

書類確認シート（おもてなし産業魅力向上支援事業）

- 助成金交付に関する事業計画書（様式第1）
- 申請者の詳細（別紙1）
- 事業実施計画書（別紙2）
- 事業実施スケジュール（別紙3）
- 助成事業に係る支出内訳および資金調達（別紙4）
- 中期経営計画（別紙5）
- 県税に滞納がない旨の証明書【申請日以前2カ月以内のもの】
または、「県税の納税状況の確認について」（別紙6）
- 写真（店舗の内外観、主な商品・サービス、改装箇所等）（別紙7）
※店舗（工場）の内外観・主な商品、サービスの写真は必須。
また、建物改装計画の場合は改装箇所の写真も必須。
- 事業承継診断票（別紙8）※代表者が60歳以上の場合。
- 個人事業者は住民票（マイナンバー不要）【申請日以前2カ月以内のもの】
- [法人] 直近三期分の決算書資料の写し
(損益計算書、貸借対照表、製造原価報告書、販売費及び一般管理費明細)
- [個人] 直近三期分の確定申告書の写し
- [NPO法人] 直近三期分の貸借対照表、活動計算書、法人税確定申請書の写し
- 直近の確定申告書別表二（同族会社の判定に関する明細書）
- 会社概要・店舗場所がわかるもの（パンフレット・地図等）
- 事業継続計画（BCP）の写し ※事業継続計画を策定している場合のみ
- 「おもてなし宣言291」登録申込書 ※既に登録済みの場合は不要。
- パートナーシップ構築宣言の書類 ※申請時点で公表済みのものに限る。
パートナーシップ構築宣言書の写し、及び構築宣言ホームページで公表されている自社名部分の写し。
- 社員ファースト企業宣言の書類 ※公表済み、または登録申請中の場合のみ。
公表済みの場合 = 県のホームページに記載されている自社名部分の写し。
登録申請中の場合 = 社員ファースト企業宣言書の写し
- 意見書（様式第2）