

# はじめに

平素より、ふくい産業支援センターの研修事業をはじめ、各種事業をご利用いただき、誠にありがとうございます。当産業支援センターでは、福井県からの委託を受け、県内中小・個人事業者の皆さまに向けて IT 研修を開催しております。

本年度も、業務ソフトの操作習得、Web サイト制作、注目を集める生成 AI の活用方法、ますます広がりを見せる SNS のビジネス活用など、皆様の日常業務に役立つ研修を幅広く企画すると同時に、オンラインを通してご受講いただける研修も開催いたします。

また、全国に向けて配信している IT 技術者向けのライブ研修を福井の特設ブースで受講できる“サテライト研修”も開催しております。

年間で 58 種類のべ 82 回の研修を予定しています。是非とも本 IT 研修を、貴社の人材教育に積極的にご活用ください。



## 全体目次

■ はじめに	・・・ P 1
■ 研修一覧	・・・ P 2
■ 令和 7 年度カリキュラムの特徴、講義形式について	・・・ P 4
■ 研修コースマップ	・・・ P 6
■ 研修カリキュラム詳細	・・・ P 12
■ 研修費用を対象とした助成金	・・・ P 45
■ サテライト講座のご紹介	・・・ P 46
■ 受講申込書	・・・ P 47
■ 会場アクセス	・・・ P 48

- |   |
|---|
| ※ 社員教育の担当部門がございましたら、是非とも本書（ガイドブック）をお渡しください。<br>※ 本書の追加送付を希望される方はご連絡ください。無料で送付いたします。 |
|---|

- ・ Windows、Excel、Access、PowerPoint、Power BI、Copilot は Microsoft Corporation の登録商標です。
- ・ Illustrator、Photoshop、Premiere Pro、After Effects は Adobe Systems の商標です。
- ・ その他の社名及び商品名は、各社の商標または登録商標です。
- ・ 本書では、TMマーク、®マークは省略しています。
- ・ 本書では商標等の一覧表はありませんが、主催者に商標権等を侵害する意図は一切ありません。
- ・ 本書では、当該研修の告知のみを目的として製品名、商品名、会社名を記載していることをここに記します。

● 業務活用研修

(※) 講義形式について  
 教(=教室形式)：会場に集まって行う講座  
 オ(=オンライン)：Zoom等を利用してリアルタイムで受講する講座

NO.	分類	ジャンル	研修名	日程	日数 (時間数)	講義形式 (※)	レベル感	受講料 <small>税込・テキスト代別注</small>	
1	業務活用 研修 (31種類)	PCリテラシー	初心者のためのパソコンワーク入門	4/22 (火)	1日 (7時間)	教・オ	★☆☆☆	6,600円	
2		Word	ワンランク上のWordスキル習得セミナー	10/28 (火)	1日 (6時間)	教・オ	★★☆☆	6,050円	
3		Excel	Excel2021基礎	5/15 (木)～16 (金) 7/15 (火)～16 (水) 11/18 (火)～19 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★☆☆☆	11,770円	
4				Excel2021応用	6/16 (月)～17 (火) 10/21 (火)～22 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★★☆☆	11,770円
5					Excel2021関数マスター	9/17 (水)	1日 (7時間)	教・オ	★★☆☆
6			Excel 2021マクロ/VBA	7/23 (水)～25 (金) 11/12 (水)～14 (金)	3日間 (21時間)	教・オ	★★★☆☆	19,470円	
7			ExcelとPowerBIで学ぶビジネスデータ分析	8/26 (火)～27 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★★★☆☆	25,630円	
8			Access	Access2021基礎	5/29 (木)～30 (金) 9/9 (火)～10 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★★☆☆	11,770円
9					Access2021応用	6/10 (火)～11 (水) 10/16 (木)～17 (金)	2日間 (14時間)	教・オ	★★★☆☆
10		PowerPoint	PowerPoint2021基礎	7/8 (火)～9 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★☆☆☆	11,770円	
11				プロから学ぶ！ビジネスプレゼンの極意	7/31 (木)	1日 (3時間)	教・オ	★★☆☆	7,370円
12		Microsoft365	Microsoft365 Copilot入門	開催日未定 (8月予定)	1日 (6時間)	教・オ	★★☆☆	未定	
13		オンライン 会議	プロから学ぶ！ オンラインミーティングの極意	9/19 (金)	1日 (2時間)	教・オ	★★☆☆	5,610円	
14		ノーコード/ クラウド	Power Automate Desktop 入門	6/24 (火)～25 (水) 9/2 (火)～3 (水)	2日間 (12時間)	教・オ	★★☆☆	19,580円	
15				Power Automate Desktop 実践	7/10 (木)～11 (金) 10/7 (火)～8 (水)	2日間 (12時間)	教・オ	★★★☆☆	23,100円
16			Kintoneで学ぶ業務アプリケーション作成入門		8/5 (火)～6 (水)	2日間 (12時間)	教・オ	★★☆☆	16,720円
17			Googleアプリのビジネス活用入門 (Office系アプリ編)	7/29 (火)	1日 (6時間)	教・オ	★☆☆☆	7,810円	
18			Googleフォームのビジネス活用	8/28 (木)	1日 (5時間)	教・オ	★★☆☆	6,930円	
19			ChatGPT	ChatGPT超入門	5/1 (木) 6/4 (水) 10/1 (水)	1日 (3時間)	教・オ	★☆☆☆	6,380円
20					ChatGPTを活用したビジネス文書作成	5/21 (水) 11/13 (木)	1日 (6時間)	教・オ	★★☆☆
21		ChatGPT ビジネスデータ分析入門				6/19 (木) 11/27 (木)	1日 (6時間)	教・オ	★★☆☆
22		DTP	チラシデザインの基本ルール	6/25 (水) 9/17 (水)	1日 (3.5時間)	教・オ	★☆☆☆	3,740円	
23				Illustrator入門	4/25 (金) 7/4 (金) 11/14 (金)	1日 (7時間)	教・オ	★☆☆☆	7,920円
24			Illustrator基礎		5/15 (木)～16 (金) 8/7 (木)～8 (金) 11/20 (木)～21 (金)	2日間 (14時間)	教・オ	★★☆☆	13,970円
25					Photoshop基礎	6/5 (木)～6 (金) 9/18 (木)～19 (金)	2日間 (14時間)	教・オ	★★☆☆
26			Photshopのための生成AI活用入門	10/16 (木)		1日 (6時間)	教・オ	★★☆☆	7,920円
27			プロ直伝のコツを学ぶ！ キラリと光るバナー作成術	11/28 (金)	1日 (7時間)	教・オ	★★★☆☆	7,920円	
28			Canva入門	5/22 (木) 7/28 (月)	1日 (3.5時間)	教・オ	★☆☆☆	6,600円	
29				Canvaデザイン実践	8/22 (金)	1日 (3時間)	教・オ	★★★☆☆	10,120円
30			CAD	Jw_cad基礎	6/6 (金)	1日 (6時間)	教・オ	★☆☆☆	8,360円
31					Jw_cad応用 ※別途 テキスト代が必要	6/12 (木)～13 (金)	2日間 (12時間)	教・オ	★★☆☆

## ● Webサイト制作研修

(※) 講義形式について  
 教 (= 教室形式) : 会場に集まって行う講座  
 オ (= オンライン) : Zoom等を利用してリアルタイムで受講する講座

NO.	分類	ジャンル	研修名	日程	日数 (時間数)	講義形式 (※)	レベル感	受講料 <small>税込・テキスト税込</small>
32	Webサイト 制作研修 (5種類)	サイト制作	AIビルダーで作る！ホームページ楽々作成法 (Jimdo編)	7/17 (木) ~ 18 (金)	2日間 (14時間)	教・オ	★☆☆☆	12,430円
33		HTML CSS	初めてでも分かるHTML&CSSの基本	7/31 (木) ~ 8/1 (金) 10/8 (水) ~ 9 (木)	2日間 (14時間)	教・オ	★★☆☆	11,880円
34		JavaScript	HP制作のためのJavaScript入門	11/6 (木) ~ 7 (金)	2日間 (14時間)	教・オ	★★★☆☆	18,920円
35		WordPress	はじめてのWordPress入門	8/5 (火) 12/4 (木)	1日 (7時間)	教・オ	★★☆☆	9,460円
36			WordPressデザイン実践 ※別途テキスト代が必要	8/28 (木)	1日 (7時間)	教・オ	★★★☆☆	8,690円

## ● Webマーケティング研修

NO.	分類	ジャンル	研修名	日程	日数 (時間数)	講義形式 (※)	レベル感	受講料 <small>税込・テキスト税込</small>
37	Webマーケ ティング研修 (9種類)	SNS	進化し続ける！SNSを活用した集客・販促の最新 ノウハウ【2025年度版】	6/10 (火)	1日 (3時間)	教・オ	★★☆☆	3,960円
38			Instagramを活用した集客・販促のノウハウ 【2025年度版】	8/20 (水)	1日 (3時間)	教・オ	★★☆☆	3,960円
39			Instagramを活用した認知度アップ実践塾	10/7 (火)、14 (火)、28 (火)	3日間 (7.5時間)	教・オ	★★★☆☆	20,350円
40			基礎から学ぶTikTok活用セミナー	4/17 (木)	1日 (3.5時間)	教・オ	★★☆☆	6,380円
41		コンテンツ	生成AI時代のWebマーケティング実践塾	7/3 (木)、24 (木)	2日間 (12時間)	教・オ	★★★☆☆	30,910円
42			売上UP！AIで最速LP作成講座	6/3 (火)、11 (水)、26 (木)	3日間 (7.5時間)	教・オ	★★★☆☆	31,900円
43		SEO・ アクセス解析	ゼロから始めるSEO： 検索エンジンで上位になるための基本	11/7 (金)	1日 (7時間)	教・オ	★★☆☆	7,920円
44			Googleアナリティクス入門セミナー	5/22 (木) 9/10 (水)	1日 (7時間)	教・オ	★★★☆☆	13,750円
45			Webマーケティングツール楽々活用塾	11/21 (金)、28 (金)、 12/5 (金)	3日間 (7.5時間)	教・オ	★★★☆☆	28,050円

## ● 動画&写真活用研修

NO.	分類	ジャンル	研修名	日程	日数 (時間数)	講義形式 (※)	レベル感	受講料 <small>税込・テキスト税込</small>
46	動画& 写真活用 研修 (5種類)	動画	実習で学ぶ、ショート動画制作 入門編	5/20 (火)	1日 (3.5時間)	教・オ	★☆☆☆	7,590円
47			実習で学ぶ、ショート動画制作 実践編	9/4 (木)、11 (木)、18 (木)	3日間 (7.5時間)	教・オ	★★★☆☆	20,350円
48			Adobe Premiere Proで学ぶ動画制作基礎	6/18 (水) ~ 19 (木)	2日間 (12時間)	教・オ	★★☆☆	31,790円
49			Adobe After Effectsアニメーション制作	6/20 (金)	1日 (6時間)	教・オ	★★★☆☆	16,940円
50		写真	プロに学ぶ！デジカメ撮影テクニック基礎	5/27 (火)	1日 (6時間)	教・オ	★☆☆☆	11,330円

## ● 企業内システム管理者研修

NO.	分類	ジャンル	研修名	日程	日数 (時間数)	講義形式 (※)	レベル感	受講料 <small>税込・テキスト税込</small>
51	ネットワーク	ネットワーク	実機で学ぶネットワーク基本知識	7/9 (水) ~ 10 (木) 10/21 (火) ~ 22 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★★☆☆	18,920円
52			ネットワーク管理者の実務必須知識	11/25 (火) ~ 26 (水)	2日間 (14時間)	教・オ	★★★☆☆	18,920円
53	システム 管理者向け 研修 (8種類)	Python	Pythonによる日常業務効率化	5/14 (水)	1日 (7時間)	教・オ	★★★☆☆	14,960円
54			もっとExcelを活用するためのPython入門	7/2 (水) ~ 3 (木)	2日間 (14時間)	教・オ	★★★☆☆	19,580円
55		GPTを活用したAIチャットボット構築入門	8/21 (木)	1日 (7時間)	教・オ	★★★☆☆	17,160円	
56		IoT	Raspberry Pi&Pythonによる IoTシステム開発入門	9/11 (木) ~ 12 (金)	2日間 (14時間)	教・オ	★★★★	29,260円
57	セキュリティ	セキュリティ	ネットワーク管理者のためのセキュリティ対策	令和8年3月5日 (水)	1日 (7時間)	教・オ	★★★☆☆	14,960円
58			経営者視点で学ぶサイバーリスクマネジメント	4/24 (木) 令和7年9月予定	1日 (1.5時間)	教・オ	★★☆☆	無料



※開催日程や受講料等は予告なく変更になる場合がございます。  
 ※最新情報はIT研修HP (<https://www.fisc.jp/pckouza/>) に随時アップしてまいります。  
 ※講座のお申し込みはPC・スマートフォンからも受け付けております。

## 令和7年度 集合研修カリキュラムの特徴

令和7年度のカリキュラムでは、業務ソフトの操作習得や Web サイトの制作、Web マーケティングなど、企業の業務に役立つ幅広いカリキュラムを 58 種類企画するとともに、オンラインでも受講できる研修を取り入れています。

また「生成 AI」や「RPA」など、業務の生産性向上に不可欠な研修の拡充をしたほか、顧客コミュニケーションを深める「Web マーケティング」関連研修も充実させています。

### 「生成 AI」の活用法が学べる研修

- NEW!** 12 Microsoft 365 Copilot Office 活用入門
- 19 ChatGPT 超入門
- NEW!** 20 ChatGPT を活用したビジネス文書作成
- NEW!** 21 ChatGPT 経営データ分析入門
- NEW!** 29 Canva デザイン実践
- NEW!** 55 GPT を活用した AI チャットボット構築入門

### Web マーケティング関連の研修

#### 【SNS 活用】

- 39 Instagram を活用した認知度アップ実践塾
- NEW!** 40 基礎から学ぶ TikTok 活用セミナー

#### 【コンテンツ作成・SEO】

- NEW!** 41 生成 AI 時代の Web マーケティング実践塾
- NEW!** 42 売上 UP ! AI で最速 LP (ランディングページ) 作成講座
- NEW!** 45 Web マーケティングツール楽々活用塾

### その他の新設研修

- NEW!** 2 ワンランク上の Word スキル習得セミナー
- NEW!** 47 実習で学ぶ、ショート動画制作 実践編
- NEW!** 22 経営者向け セキュリティの基本

## 講義形式について

令和7年度のカリキュラムでは、従来通り教室に集合して対面で行う『教室形式』の研修に加え、『オンライン』を通して受講いただける研修も設けております。

受講形式を選択できる研修もあり、ご都合に合わせてお好きなスタイルで受講いただけます。

### 『教室形式』での受講について

研修会場である福井県産業情報センター(坂井市丸岡町熊堂)は、より良い学びを設備面でサポートいたします。「講義画面が間近で見られて便利だった」と受講者から好評な、デュアルディスプレイを備えたパソコン実習室をはじめとする整った研修環境の中で、学びに集中することができます。無料の大型駐車場も完備しております。

感染症拡大防止のため会場の換気や消毒の徹底などを行い、安全・安心を第一に努めてまいります。



・当会場で開催の研修は、研修タイトルの右に **教室形式** と表記された研修です ➡

### 『オンライン』でのご受講について

ビデオ会議システム Zoom(ズーム)を利用して、会社や自宅に居ながらリアルタイムで受講いただける研修で、チャット機能を利用して講師に質問することも可能です。また、「日程が合わなかった」「講座のことを後になって知った」という方には、後日、アーカイブ配信をご覧ください。

- ※ お使いのインターネット環境により聴講しづらい場合がございます。
- ※ 配信途中でのトラブルには対処しかねる場合がございます。
- ※ (1件のお申込みで)複数人での受講や、講座の録画は原則禁止といたします。
- ※ 録画動画を他者と共有すること、流用することは固く禁じます。
- ※ 録画動画の公開は、オンライン講座開催の5~7営業日後からになります。



・オンライン受講いただけるのは、研修タイトルの右に **オンライン** と表記された研修です ➡

業務課題から“逆引き”できます！

## 令和7年度IT研修 コースマップ

本コースマップでは「解決したい業務課題」から、おススメの研修を逆引きできます。受講したい研修をお探しの際にご活用ください。また受講に関して必要となる前提知識など研修に関するご相談は、電話やメールでも承りますので、お気軽にお問い合わせください。

<お問い合わせ先>

公益財団法人ふくい産業支援センター IT研修担当

TEL 0776-67-7411 Email pckouza@fisc.jp

### ■ 業務活用研修① Microsoft Office など

Microsoft Office アプリの操作スキルや、業務で効率的に活用するテクニックを習得するコースです。パソコンを使って仕事をされている方の「スキルの向上」や新たにパソコン作業に就かれる方の「リ・スキリング」としてご活用ください。

