

サテライト研修受講申込に関する手続きについて

研修のお申込を随時受け付けています。

定員になり次第締め切る場合がありますので、お早めにお申し込みください。

お申込から受講までの流れ

① 受講申込（原則、開講日の10営業日前までにお申し込みください）

◆ ホームページ（申込フォーム）からの申込み

下記の各研修のページにアクセスのうえ、申込フォームからお申し込みください。

URL : <https://www.fisc.jp/pckouza/>

※ 申込フォームでは1研修につき複数名のお申込が可能です。多数の研修をまとめてお申し込みされる場合は、ホームページからダウンロードできる一括申込書（Excelファイル）をご利用ください。



② 受講申込受付の案内メールをお待ちください

お申込みを受付後、申込責任者あてに「受講申込受付通知」と「受講料請求書」をメールにて送付します。

※ 申込受付後随時（およそ3営業日以内）に送付します。

お申込後、1週間を過ぎても連絡がない場合はお問い合わせください。

※ 定員を超える申込がある場合は「キャンセル待ち」とさせていただきます場合があります。

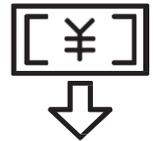


③ 受講料をお振込みください

請求書に記載の支払期限日までに指定の口座にお振込みください。

※ 期限内のお支払いが難しい場合は、事前にご連絡ください。

※ 振込手数料は、貴社にてご負担ください。



④ 「電子教材のお知らせ」のメールが届きます

開講日のおおよそ3営業日前になりましたら、申込責任者あてにメールにて研修で使用する電子教材のDL方法の通知をいたします。

※ 「電子教材のお知らせ」の時点で受講料が納付されていない場合は、確認の連絡をいたします。

※ 研修準備の都合もありますので、これ以降のキャンセルはご遠慮願います。

※ 会場で受講されない場合は、2営業日前に、当日の接続情報をお送りします。

PC、ビデオ会議ツールアプリのインストール、接続確認をお願いいたします。



⑤ 開催当日

筆記用具を持参のうえ、研修会場にお越しください。

その他

○ 受講対象者

県内企業または県内在住の方なら誰でもお申し込みいただけます。

○ プログラム内容、開催の変更について

やむを得ない事情が生じた場合、また諸般の事情により、開催を中止させていただく場合もございますので、予めご了承ください。

（中止・延期等の大きな変更については、事前に申込責任者あてに連絡します。）