEL - -
所在地	〒 -		FAX - -
業 種	1. 製造業 2. 卸売業 3. 小売業 4. サービス業 5. 建設業 6. その他()		
代表者	役職 氏名		
申込責任者	所属・役職 氏名 E-mail 必ず記載してください。		

※ご記入いただいた連絡先に研修案内等をお送りすることがあります。