<パソコン・ITリテラシー> これからパソコン業務に就く方はまずコレ！

パソコン業務を  
スムーズにこなしたい

1. 初心者のためのパソコンワーク入門

<Microsoft-Word>

差込印刷や文章校正を  
マスターしたい

2. ワンランク上のWordスキル習得セミナー

<Microsoft-Excel>

とにかくExcelを  
使えるようになりたい

3. Excel2021基礎

より高度なスキルを  
マスターしたい

4. Excel2021応用

より実務に使える関数を  
マスターしたい

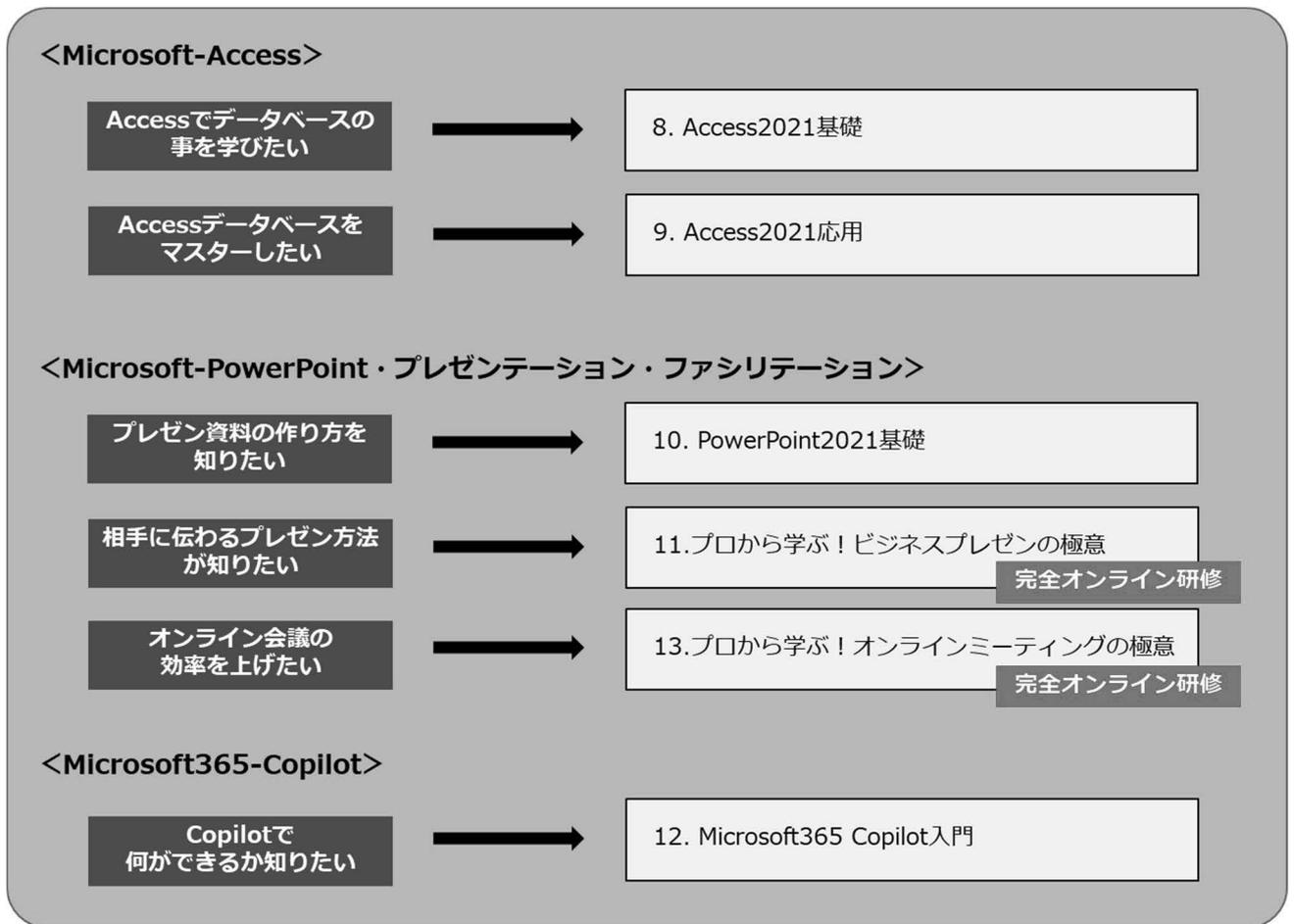
5. Excel2021関数マスター

PowerBIを使って  
データ分析したい

6. ExcelとPowerBIで学ぶビジネスデータ分析

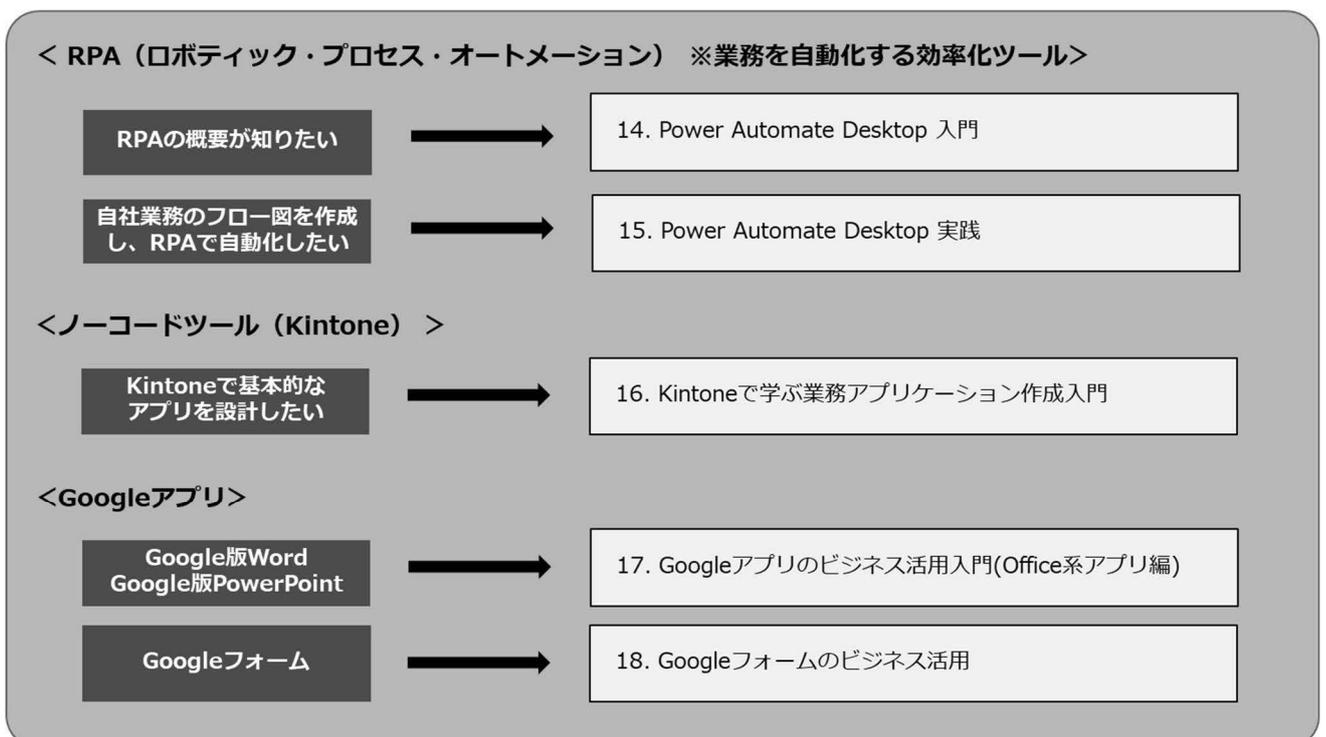
繰り返し作業を自動化  
できるマクロを作成したい

7. Excel 2021マクロ/VBA



## ■ 業務活用研修② DX（デジタル・トランスフォーメーション）

企業のDXに役立つツールを習得するコースです。業務効率化に役立つ無料で使えるツールのしぼり、活用方法を入門レベルからお伝えします。また近年爆発的に普及し、浸透している生成AIツール「ChatGPT」についても、活用方法やレベルに分けて企画しました。



### <生成AI(ChatGPT)>

ChatGPTで  
何ができるか知りたい

19. ChatGPT超入門

ChatGPTを文書作成や  
アイデア出しに活用したい

20. ChatGPTを活用したビジネス文書作成

ChatGPTを  
データ分析に活用したい

21. ChatGPT ビジネスデータ分析入門

### < Python ※初心者向け汎用プログラミング言語 >

業務改善のためにPython  
を導入したい

53. Pythonによる日常業務効率化

反復的なExcel作業を  
Pythonで自動化したい

54. もっとExcelを活用するためのPython入門

自社にチャットボットを  
導入したい

55. GPTを活用したAIチャットボット構築入門

Raspberry PiとPython  
でIoT開発を手軽に  
体験したい

56. Raspberry Pi&PythonによるIoTシステム開発入門

## ■ 業務活用研修③ DTP、Canva、CAD

Adobe Illustrator、Adobe Photoshop、Canva、Jw-cad など、DTP（パソコン上での印刷物のデータ制作）や Web 画像、図面の作成に活用するソフトの操作スキルを習得するコースです。

### < DTP (デジタルコンテンツの作成) >

販促物デザインに必要な  
基本ルールを知りたい

22. チラシデザインの基本ルール

オンライン対応

### < Adobe Illustrator >

Illustratorを使ってみ  
たい

23. Illustrator入門

特殊効果やエフェクトを  
活用してデザインに深みを  
加えたい

24. Illustrator基礎

### < Adobe Photoshop >

Photoshopを  
使ってみたい

25. Photoshop基礎

生成AIを使って  
Photoshop作品を  
修正したい

26. Photoshopのための生成AI活用入門

### < DTP (デジタルコンテンツの作成) >

制作中の  
自社チラシやバナーを  
ブラッシュアップしたい

27. プロ直伝のコツを学ぶ！キラリと光るバナー作成術

<生成AIを使ったDTP (Canva) >

Canvaを使ってみたい

28. Canva入門

Canvaのより便利な機能  
を使ってみたい

29. Canvaデザイン実践

完全オンライン研修

<図面の作成や編集 (jw\_cad) >

簡単な図形の作図や  
寸法入れがしたい

30. Jw\_cad基礎

レイヤーを操作して基本的  
な設備図面の作図がしたい

31. Jw\_cad応用

## ■ Web サイト制作研修

HTML・CSS、WordPress など、ウェブサイトの制作技術を身につけるコースです。

<Webサイト制作 (Jimdo) >

AIを使って手軽にホーム  
ページを作りたい

32. AIビルダーで作る！ホームページ楽々作成法 (Jimdo編)

<Webサイト制作 (HTML&CSS) >

HTMLの基本構造やCSSの  
基本ルールを知りたい

33.初めてでも分かるHTML&CSSの基本

<Webサイト制作 (JavaScript) >

簡単なJavaScriptコード  
が書きたい

34. HP制作のためのJavaScript入門

<Webサイト制作 (WordPress) >

WordPressの基本的なカ  
スタマイズ方法を知りたい

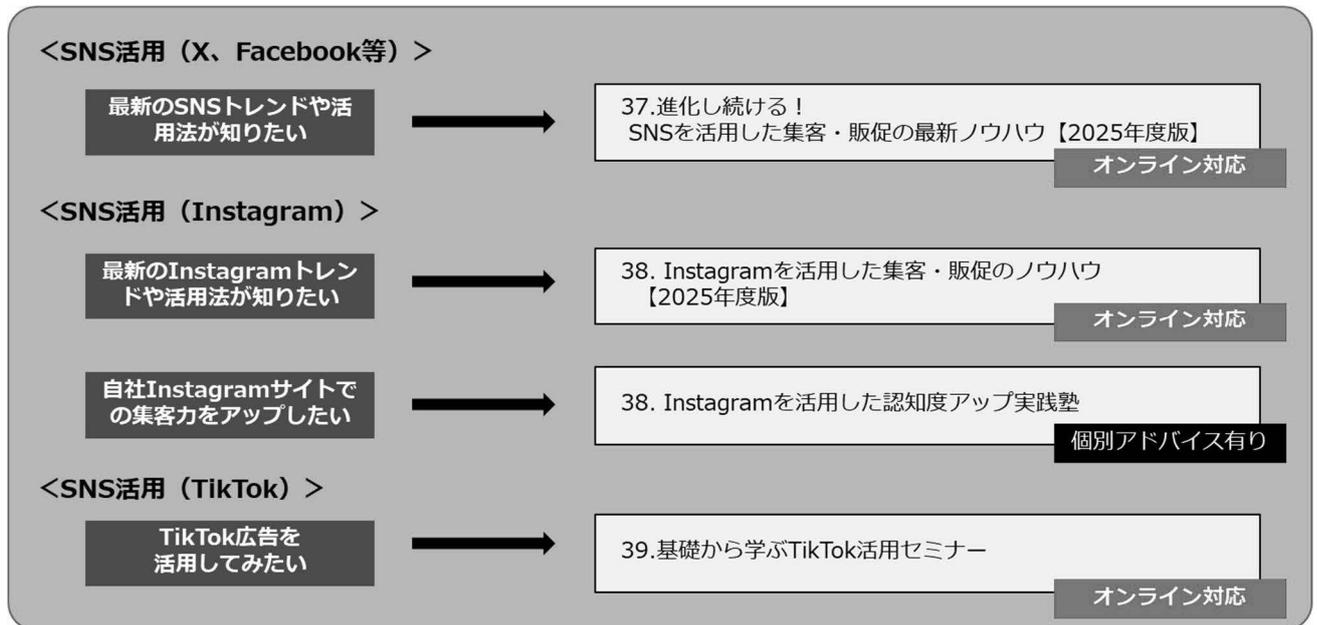
35.はじめてのWordPress入門

WordPressでHPデザイ  
ンを向上させたい

36. WordPressデザイン実践

## ■ Web マーケティング研修① SNS 活用

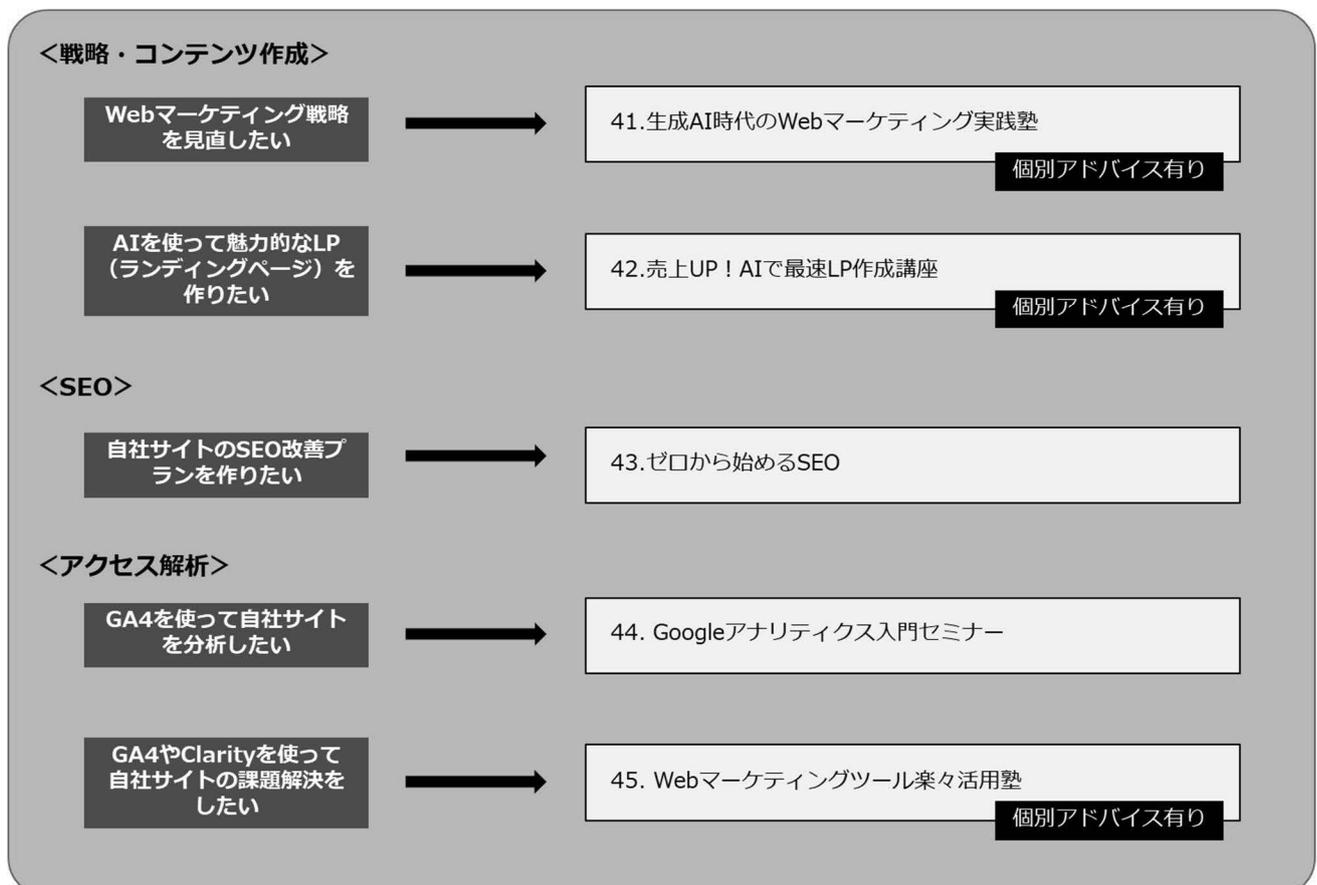
SNS（ソーシャル・ネットワーク・サービス）は、今やビジネスやマーケティングにも欠かせないコンテンツとなっています。広報やリクルートといった、SNSのビジネス活用を学び、売上アップを目指すためのコースです。企業はもちろん、個人事業主にもおすすめです！



## ■ Web マーケティング研修② 戦略、コンテンツ、SEO

Web マーケティングのノウハウを学び、売上を伸ばすためのコースです。

「Web コンテンツ制作」、「SEO（検索エンジン最適化）」、「アクセス解析」の3つのテーマについて、各参加者の課題を解決できるカリキュラムとなっています。



## ■ 動画 & 写真活用研修

動画や写真をビジネスに活用するためのノウハウ、およびプロにより映像作品制作技術を習得するコースです。

### <ショート動画作成>

ショート動画作成の基本的な方法やコツを知りたい

46. 実習で学ぶ、ショート動画制作 入門編

講師からのアドバイスを  
受けて自社の動画を  
ブラッシュアップしたい

47. 実習で学ぶ、ショート動画制作 実践編

個別アドバイス有り

### <Adobe Premiere Pro・Adobe After Effects>

動画制作でPremiere Proを効率的に使いたい

48. Adobe Premiere Proで学ぶ動画制作基礎

After Effectsを使ってプロフェッショナルな動画を作りたい

49. Adobe After Effectsアニメーション制作

### <デジタル写真撮影>

“訴求力の高い”商品写真を撮りたい

50. プロに学ぶ！デジカメ撮影テクニック基礎

個別アドバイス有り

## ■ 企業内システム管理者研修

ネットワーク技術や情報セキュリティ等、システム管理者として必要な知識を習得するコースです。特に企業のセキュリティに関する講座を拡充しました。

### <社内ネットワークの設計、運用、保守>

ネットワークの基本的な構成要素と役割を知りたい

51. 実機で学ぶネットワーク基本知識

ネットワーク運用管理やインシデント対応法を知りたい

52. ネットワーク管理者の実務必須知識

### <セキュリティ対策>

ネットワークセキュリティの基本を知りたい

57. ネットワーク管理者のためのセキュリティ対策入門

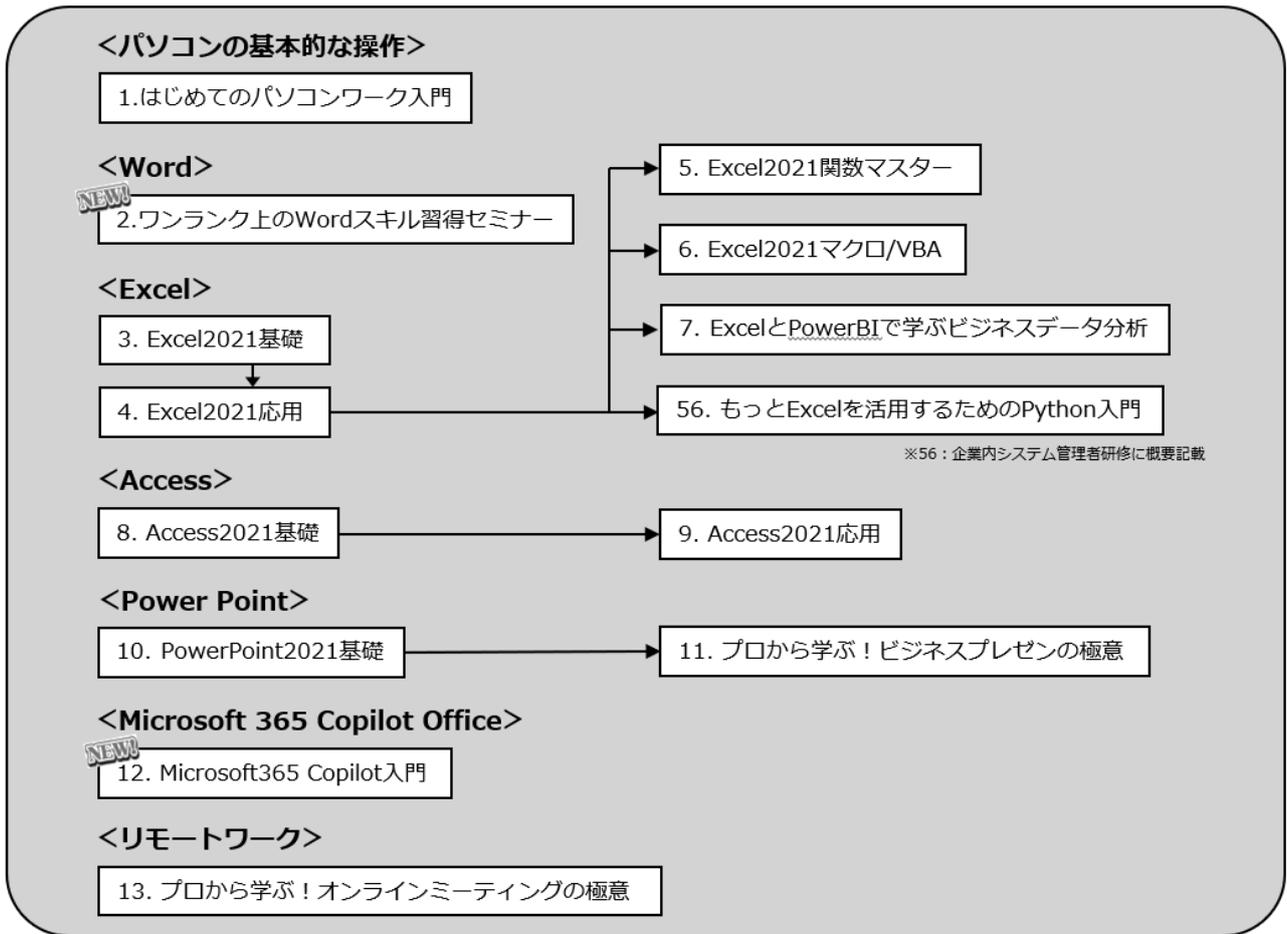
会社を守るためのセキュリティ対策を知っておきたい

58. 経営者視点で学ぶサイバーリスクマネジメント

オンライン対応

無料公開講座

# ■ 業務活用研修① Microsoft Office



研修 No.  
**1**

## 初心者のためのパソコンワーク入門

教室形式

～パソコンで仕事をするために必要な最低限の知識～

受講対象 ・パソコンを使った業務に初めて就く新入社員、パソコンに苦手意識を持つシニア社員

### 開催日時

令和7年4月22日(火)  
9:00～17:00

### 研修内容

パソコンの基本操作を身につけていただく研修です。ファイルの開き方や文字の入力の仕方などの基礎的な方法を、演習を通して学ぶほか、Windows11の操作や基本的な情報セキュリティの知識も習得します。

### 受講料(税込) / 定員 / 日数

6,600円 / 12名 / 1日(7時間)

### 講師

### プログラム



長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

人材育成コンサルティング会社ブリッジの代表取締役社長であり、パソコンアプリケーションの講師以外に販売士としてビジネスマナー、接客改善コンサルタント、企画立案、プレゼンテーション技術の講師を務める。常に実践で活用できる内容を指導することに定評があり、受講生の方より、きめ細かで丁寧な説明だと好評を得ている。

- 仕事をする上で最低限知っておきたい情報リテラシー
- パソコン操作の基本(実習)・・・Windows11の操作法
  - (1) ファイルを管理するエクスプローラー  
ファイルの種類を表す“拡張子”、保存先の道順を示す“パス”
  - (2) 文字入力：仕事でよく使うショートカットキー
  - (3) 一時的にデータをコピーするクリップボード
  - (4) インターネットブラウザの使い方、メールの送受信
- 最低限知っておきたい情報セキュリティ
  - ・セキュリティ対策の重要性
  - ・ウイルス対策、スパイウェア対策
- 簡単なパソコンのトラブル解決法

### 《研修のゴール》

- ・Windows11の基礎的な文字入力やファイルの管理ができる。
- ・情報セキュリティの重要性を知り、簡単なPCトラブルは自分で解決できる。

NEW!

