

# 中堅社員の役割と意識改革

## 対象者／習得できるスキル

中堅社員・リーダー（候補）  
／リーダーシップ・フォロワーシップ

- ◆モチベーションの高め方スキル
- ◆中堅社員に求められるビジネススキル

## ねらい

中堅社員は、組織の中核を担う重要な存在です。実務の主軸として自身の成果を上げることはもちろんのこと、上司や後輩をサポートし、周囲にも目を配りながら影響力を発揮していくことが求められています。同期と差がつき始める時期でもあり、信頼と評価を得られるよう、自身の知識・スキルをさらに高めていくことも必要です。

この研修では、中堅社員に求められる役割・行動、リーダーシップ・フォロワーシップの発揮方法、モチベーションの高め方等、中堅社員に必要な知識・スキルを、豊富な演習を通じて習得します。今後さらなる活躍が期待されている中堅社員の方におすすめのプログラムです。

## プログラム

### ■中堅社員の役割とは

- ・実務における中核となる社員である
- ・自分の周りの期待値を知る
- ・よりよく役割を引き受けるには
- ・あなたにとって、中堅社員としての役割を認識する意味は何か

### ■できる社員と、そうでない社員の違い

- ・仕事に対するあなたのモチベーションは何か
- ・モチベーションの因果理論
- ・モチベーションは、関わり合いから生まれる

### ■あなたの役割とは

- ・あなたの仕事の機能・目的・構造を考える
- ・「顧客は誰か」を真剣に考える

### ■開催日時

令和8年 7月29日(水)  
9:30～16:30 6時間×1日

### ■会場

福井県中小企業産業大学校

### ■定員

20名

### ■講師

株式会社知恵人 代表取締役

## 甲部 昭人氏



株式会社知恵人の経営者として実務に携わりながら、講師として「マネジメント研修」「営業リーダー研修」「営業研修」「組織力強化研修」「コミュニケーション研修」等を実施し、顧客より高い評価を得ている。これまでの担当企業数は約200社、のべ約3万人の受講者が存在する。信条として「経営に役立つ教育」を大切にしており、「研修のための研修」ではなく、実務への応用をイメージさせながら、受講者の「自己革新」と「行動変容」を促すことを得意としている。親近感を感じさせる情熱ある指導には定評があり、顧客からの高い信頼と多くのリピートを誇る。

### ■受講料

23,100円（消費税込）

### ■自分が決めた役割を果たすには

- ・リーダーシップとフォロワーシップ
- ・リーダーシップに対する誤解
- ・フォロワーシップに対する誤解
- ・「行動」「責任」「信頼」の本当の意味

### ■自分の市場価値を向上させる

- ・生産性の高い人財と低い人
- ・自己革新の本質を知る
- ・習慣化すべき行動を決める
- ・セルフチェックシートの活用

### ■影響力を加速的に高めるには

- ・P D C A 推進力の7つの要素
- ・ヒューマンスキルを強化する

### ■まとめ 質疑応答



お問い合わせ	お申し込み
<p>中小企業産業大学校  (公益財団法人ふくい産業支援センター人材育成部)  〒918-8135 福井県福井市下六条町16-15  TEL : 0776-41-3775  E-mail : manabi@fisc.jp</p>	<p><a href="https://www.fisc.jp/fiib/">https://www.fisc.jp/fiib/</a> <span style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 2px 5px;">中産大</span></p> <p>H Pからのお申し込み  研修情報や各種補助金制度、施設貸出しについてご案内しています。</p> <p><b>FAX:0776-41-3729</b>  FAXでのお申し込み 下記申込書を送信してください</p>

会場	研修受講について
<p>福井県中小企業産業大学校 (福井市下六条町16-15)</p>  <p>○自動車をご利用の場合  北陸自動車道「福井IC」より約10分</p> <p>○バスをご利用の場合  京福バス  JR福井駅西口ロータリー5番のりば 羽水高校線 約15分  「福井厚生病院」下車 徒歩2分  フレンドリーバス(無料)  JR福井駅東口ロータリー フレンドリーバスのりば 約15分  「生活学習館(ユー・アイふくい)」下車 徒歩2分</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>お申し込み受付から3営業日以内に、「受講受理書・受講料請求書」を申込責任者様宛てに郵送いたします。</li> <li>受講料は、開講日の1週間前までに指定の口座にご入金ください。</li> <li>開講日の1週間前に、「受講決定通知」を申込責任者様宛てにE-mailでお送りいたします。</li> <li>受講決定後にキャンセルされた場合は、受講料を返納できませんのでご注意ください。</li> <li>定員を超える申込みがある場合は、「キャンセル待ち」とさせていただきます。</li> <li>やむを得ない事情により、開催を中止・延期することがございます。これらの変更が生じた場合は、速やかに申込責任者様宛てに連絡いたします。また、運営上の理由等で、事前の告知なしにプログラム内容の一部を変更する場合がございます。</li> <li>いただいた個人情報は、研修の運営に必要な事務連絡、サービス向上のための統計データ、当大学校からの研修・施設情報の案内以外の目的では使用いたしません。</li> </ol>

**研修No.10 中堅社員の役割と意識改革 申込書**

必要事項をご記入の上、切り取らずにそのままFAX(0776-41-3729)してください。

ふりがな				
受講者名		歳	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳	所属・役職 (担当業務)	
受講者名		歳	所属・役職 (担当業務)	
企業名			TEL	- -
所在地	〒 -		FAX	- -
業種	1. 製造業 2. 卸売業 3. 小売業 4. サービス業 5. 建設業 6. その他( )			
代表者	役職	氏名		
申込責任者	所属・役職	氏名	E-mail <b>必ず記載してください。</b>	

※ご記入いただいた連絡先に研修案内等をお送りすることがあります。