研修 No.

2

便利な機能を使った文書作成で仕事のスピードを加速！

教室形式

## ワンランク上の Word スキル習得セミナー

受講対象

- ・Word を普段の業務で使用されている方
- ・Word の便利な機能をマスターして業務の効率化を図りたい方

開催日時

令和 7 年 10 月 28 日 (火)  
9:30~16:30

研修内容

Word の基本操作を習得済みの方を対象に、実践的な演習を取り入れながら応用的なスキルを習得します。差し込み印刷や文章の校正などの便利な機能をマスターすることで、よりプロフェッショナルな文書作成スキルを身につけ、業務の生産性向上を目指します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

6,050 円 / 12 名 / 1 日(6 時間)

講師

プログラム



(前掲)

長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

- 印刷の時短術：差し込み印刷の手順と方法
- 長文でも見やすくする：見出しの設定、目次の作り方、新しいセクションの使い方
- 誤字脱字を自動チェック：文章の校正機能の使い方
- Excel 表やグラフを Word に貼り付ける：貼り付け方 3 種類を理解する
- 知っていると便利な機能
  - ・1 つの Word で異なる大きさのページを設定する機能
  - ・テンプレートの作り方

## 《研修のゴール》

- ・差し込み印刷や文章校正をマスターし、これまでより速く文書作成業務を遂行できる。
- ・他の Office アプリと連携してプロフェッショナルな文書を作成できる。

研修 No.

3

## Excel2021 基礎

教室形式

～基本操作からグラフの作成、データベースの利用まで～

受講対象

- ・Excel の基本操作に自信がない方
- ・独学で使用していて、操作の基礎を体系的に学び直したい方

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 15 日 (木) ~16 日 (金)
  - ② 令和 7 年 7 月 15 日 (火) ~16 日 (水)
  - ③ 令和 7 年 11 月 18 日 (火) ~19 日 (水)
- 各日 9:00~17:00

研修内容

Excel 初心者や基礎を見直したい方を対象に、Excel の基本操作を体系的に学び、日常業務で即活用できるスキルを習得する内容です。セルの入力や編集、基本関数、グラフや表の作成、データの並べ替え・フィルターなどを実践的な演習を通じて身につけ、効率的なデータ管理と作業の自動化を目指します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

11,770 円 / 12 名 / 2 日間(14 時間)

講師

プログラム



(前掲)

長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

- Excel の基礎知識  
Excel の起動、終了 / Excel の画面構成 / ファイルの基本操作
- 表の作成  
関数の入力 (SUM、AVERAGE) / 表の編集 / セルの書式設定 /
- 数式の入力  
関数の入力 (MAX、MIN、COUNT、COUNTA) / 相対参照と絶対参照
- 表の印刷  
印刷設定の変更
- グラフの作成  
円グラフの作成と編集 / 棒グラフの作成と編集
- データベースの利用  
データの並べ替え / データの抽出

## 《研修のゴール》

- ・四則演算や関数など Excel の基本的な操作法をマスターし、自信を持って使える。
- ・データベース操作やグラフ作成のスキルを習得し、効率的な Excel 作業ができる。

研修 No.

4

## Excel2021 応用

～関数の活用から、複合グラフ、ピボットテーブルまで～

教室形式

受講対象

- ・Excel でグラフやデータベースなど応用的な操作方法を身に付けたい方
- ・「Excel2021 基礎」レベルの内容を理解している方

開催日時

- ① 令和 7 年 6 月 16 日 (月) ～17 日 (火)
  - ② 令和 7 年 10 月 21 日 (火) ～22 日 (水)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Excel を使いこなしたい方、さらにスキルアップを目指したい方を対象に、いろいろな関数を使った計算や、表の視覚化、複合グラフやピボットテーブルの作成、マクロの作成など、日々の業務を効率化する Excel の便利な機能をわかりやすく解説します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

11,770 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

講師

プログラム



長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

人材育成コンサルティング会社ブリッジの代表取締役社長であり、パソコンアプリケーションの講師以外に販売士としてビジネスマナー、接客改善コンサルタント、企画立案、プレゼンテーション技術の講師を務める。常に実践で活用できる内容を指導することに定評があり、受講生の方より、きめ細かく丁寧な説明だと好評を得ている。

### ■関数の利用

四捨五入・切り捨て・切り上げを行う/  
順位を求める / 条件で判断する

### ■表作成の活用

条件付き書式設定 / ユーザー定義の表示 / 形式の設定 / 入力規則の設定

### ■グラフの活用

複合グラフの作成 / 補助縦棒グラフ付き  
円グラフの作成 / スパークラインの作成

### ■グラフィックの利用

SmartArt グラフィック作成 /  
印刷設定の変更 / 図形の作成 /  
テキストボックスの作成

### ■データベースの活用

データの集計 / 表をテーブルに変換する

### ■ピボットテーブルとピボットグラフ

ピボットテーブルの作成 / 編集  
ピボットグラフの作成

### 《研修のゴール》

- ・ピボットテーブルを使用して大量のデータを効率的に集計・分析できる。
- ・データの視覚的表現を強化して、わかりやすく見やすい報告資料を作成することができる。

研修 No.

5

## Excel2021 関数マスター

～業務で活用できる関数力を身に付ける～

教室形式

受講対象

- ・Excel の関数を使った効率的な活用方法を習得したい方
- ・「Excel2021 基礎」程度の内容を理解している方

開催日時

令和 7 年 9 月 17 日 (水)  
9:00～17:00

研修内容

「データ検索・参照」や「条件付き処理」など、実務で頻出する Excel 関数の応用スキルを学ぶことで、作業効率の大幅な向上を目指します。生成 AI 「Copilot」にも対応し、関数式の作成に役立つ使い方も解説します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

7,150 円 / 12 名 / 1 日 (7 時間)

講師

プログラム



長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

(前掲)

### ■ビジネスに必須の基本関数

■データを参照・抽出する  
VLOOKUP / XLOOKUP

■条件に合わせてデータを集計する  
SUMIFS / COUNTIFS

■データを変換・整形する  
TEXT / TRIM

■日付や時刻を自在に扱う  
DATE / DATEVALUE

■データを分析・予測する  
CORREL / LINEST / FORECAST

■表作成に役立つテクニック関数  
SORT / FILTER /  
INDEX と MATCH

■Copilot を数式作成に活用する

### 《研修のゴール》

- ・VLOOKUP / XLOOKUP を使って、データ参照と抽出ができる。
- ・SUMIFS を使って、複数の条件に基づいてデータを集計することができる。

研修 No.

6

## Excel2021 マクロ/VBA

～マクロを活用して業務を効率化する～

教室形式

受講対象

- ・Excel のマクロ VBA の基本を身に付け、日常業務を効率的にしたい方
- ・「Excel2021 応用」程度の内容を理解している方

開催日時

- ① 令和 7 年 7 月 23 日 (水) ～25 日 (金)
  - ② 令和 7 年 11 月 12 日 (水) ～14 日 (金)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Excel 業務の効率化に、マクロ・VBA は大変有効なスキルですが、未経験の人にとっては難しいと感じる方も多いようです。本研修では、3 日間じっくりと演習に取り組むことで、マクロと VBA の基本技術を習得します。生成 AI「Copilot」にも対応し、プログラミングに役立つ使い方も解説します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

19,470 円 / 12 名 / 3 日間 (21 時間)

講師

プログラム



長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

(前掲)

### ■マクロ VBA の基礎知識

#### ■マクロの作成

マクロを作成する / 複数の処理をマクロにする / マクロ有効ブックとして保存

#### ■マクロの編集

VBA の基本操作 / マクロの編集

### ■モジュールとプロシージャ

概要 / プロシージャの作成

#### ■変数と制御構造

変数の概要 / 変数の使用 / 制御構造の使用 / 条件の分岐 (If～Then)

#### ■販売管理プログラムの作成

処理の流れの確認 / プログラムを対話形式で実行する

### 《研修のゴール》

- ・繰り返し作業を自動化できるマクロを作成できる。
- ・VBA エディターの使い方を理解し、基本的なコードを記述できる。

研修 No.

7

## Excel と PowerBI で学ぶビジネスデータ分析

～データ分析の基本から経営・営業力強化のための分析手法まで～

教室形式

受講対象

- ・Excel の分析機能が使いたい方
- ・ビジネスに活かせるデータ分析を学びたい方

開催日時

- 令和 7 年 8 月 26 日 (火) ～27 日 (水)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

社内データを効果的かつ簡単に経営・営業戦略やマーケティングに活かしたいと考えている方を対象に、Excel の効果的な多量データ分析機能を紹介し、シチュエーション毎の効果的な分析手法を実践的に紹介します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

25,630 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

講師

プログラム



住中 光夫 氏  
システムリサーチ&  
コンサル(株)

コンピュータ販売会社の営業や S E、情報システム部門責任者などを経験後アパレル販売会社の経営者として情報活用を実践。36 年間にわたり、情報システムの構築・活用などのコンサルティングや各種セミナー講師として活躍。マイクロソフト社のセミナーでは、3 回連続して受講者から No.1 の評価を受けた。主な著書に『売上が伸びるビジネスデータ分析術』(日経 BP 社) など多数。

### <1 日目> 考え方と基本スキルの習得

#### ■データを活かしたビジネス戦略

#### ■社内のデータ分析力強化

#### ■ビジネスデータ分析の基本手法

#### ■業務別データ分析の進め方

#### ■データリテラシー強化

#### ■データ分析・データ活用の為の Excel の実践スキルの習得 (実習)

- ・データを可視化するグラフの作り方と読み方
- ・データをビジュアル分析する方法
- ・Excel の BI ツールを利用する
- ・多量データを素早く分析する方法

### <2 日目> 実践スキルの習得

#### ■データ分析に必要な分析手法

#### ■ビジネスデータ分析の実践 (実習)

- ・得意先・商品の貢献度を分析する
- ・業績変化の要因を分析する
- ・商品のプライス分析を行う
- ・業種と商品群との主力分析を行う
- ・何百万件の多量データを分析する
- ・Power BI for Excel を利用する
- 分析実施のためのデータの整備
- ・PowerQuery でデータクレンジングを行う (実習)

### 《研修のゴール》

- ・Excel の関数やピボットテーブルを活用した基本的なデータ分析ができる。
- ・PowerBI を使ってビジュアルなレポートを作成し、データを視覚的に表現できる。

研修 No.

8

## Access2021 基礎

～基本操作からフォームによるデータ入力まで～

教室形式

受講対象

- ・はじめて Access を使う方
- ・Access の基本的な操作方法、活用方法を習得したい方

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 29 日 (木) ～30 日 (金)
  - ② 令和 7 年 9 月 9 日 (火) ～10 日 (水)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Access は、顧客情報・取引情報・商品情報等のたくさんのデータを格納し、それらのデータから必要な条件で抽出し、組み合わせて活用しやすいデータに整理できるデータベースソフトです。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

11,770 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

この研修では、テーブル、クエリ、フォーム、レポートなどの作成を通して、Access の基本的な機能と操作方法を習得します。

講師

プログラム



(前掲)

長谷 美左子 氏

(株)ブリッジ

### ■ Access の基礎知識

### ■ データベースの設計と作成

データベース構築の流れの確認 / データベースを設計する

### ■ テーブルによるデータの格納

テーブルの概要 / テーブルとフィールドの検討 / 商品マスターの作成

### ■ リレーションシップの作成

### ■ クエリによるデータの加工

クエリの概要 / 得意先電話帳の作成 / 得意先マスターの作成

### ■ フォームによるデータの入力

フォームの概要 / 商品マスター入力画面の作成

### 《研修のゴール》

- ・Access の基本機能とデータベースの基本構造を理解する。
- ・テーブル設計、クエリによるデータ抽出、フォーム・レポートの作成ができる。

研修 No.

9

## Access2021 応用

～リレーションシップの作成からフォームの活用まで～

教室形式

受講対象

- ・Access の便利な機能を学びたい方
- ・「Access2021 基礎」程度の内容を理解している方

開催日時

- ① 令和 7 年 6 月 10 日 (火) ～11 日 (水)
  - ② 令和 7 年 10 月 16 日 (木) ～17 日 (金)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Access の基本操作を習得している方を対象とした応用コースです。データを効率よく入力する方法、データを一括で行使するアクションクエリの作成方法などの実用的な機能を学び、Access の一歩進んだ使い方を習得します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

11,770 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

講師

プログラム



(前掲)

長谷 美左子 氏

(株)ブリッジ

### ■ テーブルの活用

フィールドプロパティを設定する

### ■ リレーションシップと参照整合性

リレーションシップと参照整合性 / リレーションシップの作成

### ■ クエリの活用

関数の利用 / フィールドプロパティの設定

### ■ フォームの活用

フォームのコントロール / コントロールの作成

### ■ メイン・サブフォームの作成

メイン・サブフォームの作成 / 演算テキストボックスを作成する

### ■ レポートの活用

集計行のあるレポートの作成

### 《研修のゴール》

- ・複数のテーブル間で整合性を保った適切なリレーションシップを設定できる。
- ・高度なクエリ (集計クエリ、パラメータクエリ、更新クエリなど) を使いこなせる。
- ・親子で関連付けされたサブフォームやサブレポートが作成できる。

研修 No.

10

# PowerPoint2021 基礎

～操作から資料作成の基礎スキル～

教室形式

受講対象

- ・PowerPoint の基本操作を習得したい方
- ・企画立案から発表まで、プレゼンテーションの基本を実践的に学びたい方

開催日時

令和 7 年 7 月 8 日 (火) ～9 日 (水)  
各日 9:00～17:00

研修内容

この研修では、PowerPoint を使ったプレゼンテーション資料作成に必要な基本操作を習得します。スライドの作成からデザインツール、画像やグラフの挿入、アニメーションや遷移効果の活用まで、視覚的に魅力的で効果的な資料作成のスキルを身につけ、プレゼンテーションの表現力を高めます。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

11,770 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

講師

プログラム



長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

(前掲)

- PowerPoint の基礎知識
- 基本的なプレゼンテーションの作成
  - ・プレースホルダーを操作する
  - ・箇条書きテキストを入力する
  - ・プレゼンテーションの構成を変更する
  - ・スライドショーを実行する
- 表の作成
  - ・表を作成する
  - ・表に書式を設定する
- グラフの作成
  - ・グラフを作成する
  - ・グラフのレイアウトを変更する
- 特殊効果の設定
  - ・アニメーションを設定する
  - ・画面切り替えの効果を設定する
- プレゼンテーションをサポートする機能
  - ・スライドを効率的に切り替える
  - ・発表者ツールを使用する

### 《研修のゴール》

- ・スライドの作成、レイアウトの変更、フォントやテキストの基本的な編集方法を理解する。
- ・スライドショーを操作し、プレゼンを効果的に発表できる。

研修 No.

11

# プロから学ぶ！ビジネスプレゼンの極意

～感情を動かすプレゼンテーションのノウハウ～

オンライン

受講対象

- ・伝えるプレゼンをしたい方、周りを動かすプレゼンをしたい方
- ・営業提案やセミナーなどプレゼンする機会が多い方

開催日時

令和 7 年 7 月 31 日 (木)  
13:30～16:30

研修内容

PowerPoint の基本操作を習得済みの方を対象としたステップアップ講座です。さまざまな演習を交えながら、相手の心を動かすプレゼンテーション資料を作成するノウハウを習得します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,370 円 / 12 名 / 1 日 (3 時間)

講師

プログラム



前田 謙利 氏  
(株)固

1973 年福井県生まれ。東京学芸大学卒業後、ソフトバンクをはじめとして 17 年にわたり IT 事業に従事。

現在 200 社を超える企業にて講演・研修を行うほか、プレゼンテーション・スクールを展開している。著書はシリーズ累計 28 万部を超える。

- 自己紹介及び自己紹介ワーク (20 分)
- プレゼン概念 (20 分)
- プレゼン基本編 (10 分)
- プレゼンデータ編 (10 分)
- 休憩 (10 分)
- データブラッシュアップ演習 (30 分)
- プレゼンビジュアル編 (20 分)
- ビジュアル演習 (10 分)
- 休憩 (10 分)
- プレゼン仕上げ編 (10 分)
- プレゼン話し方編 (10 分)
- まとめ、振り返り (10 分)
- 質疑応答 (10 分)

### 《研修のゴール》

- ・PowerPoint 資料を作る前に必要な「心掛け」を理解する。
- ・簡潔で視覚的にわかりやすいプレゼン資料が作成できる。

NEW!

研修 No.

12

## Microsoft365 Copilot 入門

～AIを使った Office アプリの効率化～

教室形式

受講対象

- ・Copilot を知っているが、なにができるかわからない方
- ・Copilot は使っているが、更に効果的な活用法を知りたい方

開催日時

開催日未定（8月予定）

9:30～16:30

研修内容

Microsoft 365 に搭載される生成 AI ソリューション Microsoft 365 Copilot が、日々の業務に大きな変革をもたらします。本研修では、これから Copilot を使い始める方や Microsoft office を効率的に活用したい方向けに、Word や Excel など日常的に使用しているオフィスツールを使って、Copilot の基本的な使い方から、更に使いこなすための活用法を解説します。

受講料（税込）／定員／日数

未定／16名／1日(6時間)

講師

講師調整中  
(株)江守情報

プログラム

- Microsoft 365 Copilot の概要と機能紹介
  - ・生成 AI の概要
  - ・ChatGPT との違い
- Word での活用ハンズオン
- Excel での活用ハンズオン
- Powerpoint と Outlook での活用ハンズオン
- Teams での活用ハンズオン
- 活用テクニックの紹介と QA 対応

※プログラム内容は変更する可能性があります。

日程・講師など詳細につきましては、ホームページにてご確認ください

## 《研修のゴール》

- ・Copilot がどのように仕事の効率を向上させるかを考えられる。
- ・自社の業務や課題に対して Copilot をどのように応用できるかを考えられる。

研修 No.

13

## プロから学ぶ！オンラインミーティングの極意

～オンライン用資料の作り方、話し方のノウハウ～

オンライン

受講対象

- リモートワークで仕事を行う方
- リモートワークの効果を高めたい方

開催日時

令和7年9月19日（金）

13:30～15:30

研修内容

Zoom によるオンライン会議、打ち合わせ、プレゼンテーションなど、リモートワークを効果的に運営するためのノウハウについて実習を交えて習得します。また、事前準備、実践に役立つ tips についても学びます。

受講料（税込）／定員／日数

5,610円／12名／1日(2時間)

講師

前田 謙利 氏  
(株)固

(前掲)

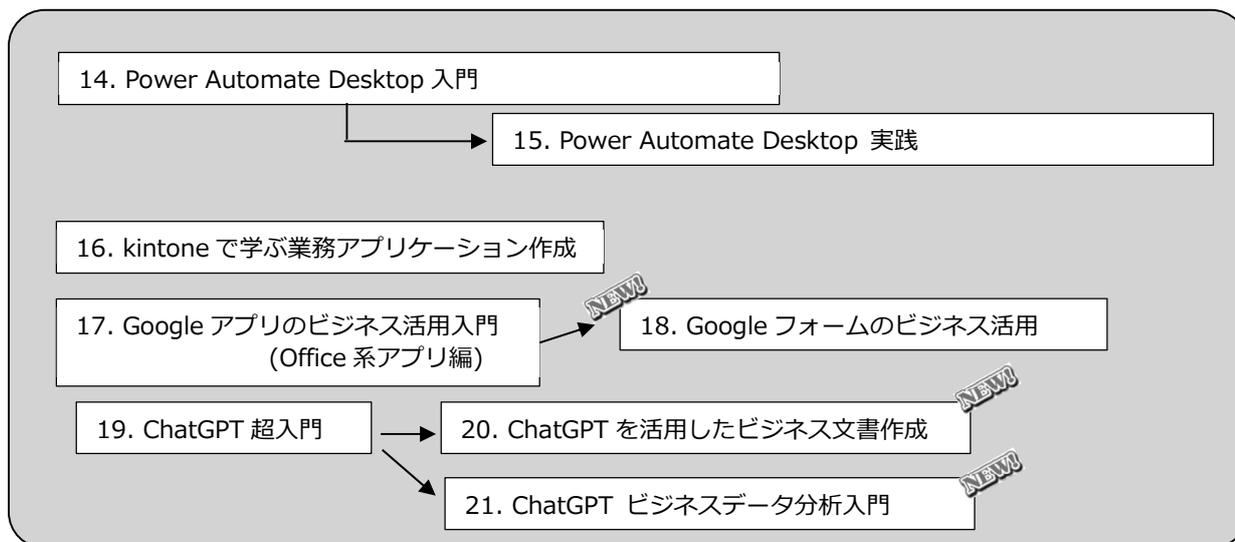
プログラム

- 会議の概要(10分)
  - そもそも会議とは
  - 会議の基本と進め方
  - リアルとリモートの違い
- リモート会議の基本とノウハウ(50分)
  - 3つのポイント
  - 6つの Tips
  - 休憩(10分)
- リモート会議でのプレゼン術
  - リモート会議でのプレゼンのポイント
  - ① 時間をデザインする
  - ② 質疑はチャットを活用する
  - ③ アニメーションの使い方
- 信頼を勝ち取るために
  - まとめ、振り返り、質疑応答(10分)

## 《研修のゴール》

- ・議論を適切に導き、円滑に進行できるファシリテーションスキルを身に付ける。
- ・画面共有やビジュアルをうまく使って参加者の関心を引き続ける方法を理解する。

## ■ 業務活用研修② 自動化・クラウド・生成 AI



研修 No.

14

### Power Automate Desktop 入門

～繰り返し作業の自動化で大幅に生産性アップ～

教室形式

受講対象

- ・定型業務を自動化し、業務の負担を減らしたい方
- ・社内の業務プロセスを見直し、効率化を進めたい方

開催日

- ① 令和 7 年 6 月 24 日 (火) ～25 日 (水)
- ② 令和 7 年 9 月 2 日 (火) ～3 日 (水)

各日 10:00～17:00

研修内容

自動処理による業務効率化に活用できる RPA の初歩知識を習得する入門講座です。無料プラットフォームの Power Automate Desktop を用いるため、自社での実務に活かすことができます。定型的なムダ作業の削減を目指す方に！  
※RPA=Robotic Process Automation (定型業務を自動化するソフトウェアロボット)

受講料 (税込) / 定員 / 日数

19,580 円 / 10 名 / 2 日間(12 時間)

講師

プログラム



笹岡 勇介 氏  
(株)上坂経営センター

2010 年 4 月、税理士法人上坂会計に入社。会計・税務申告業務に従事する一方で、社内エンジニアとして業務改善のためのシステム開発業務を行っている。

RPA やノーコード・ローコード技術を用いたシステム開発を得意とする。自身の経験を活かし、IT の専門知識を持たない非エンジニアが、デジタル技術を用いて業務改善を行うための支援を行っている。

- RPA の概要
- Power Automate Desktop の概要、活用例
- デスクトップアプリケーションの操作
- ブラウザでの Web アプリケーションの操作
- ブラウザで Web ページからデータを抽出
- Excel から別の Excel への転記
- 応用的な操作  
分岐処理、ループ処理、サブフロー、エラー処理
- 総合演習  
講座中に学習した機能を使用して定型的な業務を自動化する

#### 《研修のゴール》

- ・RPA の概要や Power Automate Desktop の基本操作を理解する。
- ・簡単なフローを Power Automate Desktop で作成できる。

研修 No.

15

# Power Automate Desktop 実践

～実務に沿った自動化システムの作り方～

教室形式

受講対象

- ・Power Automate Desktop の基本を習得済みの方
- ・日常的な業務の効率化だけでなく、複雑なフローの自動化を目指している方

開催日時

- ① 令和7年7月10日(木)～11日(金)  
 ② 令和7年10月7日(火)～8日(水)  
 各日 10:00～17:00

研修内容

Power Automate Desktop の操作ができる方向けに、実際の業務を想定した課題に取り組みながら実践的な自動化システムの作り方を学んでもらう講座。研修では架空の企業を例に、多くの企業で共通して行われるような業務の自動化システムを構築するため、職種に関わらず受講いただけます。

受講料(税込) / 定員 / 日数

23,100円 / 10名 / 2日間(12時間)

講師

プログラム



笹岡 勇介 氏  
 (株)上坂経営センター

2010年4月、税理士法人上坂会計に入社。会計・税務申告業務に従事する一方で、社内エンジニアとして業務改善のためのシステム開発業務を行っている。  
 RPAやノーコード・ローコード技術を用いたシステム開発を得意とする。自身の経験を活かし、ITの専門知識を持たない非エンジニアが、デジタル技術を用いて業務改善を行うための支援を行っている。

- フロー作成に必要な基礎知識
- 架空の企業を例にしたケーススタディ
  - ・業務フロー図を用いた業務の整理
  - ・業務フロー図から RPA で自動化できる作業を発見
  - ・業務フロー図を用いた作業の洗い出し (RPA の設計図)
  - ・設計図を基にフロー作成
    - ① 販売管理業務 (受注一覧から販売管理システムへの売上登録)
    - ② 在庫管理業務 (在庫の出庫登録、在庫が既定数を下回ったらメール通知)
    - ③ 注文情報取得 (EC サイトの注文管理ページからデータ取得)

《研修のゴール》

- ・ケーススタディの業務を Power Automate Desktop で自動化できる。
- ・自社業務のフロー図を作成し、RPA による自動化への準備ができる。

研修 No.

16

# kintone で学ぶ業務アプリケーション作成

～ノーコードツールの活用方法をマスターする～

教室形式

受講対象

- ・業務システムのクラウドサービス化を検討している担当者
- ・IT ベンダー任せにせず、自社製でシステム導入をしたい方。

開催日時

- 令和7年8月5日(火)～6日(水)  
 各日 10:00～17:00

研修内容

サイボウズ(株)が運営する業務管理クラウドサービスである kintone を用いて、プログラミング不要で業務管理ツールを作ります。Excel と紙データだけの業務管理から抜け出し業務効率化を図りたい方や、過去に業務パッケージ導入で失敗した経験のある方にもおススメです。実際に kintone に触れながらやさしく学ぶことができます。  
 ※研修用のデモアカウントを使用します。

受講料(税込) / 定員 / 日数

16,720円 / 12名 / 2日間(12時間)

講師

プログラム



渡辺 美佐 氏  
 リコージャパン(株)

<講師プロフィール>  
 バックオフィススペシャリストとして基幹ソリューションの運用を支援する業務に取り組む。  
 Kintone の知識と kintone を活用した業務改善スキルがあることを証明する『kintone 認定アソシエイト』を 2023 年に取得。  
 県内企業へ kintone を活用した業務改善提案およびハンズオンセミナーを多数実施。

- <kintone の基本的な操作>
  - アプリ作成
  - フィールドの設置
  - 一覧、グラフの作成
  - アクセス権
  - 関数と計算、集計
- <実運用を想定したアプリ作成>
  - 日報アプリ作成
  - 注文管理アプリ作成
  - 業務の整理とシステム化

- ・ケーススタディがあるので、より実践的にツール作成を体感できます。
- ・期間限定で、受講後も kintone のデモアカウントがご利用できます。

《研修のゴール》

- ・kintone の機能を知り、業務効率化に役立つポイントを理解する。
- ・自身の業務に関連する基本的なアプリを設計・試作できる。

研修 No.

17

## Google アプリのビジネス活用入門(Office 系アプリ編)

～Google 版 Word、Excel、パワポを触ってみよう～

教室形式

受講対象

- ・Word や PowerPoint を使ったことがある方
- ・データ共有や編集を効率よくやりたい方

開催日時

令和 7 年 7 月 29 日 (火)  
9:30～16:30

研修内容

無料で使える Google アプリの内、Office 系アプリにフォーカスして、使い方から業務に活かすノウハウを紹介します。実際にそれぞれのアプリを操作しながら、共有・共同編集など、テレワークに代表される新しい働き方に必要とされる便利な機能を体感できます。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,810 円 / 12 名 / 1 日(6 時間)

講師

プログラム



西村 英子 氏  
(株)IRODORI

講師歴 25 年。子どもから大人まで 3,500 人以上の対応実績を持つ。2020 年 3 月に独立し、パソコン・スマホ・ロボットプログラミングの教室「エール ICT アカデミー」を設立。2023 年 8 月に「株式会社 IRODORI」として法人化。執筆した初心者向けパソコン教材は 100 冊以上。パソコン教室業界教材契約数 NO1 の実績を持つ。

- Google ドライブとは？
- Google ドキュメント(Google 版 Word)の使い方
- Google スプレッドシート(Google 版 Excel)
- Google スライド(Google 版 PowerPoint)の使い方
- 共有設定と共同編集の仕方

※プログラム内容は変更する可能性があります。

日程・講師など詳細につきましては、ホームページにてご確認ください

《研修のゴール》

- ・Google 版の Office 系アプリの使い方を理解する。
- ・データの共有、共同編集の仕方を理解する。

NEW!

研修 No.

18

## Google フォームのビジネス活用

～データ集計や分析をラクに、効率的に～

教室形式

受講対象

- ・Google アカウントをお持ちの方
- ・アンケート調査などのデータ集計をラクにしたい方

開催日時

令和 7 年 8 月 28 日 (木)  
10:00～16:00

研修内容

アンケート調査によく利用される「Google「フォーム」」にフォーカスして、基本的な使い方から業務に活かすノウハウを紹介します。アンケートだけでなく、業種によって異なった活用法も紹介しますので、自分の業種に置き換えやすいです。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

6,930 円 / 12 名 / 1 日(5 時間)

講師

プログラム



西村 英子 氏  
(株)IRODORI

(前掲)

- Google フォームとは？  
アンケートの作り方 画像やキーワードを入れたカスタマイズ  
分岐回答の作り方  
Google スプレッドシートとの連携による分析的な回答収集
- 業種ごとの活用事例と実践  
小売業で活用！注文フォームの作り方  
製造現場で活用！作業チェックシートの作り方  
業務日報記入フォーム など

※プログラム内容は変更する可能性があります。

日程・講師など詳細につきましては、ホームページにてご確認ください

《研修のゴール》

- ・Google フォームの使い方を理解する。
- ・アンケート調査以外にも活用できることを理解する。

研修 No.

19

## ChatGPT 超入門

～生成 AI を使いこなして業務効率化～

教室形式

受講対象

- ・まだ ChatGPT を利用していない方
- ・ChatGPT を使ったばかりの初心者

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 1 日 (木)
  - ② 令和 7 年 6 月 4 日 (水)
  - ③ 令和 7 年 10 月 1 日 (水)
- 各日 13:30～17:00

研修内容

ChatGPT を使ったことのない、登録したばかりの初心者向け講座。  
ChatGPT とは何か、というところから、ChatGPT を活用してどのようなことができるかという基本部分をまとめて学びます。  
また、使用上の注意事項（セキュリティ上の注意や直近のデータが含まれないことなど）についても扱っていきます。

受講料（税込、テキスト料込）／定員／日数

6,380 円／12 名／1 日 (3.5 時間)

講師



西村 英子 氏  
(株)IRODORI

講師歴 25 年。子どもから大人まで 3,500 人以上の対応実績を持つ。2020 年 3 月に独立し、パソコン・スマホ・ロボットプログラミングの教室「エール ICT アカデミー」を設立。2023 年 8 月に「株式会社 IRODORI」として法人化。執筆した初心者向けパソコン教材は 100 冊以上。パソコン教室業界教材契約数 NO1 の実績を持つ。

プログラム

- ChatGPT を使うための準備
- 対話型 AI「ChatGPT」とは？
- ChatGPT でできること
- ChatGPT を使いこなすコツ
- ChatGPT の特徴と使用上の注意
- 仕事に役立つプロンプト例
- その他の生成 AI について

《研修のゴール》

- ・ChatGPT で何ができるかのイメージを掴む。

NEW!

研修 No.

20

## ChatGPT を活用したビジネス文書作成

～文書作成の new スタンドアードを学ぶ～

教室形式

受講対象

- ・ChatGPT を使ったことのある方
- ・文章作成のために ChatGPT を活用したいと考えている方

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 21 日 (水)
  - ② 令和 7 年 11 月 13 日 (木)
- 各日 10:00～17:00

研修内容

無料版の ChatGPT (GPT4o mini) で文章作成を行うための指示の出し方（プロンプトデザイン）が学べます。ChatGPT を使ったことのある方を対象に、報告書などの文章生成を効率良く行うためのプロンプトデザインを解説します。

受講料（税込）／定員／日数②

14,300 円／12 名／1 日 (6 時間)

講師



坂田 誠 氏  
(株)はちえん。

アナログな中小企業に、直ぐにできる集客・売上アップ法を分かり易く解説する、IT 運用のエキスパート。日経新聞朝刊にて「ネットに詳しい経営コンサルタント」と紹介。商工会議所や行政・団体、企業など、2023 年まで、SNS や AI など、IT がテーマのセミナー講師数は累計 1,300 本越。これまでに実践指導で、数多くの成功企業を輩出。著作 1 冊、雑誌記事執筆 27 本。NFT マーケット HEXA 公認エージェント。

プログラム

- プロンプトエンジニアリングとは
- ChatGPT 登録と操作画面
- プロンプトエンジニアリング基本中の基本
- 簡単プロンプト仕事の生産性 UP！
- ・メールを書く ・報告書を書く ・SNS 投稿アイデアを出す ・ブログを書く
- ・商品紹介を書く
- なぜプロンプトエンジニアリングが大切？
- Perplexity で情報収集の効率化
- プロンプトエンジニアリングの今後

《研修のゴール》

- ・生成 AI に与える入力や指示（プロンプト）を理解する。
- ・創造的な表現やアイデアを引き出すプロンプトを用いて文書が作成できる。

NEW!

研修 No.

21

# ChatGPT ビジネスデータ分析入門

教室形式

～生成 AI で分析業務を楽しもう～

### 受講対象

- ・ChatGPT を使っているが、データ分析を知らない方
- ・時間のかかるデータ分析業務を、効率化したい方

### 開催日時

- ① 令和 7 年 6 月 19 日 (木)
- ② 令和 7 年 11 月 27 日 (木)

各日 10:00～17:00

### 研修内容

無料版の ChatGPT(GPT4o mini)を使っているが、データ分析には使っていない方向けの講座です。

### 受講料 (税込) / 定員 / 日数

14,300 円 / 12 名 / 1 日(6 時間)

初心者でも、売上やアンケートなど、経営やマーケティングに関するデータを短時間で効果的にデータ分析するコツを学べます。

### 講師



坂田 誠 氏  
(株)はちえん。

(前掲)

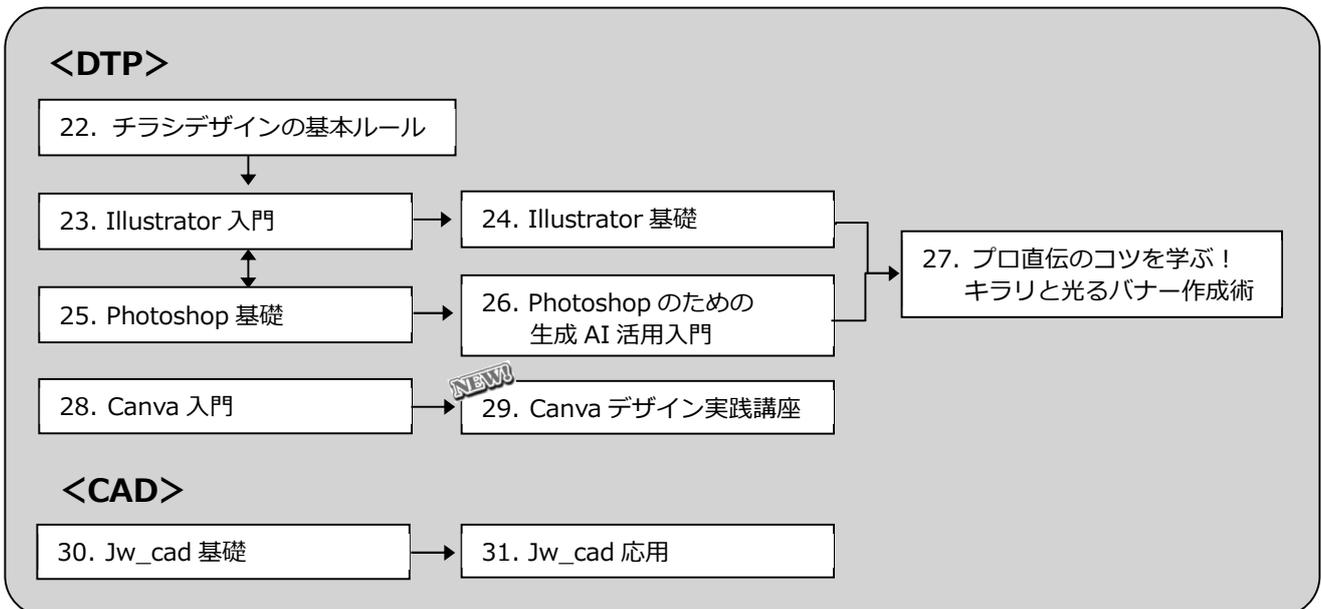
### プログラム

- ChatGPT を使ったビジネスデータ分析の基礎
- ChatGPT でデータ分析する際の注意点
- 売上傾向を分析、レポート制作する
- 顧客傾向を分析、レポート制作する
- アンケートを分析、レポート制作する
- クレーム傾向を分析、レポート制作する
- 分析レポート制作を GPT アプリで半自動化する

### 《研修のゴール》

- ・ChatGPT を使ってデータの要約やトレンド分析を行うことができる。
- ・分析データを用いて視覚的にわかりやすいレポートを作成できる。

## ■ 業務活用研修③ DTP、図面作成



研修 No.

22

## チラシデザインの基本ルール

～ダサくならないデザインの原則、ココだけは押さえよう～

教室形式

オンライン

受講対象

- ・チラシを自社・自分自身で作成したい方
- ・印刷物を作る際のデザインの基本知識を習得したい方

開催日時

- ① 令和 7 年 6 月 25 日 (水)
  - ② 令和 7 年 9 月 17 日 (水)
- 各日 13:30～17:00

研修内容

チラシを作成する際、思いつきで作っている方向けに、伝わりやすいチラシを作るための原則や最低限押さえるべきデザインのルールを学ぶ研修。  
ハイブリッド型でオンラインでの参加も可能。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

3,740 円 / 16 名 / 1 日 (3.5 時間)

講師



山本 智恵美 氏  
wit design

グラフィックをメインに県内で活動する現役デザイナー。県内外の企業・農業・漁業・公的機関のデザインを担当。各種 PR ツールから、新商品開発、ブランド立ち上げなどをデザインでサポート。  
伝えたい相手に価値を伝える、価値を上げるデザインを常に心がけ、商品や、企業のらしさをしっかりと伝えるデザインで、数多くのモノづくりをサポートしています。

プログラム

- 事例から学ぶ よいチラシ/悪いチラシの違い
- チラシ制作のコツ
  - 情報の整理について レイアウトのコツ
  - 目的に合わせたデザインの仕方について
  - 書体の選び方 配色について
  - AI (Canva) を活用したチラシ制作
- ワーク (チラシ ラフ案の作成)

### 《研修のゴール》

- ・効果的なチラシデザインに必要な基本ルールやデザインの要素を理解する。
- ・講師のアドバイスを受けて自身のチラシをブラッシュアップする。

研修 No.

23

## Illustrator 入門

～これから始める方のための初歩の初歩～

教室形式

受講対象

- ・グラフィックデザイン未経験者、デザインの基礎を学びたい方
- ・Illustrator を初めて使う方

開催日時

- ① 令和 7 年 4 月 25 日 (金)
  - ② 令和 7 年 7 月 4 日 (金)
  - ③ 令和 7 年 11 月 14 日 (金)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Adobe Illustrator(イラストレーター)は、印刷物やロゴ、Web 画像の制作のために多くのクリエイターが利用している、世界標準といえるソフトです。「Illustrator はどんなことができるソフトなのか」というところまで、講義と実習を通してゆっくりと習得できる入門講座です。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,920 円 / 12 名 / 1 日 (7 時間)

※「Photoshop 基礎」「プロ直伝のコツを学ぶ! キラリと光るバナー作成術」をあわせて受講すると、印刷物制作についてより深い知識を得ることができます。

講師



高柴 典子 氏  
Atelier C.

印刷会社の DTP 制作を経て、平成 16 年より専門学校でのデザイン講師を務める。Illustrator、Photoshop を使った DTP 制作のほか、デッサンや絵画表現の指導も行う。

数々の DTP 制作の経験をもとに、現場で活かせる実践的な内容を伝える講座が受講生に評価されている。

プログラム

- Illustrator の基礎知識
  - Illustrator (イラストレーター) とは
  - ／カラーモード／主なツールとパネルの操作
- かんたんな地図を描いてみよう
  - 線パネル／ガイド機能／文字入力
- プリントアウトと保存
  - 保存、別名で保存／PDF への書き出し／プリントアウト

### 《研修のゴール》

- ・Illustrator の基本ツール (ペン、シェイプ、色塗り、グラデーションなど) が使える。
- ・作業を効率化するためのコツやショートカットキーの使い方を理解する。

研修 No.

24

# Illustrator 基礎

～実務で活用するための基本を学ぶ～

教室形式

受講対象

- ・Illustrator の基本的な操作方法を習得したい方
- ・Illustrator でチラシやパンフレット、イラストを制作したい方

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 15 日 (木) ～16 日 (金)
  - ② 令和 7 年 8 月 7 日 (木) ～8 日 (金)
  - ③ 令和 7 年 11 月 20 日 (木) ～21 日 (金)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Adobe Illustrator(イラストレーター) の基本操作を習得したい方のためのコースです。チラシやパンフレットなどの印刷物を制作するための基本知識・ノウハウを、実習を通して習得します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

13,970 円 / 12 名 / 2 日間(14 時間)

※はじめて Illustrator を学ぶ方でパソコン操作に自信がない方は、「Illustrator 入門」から受講ください。「Photoshop 基礎」「プロ直伝のコツを学ぶ！キラリと光るバナー作成術」もあわせて受講すると、印刷物制作についてより深い知識を得ることができます。

講師



高柴 典子 氏  
Atelier C.

(前掲)

プログラム

## ■ Illustrator の基礎知識

Illustrator の特徴 / カラーの設定

## ■ Illustrator の基本操作

オブジェクトの重ね順 / レイヤーの仕組み / 塗りと線の編集 / 文字編集

## ■ パスの描画

直線と曲線 / パスの編集 / トレース

## ■ チラシを作ってみよう

トンボとガイド / フォントの基礎知識 / タイトル文字の編集 / 画像の配置 / リンク画像の編集 / クリッピングマスク / 効果について / 印刷物データの保存方法 / プリントアウトチェック など

### 《研修のゴール》

- ・Illustrator のより高度な編集ツールを効果的に使える。
- ・特殊効果やエフェクトを活用してデザインに深みを加え、視覚的に魅力的な作品を作る。

研修 No.

25

# Photoshop 基礎

～使い方の基礎から実務スキルまでを学ぶ～

教室形式

受講対象

- ・画像の補正や加工、写真の修整に興味があり、簡単な画像編集作業を学びたい方
- ・Photoshop を初めて使う方

開催日時

- ① 令和 7 年 6 月 5 日 (木) ～6 日 (金)
  - ② 令和 7 年 9 月 18 日 (木) ～19 日 (金)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Adobe Photoshop (フォトショップ) の基本操作と画像の加工テクニックを習得します。チラシやパンフレットなどの印刷物や、ウェブで利用する素材作成など具体的なノウハウも学びます。制作実習の時間を多くとり、実践を通して理解を深められるカリキュラムです。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

13,970 円 / 12 名 / 2 日間(14 時間)

※「Illustrator 入門・基礎」「プロ直伝のコツを学ぶ！キラリと光るバナー作成術」もあわせて受講すると、印刷物制作についてより深い知識を得ることができます。

講師



高柴 典子 氏  
Atelier C.

(前掲)

プログラム

## ■ 画像データの基礎知識

ピクセル / 解像度 / カラーモード

## ■ 基本操作

レイヤーの仕組み / ブラシについて / いろいろな選択 / レタッチのためのツール

## ■ 画像の編集

色調補正 / レイヤー効果 / マスク

## ■ 制作実習

レイヤー効果の応用 / フォトコラージュ / 人物レタッチ / DM 制作

### 《研修のゴール》

- ・Photoshop の基本ツール (選択、ペン、ブラシ、修復、レイヤーパネルなど) が使える。
- ・作業を効率化するためのコツやショートカットキーの使い方を理解する。

研修 No.

26

# Photoshop のための生成 AI 活用入門

教室形式

～画像生成・補正機能の使い方をマスターする～

受講対象

- ・Photoshop の新しい AI 機能を習得したい方
- ・Photoshop 基礎を受講された方

開催日時

令和 7 年 10 月 16 日 (木)  
9:00～17:00

研修内容

これからますます便利になると予想される生成 AI はもちろん、今までも搭載されていた Photoshop で使える AI 機能に焦点をあて、すばやく画像生成・画像補正することを学びます。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,920 円 / 12 名 / 1 日 (7 時間)

※はじめて Photoshop を学ぶ方でパソコン操作に自信がない方は、「Photoshop 基礎」から受講ください。「Illustrator 入門・基礎」「プロ直伝のコツを学ぶ！キラリと光るバナー作成術」もあわせて受講すると、印刷物制作についてより深い知識を得ることができます。

講師

プログラム



高柴 典子 氏  
Atelier C.

印刷会社の DTP 制作を経て、平成 16 年より専門学校でのデザイン講師を務める。Illustrator、Photoshop を使った DTP 制作のほか、デッサンや絵画表現の指導も行う。

数々の DTP 制作の経験をもとに、現場で活かせる実践的な内容を伝える講座が受講生に評価されている。

## ■ AI を使った機能

被写体を選択 / 背景を削除 / 髪の毛を調整 / コンテンツに応じた塗りつぶし / ニューラルフィルター など

## ■ 生成 AI (Adobe Firefly) を使った画像編集

オブジェクトの生成 / 複雑な背景を削除 / 画像を自然に拡張する / 人物の服装や髪型をかえる など

## 《研修のゴール》

- ・生成 AI を使って、テキストで指定した内容に基づいた画像が生成できる。
- ・生成 AI を使って、画像の欠けている部分や不要な部分を補完することができる。

研修 No.

27

# プロ直伝のコツを学ぶ！キラリと光るバナー作成術

教室形式

～Illustrator & Photoshop による実践力養成～

受講対象

- ・Illustrator や Photoshop を使ってチラシや Web サイト用のバナーを制作したい方
- ・「Illustrator 基礎」「Photoshop 基礎」程度の内容を理解される方

開催日時

令和 7 年 11 月 28 日 (金)  
9:00～17:00

研修内容

「Illustrator 基礎」「Photoshop 基礎」を修了した方（もしくは同等の知識がある方）を対象とした実践コースです。

各自が制作素材を持ち込んでの、制作実習中心のカリキュラムで、チラシや Web サイトで使用するバナーを制作するための、実践力を身につけていただきます。現役クリエイターである講師が、伝わりやすく見栄えの良いデザインに仕上げるポイントについても解説します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,920 円 / 12 名 / 1 日 (7 時間)

講師

プログラム



高柴 典子 氏  
Atelier C.

(前掲)

## ■ 印刷用データ作成のルール

## ■ デザインに生きるフォント

フォントの基礎知識 / デザインに合った書体を選び方

## ■ デザインに生きるカラー

カラーの基礎知識 / カラーの選び方  
配色のコツ / 色彩感情について

## ■ デザインに生きる画像

効果的な写真の選び方 / 配置とバランス / 画像加工テクニック / 上手な画像の活用事例

## ■ チラシ・バナー制作実習、講評

## 《研修のゴール》

- ・デザインのプロである講師からのアドバイスを受け、企画中または制作中のチラシやバナーを作り上げる。

NEW

研修 No.

28

## Canva 入門

～無料でプロフェッショナルなデザインを簡単に～

教室形式

受講対象

- ・Canva を使ったことがない方
- ・Word やパワポで広報物を作っている方

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 22 日 (木)
  - ② 令和 7 年 7 月 28 日 (月)
- 各日 13:30～17:00

研修内容

豊富なテンプレートが無料で使える Canva の基本的な使い方が学べる研修。基礎スキルに加え、応用的なテクニックなど、Canva を上手に活用する方法を習得する。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

6,600 円 / 12 名 / 1 日 (3.5 時間)

※Canva 無料版を使います。

講師

プログラム



西村 英子 氏  
(株)IRODORI

講師歴 25 年。子どもから大人まで 3,500 人以上の対応実績を持つ。2020 年 3 月に独立し、パソコン・スマホ・ロボットプログラミングの教室「エール ICT アカデミー」を設立。2023 年 8 月に「株式会社 IRODORI」として法人化。執筆した初心者向けパソコン教材は 100 冊以上。パソコン教室業界教材契約数 NO1 の実績を持つ。

- Canva の会員登録、画面構成
- テンプレートの探し方
- チラシの作成と保存
- 印刷の注文方法
- SNS 用画像、YouTube サムネイルの作り方
- プレゼンテーション資料の作り方
- 有料版 AI の活用

## 《研修のゴール》

- ・Canva アカウントを作り、基本的な使い方を掴む。
- ・Canva で何がどこまで作れるかを理解する。

NEW

研修 No.

29

## Canva デザイン実践

～成果が出るチラシ・バナーの作成法～

オンライン

受講対象

- ・Canva を使ってチラシかバナーを作っている方
- ・Canva のテンプレを使っても、デザインが上手くできない方

開催日時

令和 7 年 8 月 22 日 (金)  
13:30～16:30

研修内容

Canva 認定講師から、SNS の投稿やチラシを作る上で、それぞれの特性を理解し、成果を上げるポイントを学びます。Canva を使っても「なんかいい感じに作れない」という方々に向けて、Canva で実践する“伝わるデザイン”を習得します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

10,120 円 / 12 名 / 1 日 (3 時間)

※Canva 無料版を使います。

講師

プログラム



山本和泉 氏  
Harmony&Spring

Canva Japan 認定講師。会社員・OA インストラクターを経て、2000 年より Web 制作を中心とする活動を開始。クライアントのニーズに合わせたコンサルティングから企画・制作、運用アドバイスの業務を行い、東京と大阪を拠点に全国で活動中。執筆や Web 制作に関する講座を 15 年以上担当。

- デザインのキホン
- Canva 認定講師が教える！使える便利機能の紹介(無料版と有料版の違いも)
- チラシやバナーを作るときに準備すること
- Canva で制作したコンテンツの著作権について
- 効率的に効果的に作る考え方
- 参加者が作成したコンテンツの公開添削  
(抽選で選ばれた 1～2 名分)

## 《研修のゴール》

- ・チラシやバナーを作る上で便利な Canva の機能を理解すること。
- ・効率よく効果的な販促物を作成する方法を理解すること。

研修 No.

30

## Jw\_cad 基礎

～これから始める方のための初歩の初歩～

教室形式

受講対象

- ・図面を描くのが初めての方
- ・これから設計業界に携わる方

開催日時

令和 7 年 6 月 6 日 (金)  
9:30～16:30

研 修 内 容

これから Jw\_cad を習得したい方のための基礎コースです。  
本研修では、建築業界や機械業界で CAD を使いたいと考えている方に対し CAD の基礎知識と初歩的な操作を実習を通して習得していただきます。○や△などの簡単な図形が描けるようになります。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

8,360 円 / 12 名 / 1 日 (6 時間)

講 師



左中 光実 氏  
オフィス左中

20 余年、情報系職業訓練講師と兼ねて、IT 講習会・企業内パソコン研修・京都府教育庁情報コーディネーター・富士通システム講師など幅広く活躍。最近では、事業者対象の IT・DX 活用の支援も行っている。

「サナカマジック」と言われ、難しく思える内容も簡単に身につく講習スタイルが特長。仕事にすぐに活用できる実践的な内容を指導するよう心がけており、受講者からも好評。

プログラム

- Jw-cad のインストールから初期設定
- 線や円を書いてみよう
- 決められた寸法の図を書こう
- 保存した図面を開き、続きを作図して印刷しよう
- 机の正面図を作図しよう

### 《研修のゴール》

- ・jw\_cad の基本的な操作ができる。
- ・簡単な図形の作図、寸法入れができる。

研修 No.

31

## Jw\_cad 応用

～レイヤー操作を使って平面図・設備図を描いてみよう～

教室形式

受講対象

- ・CAD を業務で使えるレベルまで使えるようになりたい方。
- ・Jw\_cad 基礎を受講された方

開催日時

令和 7 年 6 月 12 日 (木) ～13 日 (金)  
各日 9:30～16:30

研 修 内 容

Jw\_cad 基礎編のステップアップコース。  
本研修では、基礎編では学べなかったレイヤー操作を中心に、2 日間かけて CAD の応用操作を学ぶ。住宅図面を実際に制作し、業務に活かせるレベルの操作を習得する。※No.30「Jw\_cad 基礎」を受講されていない場合は、別途テキスト代 1,100 円が必要です

受講料 (税込) / 定員 / 日数

13,640 円 / 12 名 / 2 日間 (12 時間)  
※基礎編を受講されていない場合は、別途テキスト代が必要です

講 師



左中 光実 氏  
オフィス左中

(前掲)

プログラム

- 間取り図を作図しよう
- レイヤーの操作練習
- 1 階平面図の作図
- クロックメニューでの作図
- 便利な機能 (敷地図・面積表等) の紹介
- 線色とレイヤーの変更
- 電気設備図面・空調設備図・給排水設備の作図

### 《研修のゴール》

- ・レイヤーを操作した作図ができる。
- ・基本的な設備図面の作図ができる。

# ■ Web サイト制作研修

## <簡単 HP 作成>

NEW

32. AI ビルダーで作る！ホームページ楽々作成法

## <HTML・CSS・JavaScript>

33. 初めてでも分かる HTML&CSS の基本

34. HP 制作のための JavaScript 入門

## <WordPress>

35. はじめての WordPress 入門

36. WordPress デザイン基礎

NEW

研修 No.

32

## AI ビルダーで作る！ホームページ楽々作成 (Jimdo 編)

教室形式

受講対象

- ・技術や経験なしでビジネス向けホームページを作りたい方
- ・お金をかけず、すぐに自社のホームページを公開したい方

開催日時

令和7年7月17日(木)～18日(金)  
各日 9:30～16:30

研修内容

無料のホームページ制作ツール「Jimdo (ジンドウ)」を使ってホームページを作成・更新する方法を学ぶ。研修期間中に講師からのアドバイスを受けながら、1つホームページを作りあげる。

受講料(税込) / 定員 / 日数

12,430円 / 12名 / 2日間(12時間)

講師

プログラム



吉田 直哉 氏  
GARAN ASSOCIATES

デジタルマーケティング全般の支援を行う GARAN ASSOCIATES (ガラン・アソシエイツ) 代表。IT コーディネータとして福井県内の支援機関と連携。相談業務を通して県内企業の DX 推進をサポートしている。

### ★1日目★

- ホームページ制作準備(基本設計)
- AIビルダーを使って骨組みを作る
- 2日目に使用するページ原稿や素材の洗い出し  
(2日目までに準備)

### ★2日目★

- 準備物の確認
- Jimdoの基礎的な操作を学ぼう
- 画像加工ソフトの基礎的な操作を学ぼう

自主制作時間  
(常時サポートあり)

※プログラム内容は変更する可能性があります。  
日程・講師など詳細につきましては、ホームページにてご確認ください

研修 No.

33

# 初めてでも分かる HTML & CSS の基本

教室形式

～HP の作成と編集ができる基礎知識～

受講対象

- ・はじめてホームページの制作方法を学ぶ方。
- ・ホームページ制作基礎受講の前に基本知識を身につけたい方。

開催日時

- ① 令和 7 年 7 月 31 日 (木) ～8 月 1 日 (金)
  - ② 令和 7 年 10 月 8 日 (水) ～9 日 (木)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

ホームページ制作の基礎知識を習得するコースです。  
HTML や CSS の文法やタグの基本的な書き方、用語の知識をしっかりと身につけることができる実習形式の講座です。知識ゼロからでも受講できるカリキュラムで HP の作成と編集ができるようになります。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

11,880 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

講師



長谷 美左子 氏  
(株)ブリッジ

人材育成コンサルティング会社ブリッジの代表取締役社長であり、パソコンアプリケーションの講師以外に販売士としてビジネスマナー、接客改善コンサルタント、企画立案、プレゼンテーション技術の講師を務める。常に実践で活用できる内容を指導することに定評があり、受講生の方より、きめ細かく丁寧な説明だと好評を得ている。

プログラム

## ■ウェブサイトの基礎知識

構成 / 設計 / 基本デザイン

## ■HTML5 と CSS3 の基本

HTML5 の基礎知識 / CSS3 の基礎知識 / スタイルの指定 / ボックスモデル

## ■ウェブサイトの構築と作成

テキストの表示と装飾 / 画像の表示 / リストや表の作成 / ナビゲーションメニューの作成

## ■リンクの利用

別のウェブページへのリンク指定 / 特別の場所へのリンク指定 / 電子メールアドレスへのリンク指定

## ■ウェブページの動作検証

SEO 対策の実施 / ユーザビリティ・アクセシビリティの配慮

## ■モバイル端末への対応

レスポンシブデザイン / ビューポートの設定 / メディアクエリとブレイクポイント

### 《研修のゴール》

- ・HTML の基本構造、CSS の基本ルール、プロパティを理解する。
- ・作成したウェブページをアップロードし、サイトに公開できる。

研修 No.

34

# HP 制作のための JavaScript 入門

教室形式

～ホームページに多彩な機能を追加する～

受講対象

- ・ホームページに動きを取り入れたい方
- ・HTML/CSS からスキルアップしたい方

開催日時

- 令和 7 年 11 月 6 日 (木) ～7 日 (金)
- 各日 9:00～17:00

研修内容

Javascript を使ってホームページに動きを加えるスキルを習得します。手を動かしてプログラムをひとつずつ作っていくことで、変数・関数・繰り返し・条件分岐・配列などのプログラミングの知識と基本文法を、楽しみながら学びます。実践でよく使われるテクニックを学習し、応用力も身に付けられます。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

18,920 円 / 12 名 / 2 日間 (14 時間)

講師



松田 睦 氏  
セイ・コンサルティング・グループ(株)

福井在住、PG・SE 歴 40 年、C、C++、Java、PHP、C#、VB 等で様々な規模のプロジェクトを多数経験。オンラインスクールメンター歴 5 年。現在も開発に従事する。主に Web アプリケーション、デスクトップアプリケーションの設計、開発が得意分野。長年の後続技術者育成の経験から、初心者にもわかりやすい例え話を交えた解説を常に心がけている。

プログラム

### < 1 日目 >

- プログラミングの準備
- HTML/CSS について
- JavaScript とは
- JavaScript の基礎
  - ・変数、画像の表示、関数、条件分岐、
  - ・繰り返し、配列など
- 演習

### < 2 日目 >

- 実践・JavaScript
  - ・確認用メッセージを使う
  - ・文章をフェードアウト表示
  - ・郵便番号から住所を検索
- 演習
- 今後役に立つ予備知識
  - ・ライブラリ、WebAPI、フレームワーク

### 《研修のゴール》

- ・JavaScript の基礎文法や概念を理解する。
- ・簡単な JavaScript コードが書け、エラーが発生したときに原因特定と修正ができる。

研修 No.

35

## はじめての WordPress 入門

教室形式

～基本的なサイト構築の手順を学ぶ～

受講対象

- ・WordPress を使った Web サイトの構築・運用に興味があるが、経験がない方
- ・社内の Web サイト運用を任されたが、WordPress の操作方法が分からない方

開催日時

- ① 令和 7 年 8 月 5 日 (火)
- ② 令和 7 年 12 月 4 日 (木)

各日 9:00～17:00

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

9,460 円 / 12 名 / 1 日 (7 時間)

研修内容

WordPress の利用を考えている方のための入門コースです。  
WordPress の基本的な使い方からカスタマイズの初歩まで、自社サイト制作に向けた入門知識を習得します。

※WordPress サイトのデザインカスタマイズをしたい方は、「WordPress デザイン基礎」も併せてご受講ください。

講師



中谷 蓉織 氏  
(株)KOIKI

HP 制作会社での勤務を経て 2018 年に独立。  
2021 年に(株)KoiKi を設立。伝わりやすく美しいデザインで結果に繋げるべく、Wordpress など CMS を用いたホームページや、オンラインショップの制作・開発、およびデザイン全般などを請け負う。企業向けの WordPress やホームページデザイン講師としても活躍中。

プログラム

- WordPress の概要・動作の仕組み
- インストール・初期設定
- 記事 (投稿・固定ページ) の登録・編集、カテゴリの設定
- プラグインによる機能拡張  
問い合わせフォームの導入など
- WordPress 活用の情報源紹介
- 企業・店舗サイトへの応用について

### 《研修のゴール》

- ・WordPress の管理画面の使い方を理解する。
- ・必要なテーマの選択と適用方法を理解し、基本的なカスタマイズができるようになる。

研修 No.

36

## WordPress デザイン実践

教室形式

～初歩的なカスタマイズでオリジナルサイトを手直し～

受講対象

- ・WordPress で記事の投稿やページの作成ができるが、デザイン面を強化したい方
- ・No.35「はじめての WordPress 入門」を受講された方

開催日時

令和 7 年 8 月 28 日 (木)

9:00～17:00

受講料 (税込) / 定員 / 日数

8,690 円 / 12 名 / 1 日間 (7 時間)

※入門編を受講されていない場合は、別途テキスト代が必要です

研修内容

管理画面の「カスタマイザー」と CSS を組み合わせた、デザインカスタマイズの手法について、実際にコードを書きながら習得する実践研修。デザインの変更を外注せず、自分で作業できるスキルを身につけたい方におススメです。

※No.35「はじめての WordPress 入門」を受講されていない場合は、別途テキスト代 880 円が必要です

講師



中谷 蓉織 氏  
(株)KOIKI

(前掲)

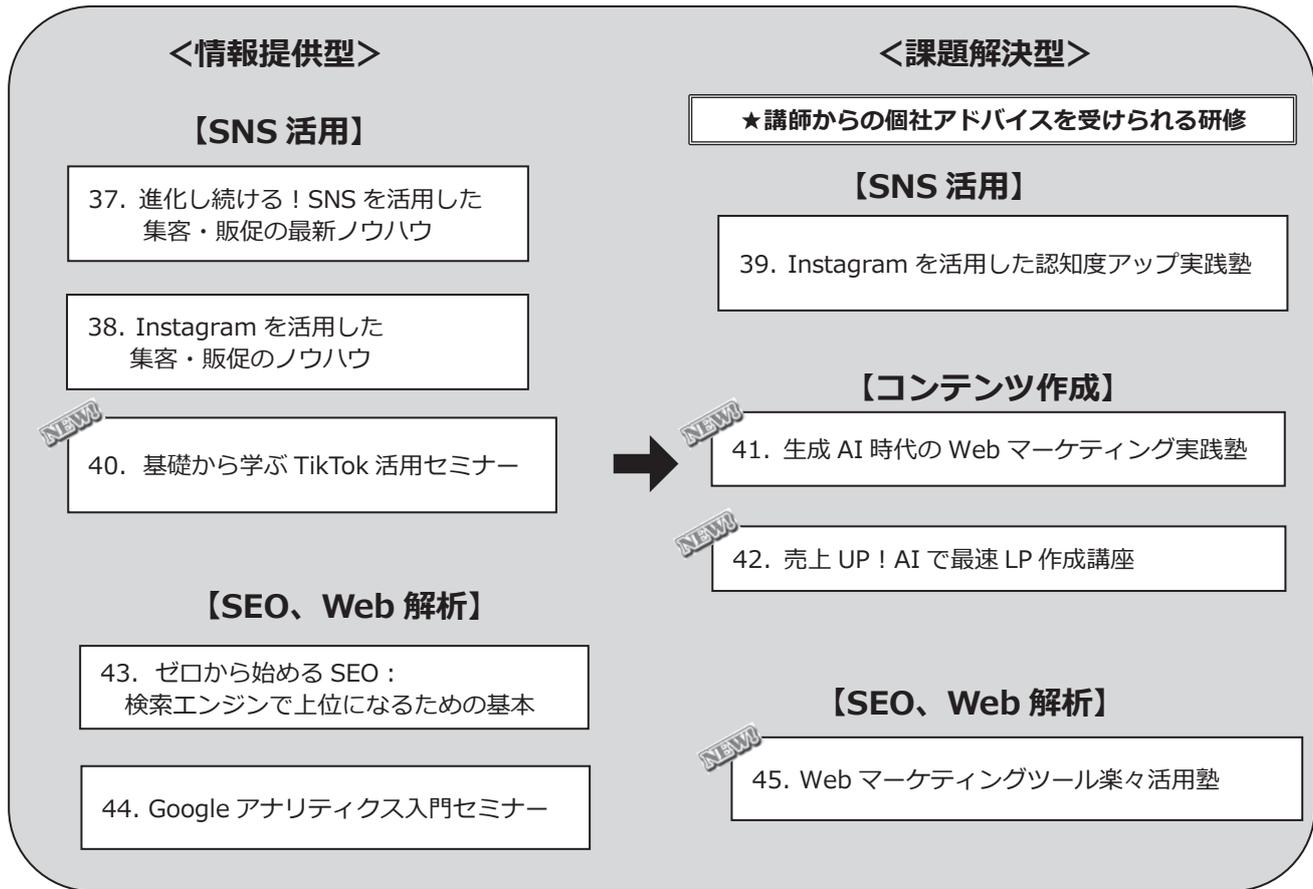
プログラム

- WordPress の概要・動作の仕組み
- サンプルサイトを基にしたカスタマイズ①  
問い合わせフォーム設定 (SnowMonkey Form)  
SNS との連携 など
- サンプルサイトを基にしたカスタマイズ②  
CSS の基礎知識・演習  
開発者ツールの使い方  
カスタマイザーによるデザイン変更 など

### 《研修のゴール》

- ・ホームページデザインの向上に役立つプラグインの選び方と設定方法を理解する。
- ・テーマのカスタマイズスキルを習得し、自社ホームページを修正できる。

# ■ Web マーケティング研修 SNS 活用・SEO



研修 No.  
**37**

## 進化し続ける！SNS を活用した集客・販促の最新ノウハウ 【2025 年度版】

教室形式

オンライン

受講対象

- ・すでに SNS を活かしてビジネスを行っている経営者、担当者
- ・ソーシャルメディア全般の最新事情をつかみたい方

開催日時

令和 7 年 6 月 10 日 (火)  
13:30～16:30

研修内容

Instagram、X(旧 Twitter)、Facebook、LINE、YouTube、TikTok など、SNS を集客や販売促進に活かす企業は増える一方、SNS 自体も日々進化しており、ビジネスに活かせるツールや機能が追加されています。この講座では、参考書にはない最新情報をいち早く掴むことができます。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

3,960 円 / 24 名 / 1 日(3 時間)

講師



横田 秀珠 氏  
イーンスパイア(株)

大学卒業後、出版社で営業を 10 年経験。その後、全く未経験のウェブ制作の会社に就職。情報収集能力と理系の思考力を生かした提案営業やコンサルタントとして実績を積み。独立後は、全国で年間 160 回の講演も行う。今まで 2500 以上のサイトを分析し、2008 年から 1 日も欠かさずブログ更新するなど、圧倒的な量のインプットとアウトプットをしている。

プログラム

- X(旧 Twitter) (X による変更点、情報を味方にする販促、直近 1 年の新機能)
- Facebook (個人アカウントをビジネスに特化した販促、直近 1 年の新機能)
- Instagram (見える販促から DM など見えない販促へ、直近 1 年の新機能)
- LINE (一斉配信から個別チャット AI 自動化、LINE SEO、直近 1 年の新機能)
- YouTube (ショートもライブも縦動画へ、動画の生成 AI、直近 1 年の新機能)
- TikTok (画期的な販促、ライブコマース、ショップ連携)、直近 1 年の新機能)
- 新興 SNS (Pinterest、note、Discord、Eight、Threads、BeReal、Lemon8)
- SNS1.0 から 2.0 そして 3.0 へ。この先 SNS で注目のトレンドや機能とは？

### 《研修のゴール》

- ・主要 SNS プラットフォームの、広告の仕組みや活用法を理解する。
- ・最新の SNS トrendを取り入れ、自身の業務に応用できる具体的なアイデアを得る。

研修 No.

38

# Instagram を活用した集客・販促のノウハウ

【2025 年度版】

教室形式

オンライン

受講対象

- ・Instagram を活用した実店舗の広報、集客方法を網羅的に知りたい方
- ・ソーシャルメディア、インターネットを集客に積極的に活用したい方

開催日時

令和 7 年 8 月 20 日 (水)

13:30~16:30

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

3,960 円 / 24 名 / 1 日 (3 時間)

講師



横田 秀珠 氏  
イーンスパイア(株)

(前掲)

研修内容

実店舗への集客はもちろん、ネットショップへの集客、若い女性をターゲットとした集客まで、多くの事例を挙げながら詳しく分かりやすく解説します。参考書には載せられない、最新のアップデート情報も分かるので、リピート受講もおすすめの研修です。

プログラム

- フィードの投稿はフォロワー向けか？新規向けか？
- リピーター対策に有効な DM 交流術と Threads 連携
- 新規集客の検索対策と実店舗誘導のスポット検索対策
- 殆どの方が間違っている？ストーリーズの多様な活用法
- EC へ誘導するショップ機能の活用法とライブコマース
- 一斉配信チャンネルと LINE 公式アカウントの違いは？
- フィード投稿を発見タブで露出して見込客の発掘する
- リール動画でチーチを伸ばしフォロワーを増やすには？

《研修のゴール》

- ・Instagram の特徴や集客・販促に活用するための基礎知識を習得する。
- ・最新のトレンドを取り入れ、自身の業務に応用できる具体的なアイデアを得る。

研修 No.

39

# Instagram を活用した認知度アップ実践塾

～認知度アップのノウハウを体系的に学ぶ～

教室形式

個別アドバイス有り

受講対象

- ・Instagram を活用しているけど効果を感じられない方
- ・Instagram でビジネスの認知度アップを本格的に取り組みたい方

開催日時

令和 7 年 10 月 7 日 (火)、14 日 (火)、28 日 (火)

全 3 回 各日 14:00~16:30

受講料 (税込) / 定員 / 日数

20,350 円 / 8 社 / 3 日間 (7.5 時間)

講師



吉田 壮志 氏  
吉田笑店

福井県に特化した SNS アカウントを持ち、SNS 集客コンサルタントとして県内企業の SNS 運用支援およびセミナー講師を務める。自身の SNS アカウントの総フォロワー数は 6 万人以上。過去 5 年間で支援した SNS アカウント数は 200 以上、総フォロワー数は 50 万人以上。アドバイスして終わりではなく、顧客とともに実践しながら結果を出し、自走できるようにまで伴走するコンサルを行う。

研修内容

Instagram において、自分の投稿およびビジネスをより多くの人に見てもらうためにはどうすれば良いか。認知度を上げる仕組みづくりのノウハウを習得し、期間中に実践していただくことで着実にスキルを身につけることができる内容です。多くのフォロワーを持つ SNS アカウントを運用している講師が、最新トレンドに沿った Instagram の運用方法を伝授します。

※1 社あたり 2 名まで、チームで参加できます。

プログラム

★1 日目★

- Instagram の 2025 年最新情報 (実践)
- インサイト分析
- プロフィール欄の構築
- 2 日目までに修正するポイントの確認

★2 日目★

- 1 日目の修正ポイントのチェック (実践)
- 投稿文章やハッシュタグなど「投稿」について
- 3 日目までに修正するポイントの確認

★3 日目★

- 2 日目の修正ポイントのチェック (実践)
- ストーリーズやリール投稿・ライブ配信・ハイライトの活用・アプローチ・広告配信、一歩進んだ運用方法について

《研修のゴール》

- ・Instagram で効果的に認知度を高めるための活用方法を理解する。
- ・講師から直接アドバイスをもらい、自社の課題に応じた具体的な改善策を持ち帰る。

NEW!

研修 No.

40

## 基礎から学ぶ TikTok 活用セミナー

教室形式

オンライン

受講対象

- ・企業の SNS・TikTok アカウント運用担当者
- ・自社の広告・マーケティング施策に TikTok を活用したいとお考えの方

開催日時

令和 7 年 4 月 17 日 (木)  
13:30~17:00

研修内容

他の SNS とは一線を画す TikTok の特性と、その効果的な活用法を徹底解説します。TikTok を活用することで、どのようにしてブランド認知度を高め、エンゲージメントを向上させるのか。最新のトレンド情報や事例も合わせて解説します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

6,380 円 / 12 名 / 1 日 (3.5 時間)

講師

プログラム



吉田 壮志 氏  
吉田笑店

福井県に特化した SNS アカウントを持ち、SNS 集客コンサルタントとして県内企業の SNS 運用支援およびセミナー講師を務める。自身の SNS アカウントの総フォロワー数は 6 万人以上。過去 5 年間で支援した SNS アカウント数は 200 以上、総フォロワー数は 50 万人以上。アドバイスして終わりではなく、顧客とともに実践しながら結果を出し、自走できるように伴走するコンサルを行う。

- TikTok と他 SNS の違い
- 最新の TikTok アルゴリズムを踏まえた運用方法
- 急成長する TikTok というプラットフォームにおける自社のファン/顧客の作り方
- TikTok でアカウントを成長させていく秘訣
- フォロワーを惹きつけ、商品の購買に転換させていく手法
- TikTok の活用法や活用事例

## 《研修のゴール》

- ・TikTok のアルゴリズムやユーザー層の特徴、他の SNS との違いを理解する。
- ・TikTok 広告の種類やターゲティングの仕組みを学び、集客や販促に活用できる。

NEW!

研修 No.

41

## 生成 AI 時代の Web マーケティング実践塾

～戦略から実践までを学ぶ 2 日間～

教室形式

個別アドバイス有り

受講対象

- ・成果の上がる Web マーケティングのノウハウを知りたい方
- ・ChatGPT を Web マーケティングで活用する方法を知りたい方

開催日時

令和 7 年 7 月 3 日 (木)、24 日 (木)  
全 2 回 各日 9:30~16:30

研修内容

受講料 (税込) / 定員 / 日数

30,910 円 / 12 名 / 2 日間 (12 時間)

Web マーケティングのベストセラー書籍『沈黙シリーズ』の著者であり、現役のマーケターでもある松尾茂起氏による Web マーケティング研修。生成 AI の活用法をレクチャーしながら、売上アップにつながる「マーケティングの戦略設計」から実際の「Web コンテンツの作り方」までを解説します。

講師

プログラム



松尾 茂起 氏  
(株)ウェブライダー

数々の自社事業の成功体験をもとに、クライアントのウェブマーケティング支援をおこなう。ベストセラー『沈黙の Web ライティング』『沈黙の Web マーケティング』の著者。成果の上がるコンテンツ制作に定評がある。

## 【講義】

- 生成 AI 時代に求められる Web マーケティング
- 成果につながるポジティブクロージングのノウハウ
- ChatGPT を活用して「マーケティング戦略シナリオ」をつくる
- ChatGPT を活用して「Web コンテンツ」の叩き台をつくる
- これからの生成 AI 時代に求められるスキル

## 【ワークショップ】

- ChatGPT を使って「マーケティング戦略シナリオ」をつくってみよう
- ChatGPT を使って「Web コンテンツ」をつくってみよう
- 自社のビジネス向けの「オリジナルプロンプト」を考えてみよう

## 《研修のゴール》

- ・自社の Web マーケティング戦略を立案し、生成 AI を使ってコンテンツの作成ができる。
- ・講師から直接アドバイスをもらい、自社の課題に応じた具体的な改善策を持ち帰る。

NEW

研修 No.

42

## 売上 UP！ AI で最速 LP 作成講座

～AI をフル活用して作る魅力的なランディングページ～

教室形式

個別アドバイス有り

受講対象

- ・Web サイトからの売上や問合せを増やしたい web 担当者、経営者
- ・個別に指導を受けながら Web サイトを改善したい方

開催日時

令和 7 年 6 月 3 日 (火)、11 日 (水)、26 日 (木)

全 3 回 各日 14:00～16:30

研修内容

「LP を作りたい」「文章を書くのが苦手だ」と思っている方、ホームページで売上げや販路開拓をしたいと思っている方向けの研修です。全国的に活躍中の Web コンサルタントが、3 回の講義で AI を活用した簡単に LP を作る方法を指導します。少数制で個別にしっかりとアドバイスを受けられます。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

31,900 円 / 8 社 / 3 日間(7.5 時間)

講師



中尾 豊 氏  
(株)PROPO

ふくい産業支援センター創業マネージャー、石川県産業創出機構(ISICO) 専門家  
限られた予算でも CV の最大化を図るための戦略策定、施策を得意とし、地方の中小企業・個人事業主の売上アップ実績を多く持つ。SEO、リスティング広告、SNS、アクセス解析などの領域を横断的にカバーし、最短での売上向上施策を提案。著書「ビジネスを加速させるランディングページ最強の 3 パターン制作・運用の教科書」(つた書房) 等

プログラム

- LP で売上が上がった事例紹介 (BtoB、BtoC)
  - ターゲットの心理状態別 3 つのフレームワーク
  - BtoB と BtoC それぞれの売れる LP づくりのポイント
  - ChatGPT を活用してつくる売れる LP の論理展開
  - 売れるキャッチコピーを最速でつくるプロンプト
  - AI を活用して作るメインビジュアル
  - AI を活用した LP の素材の作り方
- ※1 社あたり 2 名まで、チームで参加できます。

※LP (ランディングページ) : 広告や検索エンジン、SNS などから流入したユーザーに対して、特定の商品やサービスの魅力を訴え、問い合わせや注文などのアクションを促すために作成される Web ページ

《研修のゴール》

- ・ターゲット顧客のニーズに合った魅力的なコピーやコンテンツを効率的に作成できる。
- ・講師から直接アドバイスをもらい、自社の課題に応じた具体的な改善策を持ち帰る。

研修 No.

43

## ゼロから始める SEO : 検索エンジンで上位になるための基本

～基礎から着実に効果を出す実践ノウハウまで学ぶ～

教室形式

受講対象

- ・企業ホームページの運営管理者
- ・ウェブサイト制作や (ネット) マーケティングの担当者の方

開催日時

令和 7 年 11 月 7 日 (金)

9:00～17:00

研修内容

SEO の考え方を基礎から理解し、SEO 対策を実行していくための手順から、コンテンツの作り方、PDCA サイクルの組み立て方など、着実に成果を出すため実践方法を学びます。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,920 円 / 12 名 / 1 日間(7 時間)

講師



吉田 直哉 氏  
GARAN ASSOCIATES

デジタルマーケティング全般の支援を行う GARAN ASSOCIATES (ガラン・アソシエイツ) 代表。  
IT コーディネーターとして福井県内の支援機関と連携。相談業務を通して県内企業の DX 推進をサポートしている。

プログラム

- 【午前】
- SEO ってなに？
  - SEO 対策のキホン (内部 / 外部対策)
  - SEO 対策を行う前に準備すること
- 【午後】
- あなただけの SEO 設計書を作ろう
  - 求められるコンテンツの作り方
- 継続が大事！SEO 対策サイクル (PDCA サイクル) の組み立て方
  - 成功・失敗事例の紹介
  - SEO 対策に有効なツール紹介
  - SEO の動向がわかる情報サイト紹介
  - 成功・失敗事例の紹介
  - 総括

《研修のゴール》

- ・検索エンジンの仕組みや、SEO が集客・売上向上にどのように役立つかを理解する。
- ・自社サイトを対象にした実践的な SEO 改善プランを作成する。

研修 No.

44

## Google アナリティクス入門セミナー

～GA4 を使って学ぶ自社サイトの現状分析と改善～

教室形式

受講対象

- ・これから GA4 を使い始める方
- ・GA4 を導入しているが活用する方法が分からない方

開催日時

- ① 令和 7 年 5 月 22 日 (木)
- ② 令和 7 年 9 月 10 日 (水)

各日 9:00～17:00

受講料 (税込) / 定員 / 日数

13,750 円 / 12 名 / 1 日(7 時間)

研修内容

Google アナリティクスは訪問者の行動を追跡し、データに基づいた意思決定をサポートします。この研修では GA4 の仕組みや用語、基本設定、標準レポートの使い方から説明し、詳細な分析をする探索レポートの活用方法も解説します。自分だけの AI を作って GA4 を学習する方法も説明します。

講師

プログラム



森野 誠之 氏  
運営堂

運営堂代表。Web 制作の営業など数社を経て 2006 年に独立後、名古屋を中心に地方の Web 運用を支援する業務に取り組む。現在は Google アナリティクスなどのアクセス解析を活用したサイト・広告改善支援を中心に Web 制作会社と提携し、分析から制作まで一貫してのサービスも開始。豊富な社会・業務経験と、独立系コンサルタントのポジションを活かして Web 制作や広告にこだわらず、柔軟で客観的な改善提案を行っている。

- GA4 の特徴的な機能と用語
- GA4 の初期設定
- GA4 の画面の説明と使い方
- 探索レポートの使い方
- 自分だけの AI に GA4 の使い方を聞いてみよう

### 《研修のゴール》

- ・GA4 の設定方法や主要なレポート画面を理解し、基本的なデータ分析ができる。
- ・GA4 の予測分析機能を活用して、マーケティング施策に活かすことができる。

NEW

研修 No.

45

## Web マーケティングツール楽々活用塾

～自社サイトのパフォーマンスを劇的に向上させる！

教室形式

個別アドバイス有り

受講対象

- ・「Google アナリティクス入門セミナー」を受講された方 (同等スキル保持者)
- ・Web マーケティングの各種ツールを使って自社サイトの改善を図りたい方

開催日時

令和 7 年 11 月 21 日 (金)、28 日 (金)、  
12 月 5 日 (金) 全 3 回 各日 14:00～16:30

受講料 (税込) / 定員 / 日数

28,050 円 / 8 社 / 3 日間(7.5 時間)

研修内容

「専門用語が難しい」「どのツールを使えばよいか分からない」など Web 担当者の悩みは多岐にわたります。この研修では、難しい設定に見える各種ツールの使用法を解説しながら、自社サイトの改善策を実践的に学びます。

※1 社あたり 2 名まで、チームで参加できます。

講師

プログラム



森野 誠之 氏  
運営堂

(前掲)

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <p>&lt;1 日目&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Web マーケティングの基本的な流れ</li> <li>■ Google Search Console の活用法</li> <li>■ AI を使った記事作成</li> </ul> | <p>&lt;2 日目&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ GA4 の活用法</li> <li>■ Web サイトの改善点を発見する方法</li> <li>■ SNS とメールの活用法</li> </ul> | <p>&lt;3 日目&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Clarity の活用法</li> <li>■ AI を使った打ち手の作成</li> <li>■ 効果検証の方法</li> <li>■ 関連書籍、関連する Web サイトについて</li> </ul> |
|---|--|---|

### 《研修のゴール》

- ・「Google Search Console」、「GA4」、「Clarity」の使い方をマスターする。
- ・講師から直接アドバイスをもらい、自社の課題に応じた具体的な改善策を持ち帰る。

# ■ 動画 & 写真活用研修

## <動画制作>

46. 実習で学ぶ、ショート動画制作 入門編

NEW

47. 実習で学ぶ、ショート動画制作 実践編

48. Adobe Premiere Pro で学ぶ動画制作基礎

49. Adobe After Effects アニメーション制作

## <写真撮影>

50. プロに学ぶ！デジカメ撮影テクニック

研修 No.

46

## 実習で学ぶ、ショート動画制作 入門編 ～SNS 用のビジネス動画作りに挑戦しよう～

教室形式

受講対象

- ・ショート動画を作りたいけど、実践できていない方。
- ・Instagram や Tiktok などに投稿しているけど、効果を感じられない方。

開催日時

令和 7 年 5 月 20 日 (火)  
13:30～17:00

研修内容

Instagram や Tiktok、Youtube 用のショート動画をどのように制作するか、演習を交えながら全体の流れを掴みます。SNS にて多くのフォロワーを持つ講師が、最新トレンドに沿った動画コンテンツ案も伝授します。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

7,590 円 / 12 名 / 1 日 (3.5 時間)

講師

プログラム



吉田 壮志 氏  
吉田笑店

福井県に特化した SNS アカウントを持ち、SNS 集客コンサルタントとして県内企業の SNS 運用支援およびセミナー講師を務める。自身の SNS アカウントの総フォロワー数は 6 万人以上。過去 5 年間で支援した SNS アカウント数は 200 以上、総フォロワー数は 50 万人以上。アドバイスして終わりではなく、顧客とともに実践しながら結果を出し、自走できるようにまで伴走するコンサルを行う。

- ショート動画投稿が主流となっている SNS の 2025 年最新事情
- 動画撮影のためのカメラアプリの初期設定をしよう (実習)
- 動画撮影時のポイントレクチャー & 実際にスマホで動画撮影しよう (実習)
- 撮影した動画を編集してみよう (実習)
- ショート動画編集に便利なツールの紹介
- 主要 SNS (Instagram、Tiktok、YouTube ショート) への投稿方法 (実習)
- 事例に学ぶ、今人気のショート動画コンテンツを知る

### 《研修のゴール》

- ・実際に動画を撮影・編集し、撮影のコツや基本的な編集方法を習得する。
- ・ショート動画プラットフォームの特徴やトレンドを理解する。

NEW!

研修 No.

47

## 実習で学ぶ、ショート動画制作 実践編

～課題解決型で自社コンテンツをブラッシュアップ～

教室形式

個別アドバイス有り

受講対象

- ・自社コンテンツ（SNS 動画）をさらに練り上げたい方
- ・ショート動画を活用してマーケティングにも取り組みたい方

開催日時

令和7年9月4日（木）、11日（木）、18日（木）  
全3回 各日 14:00～16:30

研修内容

入門編を修了した方や自社の動画コンテンツのブラッシュアップをしたい方向けに、自社コンテンツの問題発見から改善策の実行方法までを講師との対話形式で学びます。研修に参加している他社の事例も参考にしながら、「buzz」を生み出す仕組みづくりのノウハウを習得します。

受講料（税込、テキスト料込）/定員/日数

20,350 円/8 社/3 日間(7.5 時間)

講師

プログラム



吉田 壮志 氏  
吉田笑店

福井県に特化した SNS アカウントを持ち、SNS 集客コンサルタントとして県内企業の SNS 運用支援およびセミナー講師を務める。自身の SNS アカウントの総フォロワー数は 6 万人以上。過去 5 年間で支援した SNS アカウント数は 200 以上、総フォロワー数は 50 万人以上。アドバイスして終わりではなく、顧客とともに実践しながら結果を出し、自走できるように伴走するコンサルを行う。

## ★1日目★

- ショート動画制作の重要性
- ショート動画制作のポイント
- ショート SNS 動画制作の手法

## ★2日目★

- 1日目の修正ポイントのチェック（実践）
- 各社の課題の確認～添削とアドバイス
- 3日目までに修正するポイントの確認

## ★3日目★

- 2日目の修正ポイントのチェック（実践）
- 修正された課題の確認～添削、今後投稿すると有効なショート動画案の提示

## 《研修のゴール》

- ・ショート動画制作ツールの基本操作や構成方法を理解し、実践できる。
- ・制作したショート動画について講師からフィードバックを受け、改善点を明確にする。

研修 No.

48

## Adobe Premiere Pro で学ぶ動画制作基礎

教室形式

受講対象

- ・Adobe Premiere Pro をすでにインストール済みの方
- ・自社で活用するための動画を作りたいが、何から学べばいいかわからない方
- ・Adobe Premiere Pro を使って撮影素材を自由に編集できるようになりたい方

開催日時

令和7年6月18日（水）～19日（木）  
各日 9:30～16:30

研修内容

動画編集は初めてという方のための入門研修です。まずは動画に触れてみたい方や、撮影素材のカット編集・テロップ入れをしたい方に最適な PremierePro の基本操作を習得します。研修内でスマートフォンでの簡易的な動画撮影の体験もしていただきます。

受講料（税込）/定員/日数

31,790 円/10 名/2 日間(12 時間)

講師

プログラム



動画クリエイター  
加茂 慧一 氏

AfterEffects、PremierePro、3DCG 制作ソフトを使ったモーショングラフィックス映像制作を得意とし、広告に関わるプロモーション動画の制作・講師業を行う。映像制作歴は約 8 年、講師業は約 4 年。これまでの映像制作経験をもとに Udemy で AfterEffects、PremierePro のベストセラー講座を複数本公開。累計受講生 16,000 名以上。

## ■ Premiere Pro の基礎知識

動画、撮影、映像編集の基本について

## ■ Premiere Pro 操作実践

カット編集/場面転換/テロップ入れ/  
音声編集(BGM やバランス/書き出し/データ変換)

※当日の進行具合により内容を一部変更する場合があります。

## 《研修のゴール》

- ・インターフェースやツールの使い方を理解し、基本的な編集機能をスムーズに使える。
- ・音声の調整や BGM の追加方法を学び、音声面でも高品質な動画を作成できる。

研修 No.

49

## Adobe After Effects アニメーション制作基礎

教室形式

受講対象

- ・Adobe After Effects をすでにインストール済みの方
- ・自社で SNS や WEB 広告用のアニメーション動画を作りたい方
- ・Adobe After Effects を使ったアニメーション基礎を学びたい方

開催日時

令和 7 年 6 月 20 日 (金)  
9:30~16:30

研修内容

昨今、動画需要が高まり、より品質の高い動画が求められるようになってきました。Adobe After Effects はそんな需要に応えるための高度なアニメーション動画を作るのに最適なソフトウェアです。本研修ではコンテンツ動画制作の基礎知識を学ぶとともに、After Effects の基本操作を初歩から習得します。高度な動画制作に挑戦してみたい方に最適な研修です。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

16,940 円 / 10 名 / 1 日 (6 時間)

講師

プログラム



動画クリエイター  
加茂 慧一 氏

(前掲)

### ■ After Effects の基礎知識

アニメーション / モーショングラフィックス / ティンド / 活用例

### ■ After Effects 操作実践

基本操作 / プロジェクト立ち上げ / レンダリング設定 /

テキストアニメーション作成 / トランジション作成 / その他よく使う機能

※当日の進行具合により内容を一部変更する場合があります。

### 《研修のゴール》

- ・インターフェースやツールの使い方を理解し、基本的な編集機能をスムーズに使える。
- ・図形やイラスト、ロゴなどにアニメーションを加え、プロフェッショナルな映像を作成できる。

研修 No.

50

## プロに学ぶ！キレイに撮れる写真撮影テクニック

教室形式

～撮影の基本から構図の入り口まで～

個別アドバイス有り

受講対象

- ・デジカメやスマホ撮影に苦手意識、不安をお持ちの方
- ・「伝える」写真を撮りたい方

開催日時

令和 7 年 5 月 27 日 (火)  
9:30~16:30

研修内容

デジカメ撮影の基本を学びたい方のための入門コースです。実習を交えたカリキュラムで、写真撮影の基本知識と、お客様に商材を伝えるための撮影テクニックと考え方を習得します。セミナーは対話形式で行われ、「教える教わるを超えた学び気付き」が得られます。写真に悩んでいる方はぜひチャレンジしてください。

受講料 (税込) / 定員 / 日数

11,330 円 / 12 名 / 1 日 (6 時間)

講師

プログラム



小畑 章 氏  
ソッカ(株)

コマーシャルスタジオ勤務・写真作家の助手、営業写真家の経営を経て理念系映像集団を設立。クライアント様に写真映像で「そっか！」を届けるソッカ株式会社代表。

EC サイト向けのセミナーを大手検索エンジンからの要請で開始、その後「目からウロコのデジカメセミナー」として 19 年。皆さんの「？」を「そっか！」にする対話型のセミナーを各地で開催。

### ■ 講義

デジカメの基本構造 / デジタル画像の基礎 / デジタルカメラの設定と構図の考え方

### ■ 講師の撮影デモ & 質疑応答

撮影のノウハウ / クオリティをアップするための撮影テクニック / ワンランク上のライティング

### ■ 撮影実習

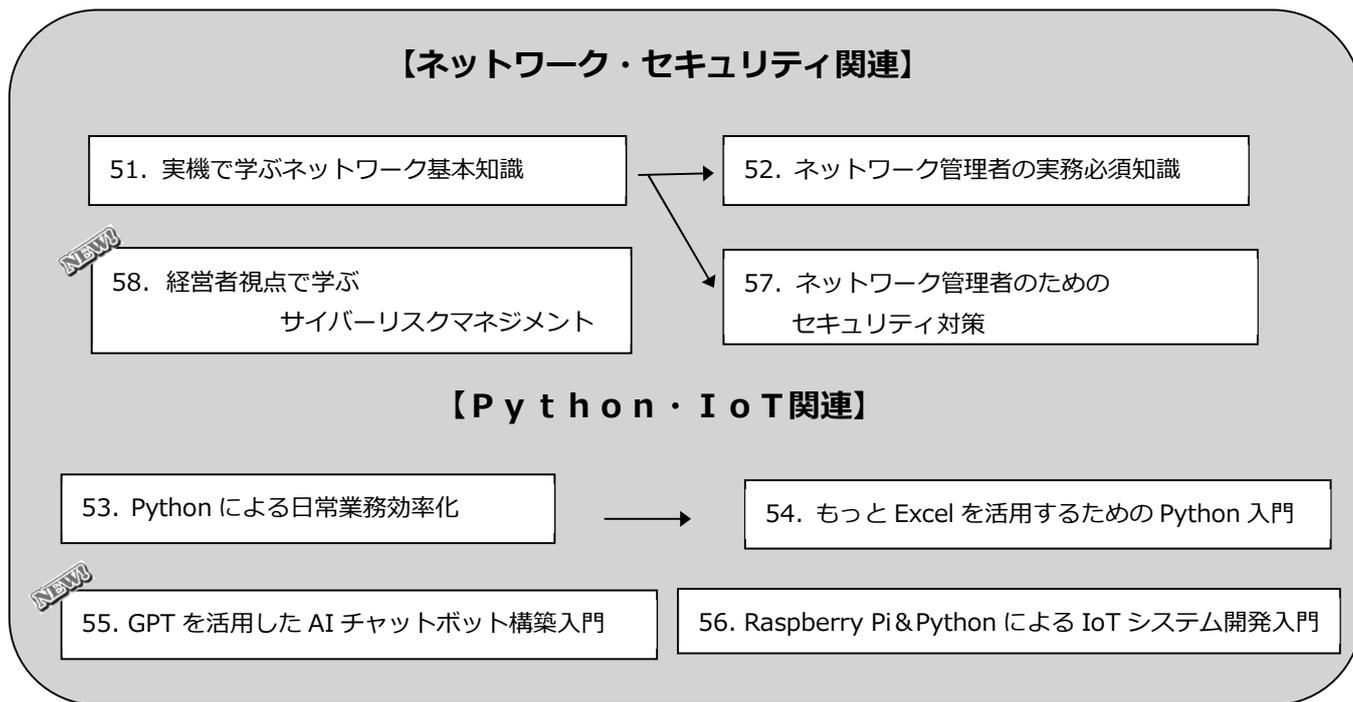
意図を持って素材自身を撮る / 写真で伝える事を考える / 撮影機材の選択と使用法

※普段使用されているデジカメ（一眼レフ、ミラーレス、コンパクト）などの機材を使って撮影実習ができます。  
※スマートフォンでの撮影実習も可能です。

### 《研修のゴール》

- ・カメラの設定や構図、光の使い方を理解し、シーンに応じて適切な設定ができる。
- ・講師や受講者同志のコミュニケーションを通して、「何を以って写真を撮るのか」という考え方を共有する。

# ■ 企業内システム管理者研修



研修 No.  
**51**

## 実機で学ぶネットワーク基本知識

～ネットワークの概略を体系的に学ぶ～

教室形式

**受講対象**  
 ・ネットワークの基本知識を学びたい方  
 ・自社 PC の整備をしている方  
 ・今後ネットワーク管理の業務を任される予定の方

**開催日時**  
 ① 令和 7 年 7 月 9 日 (水) ～10 日 (木)  
 ② 令和 7 年 10 月 21 日 (火) ～22 日 (水)  
 各日 9:00～17:00

**受講料 (税込) / 定員 / 日数**  
 18,920 円 / 12 名 / 2 日間(14 時間)

**研修内容**  
 ネットワークについての基本知識を習得したい方のための基礎コース。TCP/IP をはじめ Windows の設定、セキュリティ、ネットワークトラブルへの対処方法など、管理者に限らないネットワーク技術の全体像を習得します。実際の機器を用いグループワークも交えたカリキュラムで、ネットワークの構成と構築の基本知識を体系的に学習します。

**講師**  


**今井 克哉 氏**  
 セイ・コンサルティング・グループ(株)

多くの企業での開発業務や SE・PM、コンサルタント業務として携わった経歴を活かし、ソフトウェア開発、デジタル回路設計、ネットワーク通信技術、プロジェクトマネジメントをなど得意分野としている。

**プログラム**

- **OSI 参照モデルの概要**
  - ・ OSI モデルの概要と各層の役割
  - ・ ネットワーク通信を視覚化する
- **物理層とデータリンク層**
  - ・ スイッチング技術と操作演習
- **ネットワーク層と IP アドレス**
  - ・ サブネット計算
  - ・ ルーティングの基本概念
- **トランスポート層と主要プロトコル**
  - ・ TCP と UDP、ポート番号

- **トラブルシューティング**
  - ・ 基本的なネットワーク診断
- **セッション層、プレゼンテーション層、アプリケーション層**
  - ・ 各層の役割と主なプロトコル
  - ・ HTTP、FTP、SMTP
- **ネットワーク構築演習**
  - ・ ネットワーク構成を理解する
  - ・ VLAN の構築とルーティング
  - ・ 共有とファイヤーウォール
  - ・ 各層の働きを理解する

**《研修のゴール》**

- ・ ルーターやスイッチなどの実機で、ネットワークの基本的な構成要素とその役割を理解する。
- ・ ping などのコマンドを使ってネットワークの状態を把握し、問題を解決できる。

研修 No.

52

# ネットワーク管理者の実務必須知識

～社内ネットワークの運用管理方法を学ぶ～

教室形式

受講対象

- ・「実機で学ぶネットワーク基本知識」を受講された方
- ・自社内ネットワークの運用管理について、知識やスキル不足でお困りの方

開催日時

令和7年11月25日(火)～26日(水)  
各日 9:00～17:00

研修内容

ネットワーク管理者向けの研修です。管理に必要な情報を取得する仕組みや取得した情報を整理し、日々の運用の中で行うべき作業を体系的に習得します。また、論理的にネットワークトラブルを解析できるようにネットワークの仕組みを正しく理解し、スキルを身に付けます。

受講料(税込) / 定員 / 日数

18,920円 / 12名 / 2日間(14時間)

講師



山田 篤彦 氏  
セイ・コンサルティング・グループ(株)

情報セキュリティスペシャリスト。

プログラマーからサーバ構築、ネットワーク設計技術者、ネットワーク管理者、研修講師という経歴を活かして、トータルでネットワークシステムの設計・運用からトラブルシューティングまで受講者の疑問に答えます。

プログラム

- ネットワーク運用管理とは
- ネットワーク管理項目  
構成管理 / 障害管理 / 性能管理 / 設備管理 / セキュリティ管理
- ネットワーク環境の現状把握
- ネットワーク運用管理設計  
ポリシーの設計 / ネットワーク運用管理の設計
- ネットワーク基礎技術と確認ツール
- ネットワーク設計 (ネットワーク分離 / オンプレミスとクラウド / Docker)
- ネットワーク監視

《研修のゴール》

- ・業務に応じた最適なネットワークポリシーを選定・設計できる。
- ・安定した通信環境を維持するためのネットワーク運用管理やインシデント対応ができる。

研修 No.

53

# Python による日常業務効率化

～定常業務自動化の第一歩を踏み出す～

教室形式

受講対象

- ・プログラミング言語の if 文および繰り返し文がある程度理解できている方
- ・Python を業務に活用したい方

開催日時

令和7年5月14日(水)  
9:00～17:00

研修内容

Pythonを用いて、定常業務(ファイル・ディレクトリ操作、Excel操作など)を自動化します。日常業務でありがちなシナリオをベースに、Pythonのライブラリを使って効率化する方法を学習します。ご紹介するサンプルプログラムをアレンジすることで、プログラミング経験の有無を問わず、すぐに業務に活用いただけます。

受講料(税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

14,960円 / 12名 / 1日間(7時間)

講師

杉本 宏史 氏  
(株)富士通ラーニングメディア

情報科学専門学校で基本情報処理試験科目を担当し、教務経験をする傍ら、メインフレーム、Webフロントシステム、Webバックエンドシステム等の開発を経験。その他、新入社員研修、IoT関連コース、Javascriptプログラミングコース、Python関連コース等の研修を多数実施中。

プログラム

- Pythonによる日常業務効率化の概要
- Pythonによるファイル・フォルダー操作  
・ファイルやフォルダの(検索・移動・新規作成・削除)を実行する
- PythonによるExcel操作  
・Excelデータの参照・入力を実行する
- Pythonを使用し、決まった日時に処理を実行する

《研修のゴール》

- ・Pythonの基本的な文法や構文を理解し、簡単なプログラムを作成できる。
- ・Pythonを使ってExcelの反復的な作業を自動化できる。

研修 No.

54

## もっと Excel を活用するための Python 入門

～2 日間で Excel 業務の自動化をじっくり楽しく学ぶ～

教室形式

### 受講対象

- ・Excel をもっと活用したい方、Excel を使った業務改善を考えている方
- ・プログラミング未経験者、Python でプログラミングをはじめようと考えている方
- ・プログラミングの演習があるため、タイピングを苦にされない方

### 開催日時

令和 7 年 7 月 2 日 (水) ～3 日 (木)  
各日 9:00～17:00

### 研修内容

プログラミング未経験者向けの研修です。Python 環境構築からプログラミング技術までを習得し、課題解決ができるようになることを目指します。サンプルプログラムの使用や、受講者同士のペアプログラミングにより不慣れな方も安心して受講可能です。

### 受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

19,580 円 / 12 名 / 2 日間(14 時間)

### 講師



**田淵 真理子 氏**  
セイ・コンサルティング・グループ(株)

IT 企業向けの人材育成研修講師として 20 年以上の経験を持ち、豊富な実績を積んでいます。システム構築業務やスクールマネージャーとしての経験を活かし、テクニカルスキル (Java、Python、VBA、Web 系) やシステム開発研修などに精通しています。また、ビジネスマナーやヒューマンスキル、産業カウンセラーとしての豊富な知見を活かし、メンタルヘルス、アンガーマネジメントなど幅広いジャンルの研修を提供しています。

### プログラム

- プログラミング環境構築
- Python の基本文法
  - ・言語の概要、出力、コメント、計算式と演算子、変数
  - ・if 文、for 文、while 文、リスト型、辞書型、関数、スコープ・演習問題
- Excel 作業の自動化
  - ・複数 Excel ファイル集計、Excel と Word を連携、CSV と Excel の連携
  - ・Excel ファイルを PDF に出力、Excel テンプレートを活用 など
- その他の機能紹介
  - ・デスクトップアプリケーションとは、exe ファイルの生成と配布 など

### 《研修のゴール》

- ・Python のライブラリを使って Excel ファイルの読み書き、データ編集を行うことができる。
- ・反復的な Excel 作業を Python で自動化し、業務の効率化を図ることができる。

NEW!

研修 No.

55

## GPT を活用した AI チャットボット構築入門

～チャットボット活用で問い合わせ対応のコストを削減する～

教室形式

### 受講対象

- ・用途に応じたチャットボットを作ってみたいと考えている AI 初心者
- ・Python プログラミング経験があることが望ましい (他言語のプログラミング経験も可)

### 開催日時

令和 7 年 8 月 21 日 (木)  
9:00～17:00

### 研修内容

ChatGPT の普及により、チャットボットの需要が高まっており、カスタマーサポートや社内ヘルプデスク、マーケティング支援など幅広い分野で導入されている。本研修はそのような問い合わせに対応するチャットボット構築に必要な機能を、Python プログラミングを用いながら実践的に学ぶ。

### 受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

17,160 円 / 10 名 / 1 日(7 時間)

### 講師

**池田 侑加 氏**  
富士通(株)

ビッグデータや自然言語処理を活用したシステム開発を経て、現在は生成 AI を用いた Web アプリ開発に従事。AI チャットボット講座なども担当し、受講者の実践的な AI スキル向上に貢献している。

### プログラム

- GPT とは何か
  - GPT で利用できる Llamaindex、Function calling
  - GPT チャットボットの活用例
  - Python プログラミングの基本
  - フリー演習：用途に応じたチャットボットを作成
- ※チャットボット：「chat」と「bot」を組み合わせた造語。「会話」を「ロボット」と行うことができるように開発されたコミュニケーションツール

### 《研修のゴール》

- ・用途に応じたチャットボットをサンプルプログラムを参考に作成できる。
- ・GPT で利用できる Llamaindex、Function calling について理解し利用できる。

研修 No.

56

## Raspberry Pi & Python による IoT システム開発入門

～はじめての IoT システム開発～

教室形式

受講対象

- ・IoT を使ったシステムの開発を検討している方。
- ・プログラムによるデバイスの制御を理解したい方。

開催日時

令和 7 年 9 月 11 日 (木) ～12 日 (金)  
各日 9:00～17:00

研修内容

Raspberry Pi (PicoW) を利用し、IoT システム構築に必要なハードウェア・ソフトウェア双方の基礎知識を習得する研修です。実習用開発キットを使用し、電子回路を初めて触る方やプログラミング初心者でも安心して学習できます。(実習用開発キットは、持ち帰って自社にて活用いただけます)

受講料 (税込、実習キット費込) / 定員 / 日数

29,260 円 / 10 名 / 2 日間(14 時間)

講師



(前掲)

今井 克哉 氏  
セイ・コンサルティング・グループ(株)

プログラム

- IoT
  - ・IoT についての理解
- Raspberry Pi
  - ・Raspberry Pi の種類と特徴
  - ・マイコンの構成
- GPIO を使った LED 制御
- Python の基礎
  - ・Python の基本文法
- スイッチの検知
- デジタル回路の基礎
  - ・デジタル信号の処理
- センサーの接続
  - ・GPIO に各種センサーを接続
- モーター制御
- 液晶表示器の接続
- クラウドの利用
  - ・クラウドとの通信
- IoT 構築演習

《研修のゴール》

- ・Raspberry Pi のセットアップ方法、基本的な設定や操作方法を理解する。
- ・Raspberry Pi とセンサーを接続し、Python でデータの読み書きを行うことができる。

研修 No.

57

## ネットワーク管理者のためのセキュリティ対策

～実習と演習でセキュリティの基本を学ぶ～

教室形式

受講対象

- ・情報セキュリティ対策技術をはじめて学習される方
- ・対策技術を活用して、セキュアな事業や業務環境をこれから構築・運用される方

開催日時

令和 8 年 3 月 5 日 (水)  
9:00～17:00

研修内容

情報セキュリティ対策の基本となる、アクセス制御技術、暗号利用技術、ウイルス対策技術などの基礎知識を体系的に講義で学習します。また、それらの対策技術を活用したセキュアな環境を構築・運用するための留意点をシミュレーター実習およびグループ演習を交えながら学習します。

受講料 (税込、テキスト料込) / 定員 / 日数

14,960 円 / 12 名 / 1 日(7 時間)

講師

河田 淳也 氏  
株富士通ラーニングメディア

e ラーニング/リモート研修などの制作・運営を経て、研修講師として人材育成に従事。企業・組織、団体における ISMS 推進者や部門担当者、内部監査人、ICT 技術者のスキル向上などを支援。一人ひとりの成長と組織全体の情報セキュリティレベル向上に貢献している。

プログラム

- 情報セキュリティの考え方について
  - 情報セキュリティの現状と必要性、基本概念
- 情報システムにおけるセキュリティ対策技術について
  - アクセス制御技術、暗号利用技術、ウイルス対策技術など
  - デジタル封書とデジタル署名の確認 (シミュレーター実習)
- セキュア環境の構築・運用方法
  - リスク対応方針の検討と対策の決定
  - リスクアセスメントと対策の検討 (演習)

《研修のゴール》

- ・ネットワークセキュリティの基本概念が理解できる。
- ・自社のネットワークに対するセキュリティリスクを効果的に評価・対策できる。

NEW!

研修 No.

58

# 経営者視点で学ぶサイバーリスクマネジメント

## 【無料 公開講座】

教室形式

オンライン

## 受講対象

- ・経営層としてサイバー攻撃の最新動向を把握したい方
- ・経営層としてどこまでセキュリティに関わるべきかを知りたい方

## 開催日時

- ① 令和7年4月24日(木)
- ② 令和7年9月 予定

各日 14:30~16:00

## 研修内容

この研修では、経営層が必要とするサイバーセキュリティの知識を体系的に学びます。サイバーセキュリティの基本的な概念から始めて、最新のセキュリティ対策に必要な情報を学び、サイバーセキュリティに関する基礎的な知識や最新の脅威動向について、事例を交えながら解説します。

## 受講料 / 定員 / 日数

無料 / 20名 / 1日(1.5時間)

## 講師

## プログラム



**酒井 正幸 氏**  
IT&キャリアコンパス 代表

中小企業基盤整備機構専門アドバイザー、福井県情報化支援協会理事、情報処理推進機構セキュリティプレゼンター、日本ネットワークセキュリティ協会社会活動部会中小企業支援WGメンバー、共著「DX プロセスガイドライン」(一社)AI・IoT普及推進協会 編

- ランサムウェアやサプライチェーン、海外子会社を経由したサイバー攻撃など、「現在進行中の」脅威から企業を守り、企業価値の向上を目指すために直ちに取り組むべきセキュリティ対策について、事例を交えて解説いたします。

- ・最近のセキュリティ動向
- ・セキュリティインシデント事例
- ・インシデントへの対処 など

## 《研修のゴール》

- ・経営者として知っておくべきセキュリティ対策の重要性を理解する。
- ・最近のセキュリティインシデント事例を把握し、対処法を理解する。

# 人材育成費用を対象とした助成金

人材育成にかかる経費を対象として、補助金、助成金制度を実施している機関が多くあります。制度を上手に活用して、計画的に人材育成を進めましょう。

※ 詳細については、各窓口にお問い合わせください。

※ 各制度の予算には限りがありますので、利用をお考えの方は早めの対応をおすすめします。

## 【参考】令和7年度に助成金制度の実施を予定している組織・自治体

<p><b>■厚生労働省</b></p> <p><u>人材開発支援助成金</u></p> <p>雇用保険被保険者に対して、職務に関連した専門的な知識および技能の習得を目的として、計画に沿って訓練を実施した場合に、訓練中の賃金と訓練にかかった経費の一部を助成。</p> <p>①人材育成支援コース ※( )内は中小企業以外 人材育成訓練 (10時間以上の研修のみ) 経費助成：45%(30%) 賃金助成(1人1時間あたり)：760円(380円)</p> <p>②人への投資促進コース 定額制訓練 (サブスクリプション型研修対象) 経費助成：60%(45%)</p> <p>【お問い合わせ窓口】 福井労働局 職業安定部 助成金センター TEL 0776-22-2683</p>	<p><b>■福井県</b></p> <p><u>「人への投資」支援事業補助金</u></p> <p>中小企業従業員が参加する短期間の研修にかかる費用の一部を助成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・補助対象事業費の1/2</li> <li>・1事業所あたり年間10万円を上限とする</li> <li>・訓練中の賃金1人1,000円/時間</li> </ul> <p>※賃上げ等要求を満たす場合、補助上限額および補助率が上乘せ(補助率2/3、年間15万上限)</p> <p>【お問い合わせ窓口】 福井県 労働政策課 TEL 0776-20-0390</p>
<p><input type="checkbox"/> <b>大野市</b> <u>中小企業等人材育成事業助成金</u></p> <p>中小企業者の人材育成講座の受講等の一部を助成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受講料及びテキスト代の1/2 (DX等に関するものは2/3)</li> <li>・1人あたり3.5万円限度(1事業所年3名まで)</li> <li>・受講料等が単独で1万円未満のものは対象外</li> </ul> <p>【お問い合わせ窓口】 大野市 産業政策課 TEL 0779-64-4816</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>坂井市</b> <u>中小企業人材育成支援事業補助金</u></p> <p>中小企業従業員の人材育成に係る費用の一部を助成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・補助対象経費(消費税を除く)の1/2以内</li> <li>・1事業所あたり年間10万円を限度とする</li> <li>・1人1万円以上の受講料及びテキスト代</li> <li>・資格取得に関する講座は対象外</li> </ul> <p>【お問い合わせ窓口】 坂井市 商工労政課 TEL 0776-50-3153</p>
<p><input type="checkbox"/> <b>勝山市</b> <u>中小企業人材育成助成金</u></p> <p>中小企業者の人材育成講座の受講等の一部を助成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受講料及びテキスト代の1/2以内 (1講座5万円限度)</li> <li>・1事業所あたり年10万円を限度とする</li> <li>・新入社員研修は除く</li> </ul> <p>【お問い合わせ窓口】 勝山市 商工文化課 TEL 0779-88-8105</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>鯖江市</b> <u>経営力向上補助金</u></p> <p>人材育成講座にかかる受講料等の一部を助成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・補助対象経費の2/3以内</li> <li>・年度内1企業60万円(千円未満切捨て)を限度</li> <li>・補助対象経費の合計額が2万円未満の場合は対象外</li> </ul> <p>【お問い合わせ窓口】 鯖江市 商工観光課 TEL 0778-53-2231</p>

※令和6年11月時点での情報です。実際には変更となる場合もございますので、ご了承ください。

## 『サテライト研修』のご紹介

### 【サテライト研修とは】

全国に向けて配信している IT 技術者向けのライブ研修を、福井県産業情報センターで受講していただく研修です。受講者にてインターネット環境を準備する必要はなく、当センターのオンライン特設ブースで、リーズナブルに受講いただけます。

《 令和 7 年度コンテンツ提供：(株)富士通ラーニングメディア（東京都）》



実習環境あり



リアルタイムで質疑応対

一流講師による最新講座を  
少ない負担で受講いただけます！

詳細情報は HP で  
随時更新



[https://www.fisc.jp/pckouza/satellite\\_r7.html](https://www.fisc.jp/pckouza/satellite_r7.html)

### ここがポイント！

- ◆ 会話やチャットでリアルタイムに質問が可能
- ◆ 周りの目を気にしない特設ブースで受講
- ◆ 実習環境にてマシン実習可能（実習付きコースに限る）
- ◆ 豊富なコースラインナップ（右ページにその一部をご紹介します）
- ◆ 当研修限定の特別料金〈福井県からの委託を受け実施〉

### こんな方におすすめです

- DX を進めたい経営者、社内のシステム担当者、IT 技術者
- 広く社員にリスキリング（IT、DX 対応の再教育）をさせたい企業
- 県内ソフトウェア企業の社員教育にもご活用いただけます

※お申込みは「福井県内企業」または「福井県内の個人」に限定させていただきます。



### サテライト研修ブース（坂井市）

- ・集中して受講いただける個別ブースです。
- ・講座での利用以外に、ブースは貸出しも行っております
- ・PC・ネットワーク環境も整っており、リモート会議や自習スペースなどとしてご利用いただけます。
- ・**嶺南支所(小浜市)でも受講いただけます。**詳しくはお問合せください。(0776-67-7411)

# IT研修 受講申込書

送付先 FAX	0776-67-7439
------------	--------------

(公財)ふくい産業支援センター  
IT研修担当 宛  
〒910-0296  
坂井市丸岡町熊堂3-7-1-16  
TEL: 0776-67-7411

- ◎ お申込み受付から**3営業日以内**に「受講のご案内」および「請求書」を申込責任者様宛てにお送りします。  
※県内外、企業規模を問わずお申込みいただけます。
- ◎ 受講料は、**開講日の10営業日前まで**に指定の口座にお支払いください。  
※振込手数料は受講者様にてご負担をお願いします。
- ◎ 開講日の10営業日前になりましたら、「受講決定通知」を申込責任者様宛てに E-mail でお送りします。  
※やむを得ない事情により、開催を中止・延期することがございます。これらの変更が生じた場合は、速やかに申込責任者様宛てに連絡いたします。
- ◎ 受講決定後は、原則としてキャンセルされた場合に受講料を返納できませんのでご注意ください。
- ◎ 定員を超える申込みがある場合は、「キャンセル待ち」とさせていただきます。

講座No.	受講研修名	日程

受講者名 ※ご請求は受講者様にいたします。

フリガナ		部課名	
受講者氏名		役職	
E-Mail			
会社名			
会社住所	〒□□□-□□□□		
	TEL(        )        -        / FAX(        )        -		

申込責任者 (受講に関するご連絡・お問い合わせをさせていただきます)

※受講者と同一であれば無記入で結構です。

フリガナ		TEL	(        )        -
申込責任者氏名		FAX	(        )        -
E-Mail			
<b>【通信欄】</b>			

【ネットからもお申込み頂けます】



<https://www.fisc.jp/pckouza/>

R7年度 嶺北ガイドブック

# 会場のご案内



## 福井県産業情報センタービル

〒910-0296

福井県坂井市丸岡町熊堂 3-7-1-16  
(ソフトパークふくい内)



## 交通機関のご案内

### ■バス

いずれも「県立大学」下車、徒歩 10 分

＜ハピライン 福井駅方面からお越しの方＞

○京福バス 大和田大学病院線（ハピライン福井駅西口バスターミナル 乗り場 1 番）

＜ハピライン 丸岡駅方面からお越しの方＞

○京福バス 丸岡永平寺線（丸岡バスターミナル）

＜えちぜん鉄道松岡駅方面からお越しの方＞

○京福バス 丸岡永平寺線（えちぜん鉄道松岡駅バス乗り場）

### ■乗用車

JR 福井駅より約 30 分

北陸自動車道 福井北 I.C より約 5 分

北陸自動車道 丸岡 I.C より約 20 分

## IT 研修に関する問い合わせ先

（公財）ふくい産業支援センター IT 研修担当

《ホームページ》 <https://www.fisc.jp/pckouza/>

《電子メール》 [pckouza@fisc.jp](mailto:pckouza@fisc.jp)

《TEL/FAX》 0776-67-7411 / 0776-67-7439



PC・スマートフォンからも  
お申込みいただけます。

福井県産業情報センターは、福井県が設置し、指定管理者の指定を受けた公益財団法人ふくい産業支援センターが管理運営をおこなっています。（県担当課：福井県産業労働部経営改革課 福井市大手 3-17-1 ☎0776-20-0537）